

Рассмотрено на заседании
приемной комиссии

протокол №1
от «11» января 2018г.

УТВЕРЖДАЮ:
Ю.А. Баранов
11 января 2018г.



ПЛАН
ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ
НА 2018 ГОД

План профориентационной работы Государственного профессионального образовательного учреждения Осинниковский горнотехнический колледж на 2018 учебный год

Профориентационная работа в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Осинниковский горнотехнический колледж» представляет собой комплекс мероприятий, направленных на привлечение большего числа абитуриентов обучаться в колледже. Профориентационные мероприятия проводятся в соответствии с планом профориентационной работы колледжа.

Профориентационная работа в колледже организуется с целью оказания помощи обучающимся 8-9 классов школ в выборе специальности с учетом их знаний, способностей и возможностей, а также на основании мониторинга потребностей в этой специальности регионального рынка труда и работодателей.

Основные этапы профориентационной работы в ГПОУ ОГТК

Первичная профориентация, предполагающая проведение следующих мероприятий:

- дни проведения профориентации для обучающихся общеобразовательных школ;
- проведение рекламных кампаний, информирующих о специальностях и рабочих профессиях колледжа;
- встречи с родителями обучающихся общеобразовательных школ;
- участие в «Ярмарках учебных мест»;
- организация и проведение городского конкурса чтецов, научно-практической конференции школьников;
- организация проведения профессиональных проб.

Вторичная профориентация начинается с недели адаптации первокурсников, в ходе которой их подробно информируют о колледже, выбранных специальностях. Для реализации этой задачи проводятся открытые уроки по основным профильным дисциплинам, осуществляется групповое и индивидуально консультирование. Кроме того, профориентационная работа проводится с обучающимися старших курсов колледжа: она ориентирует их на дальнейшее образование в образовательных организациях ВПО, а также оказание содействия в трудоустройстве на предприятия города и региона.

Профориентационная работа в Осинниковском горнотехническом колледже осуществляется под руководством директора ГПОУ ОГТК Ю.А. Баранова и заместителя директора по УПР Е.О. Ермишиной, а также ответственного секретаря приемной комиссии колледжа М.Ю. Буровцовой, которые планируют и координируют деятельность педагогического коллектива по профориентационной работе.

Основной комплекс задач профориентационной деятельности ГПОУ ОГТК:

- определение количества потенциальных абитуриентов по школам города, района;
- закрепление членов педагогического коллектива за ОУ города, района;
- рассылка обращений к руководителям образовательных учреждений;
- согласование дат с руководителями школ для организации встреч;
- рассмотрение и утверждение графика поездок в школы и встреч со школьниками, их родителями и лицами их заменяющими;
- рассмотрение и утверждение видов рекламной и печатной продукции;
- формирование состава агитбригад и определение тематики встреч;
- составление маршрутов поездок в прилегающие территории;
- определение финансовых затрат на осуществление профориентационной деятельности.

Цели работы:

- организация работы по выполнению плана КЦП;
- информирование учащихся школ города, их родителей или их законных представителей о специальностях, реализуемых в колледже;
- привлечение абитуриентов, поступающих на обучение на бюджетной и внебюджетной основе;
- оказание помощи абитуриентам в профессиональном самоопределении.

Задачи:

- организация и осуществление взаимодействия с образовательными учреждениями;
- обеспечение выполнения контрольных цифр приема студентов в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации;
- организация работы приемной комиссии, направленной на качественный отбор абитуриентов;
- информирование об уровне образовательной деятельности колледжа;
- координирование профориентационной работы службы содействия трудоустройству.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1.	Первичная профориентация		
2.	Планирование профориентационных мероприятий на 2018 уч. год	январь	Зам. директора по УПР Е.О. Ермишина; М.Ю.Буравцова, ответственный секретарь приемной комиссии
3.	Закрепление работников колледжа за общеобразовательными учреждениями (Протокол закрепления по школам)	январь- февраль	Зам. директора по УПР Е.О. Ермишина; М.Ю.Буравцова - ответственный секретарь приемной комиссии
4.	Участие в едином областном дне	февраль	Зам. директора по УПР

	профориентации (23.02)		Е.О. Ермишина; М.Ю.Буравцова - ответственный секретарь приемной комиссии
5.	Проведение профессиональных проб для учащихся общеобразовательных школ	февраль	Зам. директора по УПР Е.О. Ермишина, преподаватели
6.	Оформление информационного профориентационного материала по профориентационной работе и регулярное обновление этого материала, в том числе на сайте колледжа	февраль-май	М.Ю.Буравцова, ответственный секретарь приемной комиссии, А.М. Гилева, менеджер по связям с общественностью
7.	Участие в едином областном дне профориентации (08.03)	март	Зам. директора по УПР Е.О. Ермишина; М.Ю.Буравцова, ответственный секретарь приемной комиссии, председатели ЦМК
8.	Участие в Ярмарке учебных мест совместно с ДТЗН	октябрь-апрель	Зам. директора по УПР Е.О. Ермишина; М.Ю.Буравцова, ответственный секретарь приемной комиссии, председатели ЦМК
9.	Изготовление буклетов, рекламных проспектов, информационных материалов, создание видеороликов и презентаций	январь – май	Зам. директора по УПР Е.О. Ермишина; М.Ю.Буравцова, ответственный секретарь приемной комиссии ЦМК, председатели ЦМК
10.	Обновление информации по профессиональной ориентации на официальном сайте колледжа	в течение года	М.Ю.Буравцова, ответственный секретарь приемной комиссии, А.М. Гилева, менеджер по связям с общественностью
11.	Информационное освещение профориентационной работы колледжа в СМИ	март – май	М.Ю.Буравцова, ответственный секретарь приемной комиссии, А.М. Гилева, менеджер по связям с общественностью, председатели ЦМК
12.	«День открытых дверей»	07 апреля	Заместитель директора по УПР Е.О. Ермишина, заведующие отделениями (Г.А. Березина, Ю.Л. Архипов), М.Ю.Буравцова, отв. секретарь приемной комиссии, председатели ЦМК, преподаватели
13.	День выбора рабочей профессии (по согласованию с ГКУ ЦЗН)	апрель	Зам. директора по УПР Е.О. Ермишина,

			М.Ю.Буравцова, ответственный секретарь приемной комиссии, А.М. Гилева, менеджер по связям с общественностью
14.	Проведение экскурсий по колледжу и на предприятиях социальных партнеров для учащихся общеобразовательных учреждений	март – май	Заместитель директора по УПР Е.О. Ермишина, заведующие отделениями (Г.А. Березина, Ю.Л. Архипов), М.Ю. Буравцова, отв. секретарь приемной комиссии, председатели ЦМК, преподаватели
15.	Организация совместных мероприятий с учащимися воспитанниками интернатных учреждений	февраль-апрель	Зам. директора по УПР Е.О. Ермишина, ответственный секретарь приемной комиссии М.Ю.Буравцова, педагог-психолог Е.Н. Рылова, руководители ЦМК
16.	Организация проведения профессиональных проб для учащихся школ города	февраль	Заместитель директора по УПР Е.О. Ермишина, председатели ЦМК, преподаватели
17.	Проведение профориентационных акций, флэшмобов на улицах города и в ОУ	январь-май	Зам. директора по УПР Е.О. Ермишина, ответственный секретарь приемной комиссии М.Ю.Буравцова, педагог-психолог Е.Н. Рылова, воспитатели общежития Т.В. Тарасова, С.Г. Логункова
18.	Встречи с родителями учащихся общеобразовательных школ (индивидуальная работа на родительских собраниях в ООШ, СОШ)	февраль-май	Заместитель директора по УПР Е.О. Ермишина, М.Ю.Буравцова, отв. секретарь приемной комиссии, председатели ЦМК, преподаватели, педагог-психолог Е.Н. Рылова
19.	Участие в ярмарках учебных мест	по графику ЦЗН	Зам. директора по УПР Е.О. Ермишина, отв. секретарь приемной комиссии М.Ю.Буравцова, председатели ЦМК
20.	Организация встреч учащихся общеобразовательных учреждений с работодателями и выпускниками колледжа	в течение года	Зам. директора по УПР Е.О. Ермишина, председатели ЦМК
21.	Проведение предметных недель и конкурсов профессионального мастерства по специальностям колледжа с привлечением учащихся общеобразовательных школ и	по плану колледжа	Зам. директора по УПР Е.О. Ермишина, зам. директора по УВР О.В.Пичуева,

	воспитанников интернатных учреждений.		отв. секретарь приемной комиссии М.Ю.Буравцова, председатели ЦМК
22.	Проведение НПК для школьников города	февраль 2017г.	Зам. директора по УПР Е.О. Ермишина, зам. директора по УВР О.В.Пичуева, отв. секретарь приемной комиссии М.Ю.Буравцова, председатели ЦМК
23.	Консультативная работа с ответственными за профориентацию в школах города	в течение года	Зам. директора по УПР Е.О. Ермишина, ответственный секретарь приемной комиссии М.Ю.Буравцова, педагог- психолог Е.Н. Рылова, руководители ЦМК
24.	Консультативная работа с абитуриентами и учащимися школах города с целью профессионального самоопределения	в течение года	секретарь приемной комиссии М.Ю.Буравцова, педагог- психолог Е.Н. Рылова
25.	Участие в единых областных днях профориентации	июнь-июль	Зам. директора по УПР Е.О. Ермишина, ответственный секретарь приемной комиссии М.Ю. Буравцова
26.	Индивидуальная профориентационная работа с выпускниками школ, которые изъявили желание обучаться в колледже	в течение года	ответственный секретарь приемной комиссии М.Ю.Буравцова, педагог- психолог Е.Н. Рылова
27.	Участие в единых областных днях профориентации	август, сентябрь, октябрь, ноябрь	Зам. директора по УПР Е.О. Ермишина, ответственный секретарь приемной комиссии М.Ю. Буравцова, педагог- психолог Е.Н. Рылова, председатели ЦМК
28.	Участие в областном конкурсе «Профориентир»	ноябрь	М.Ю. Буравцова, ответственный секретарь приемной комиссии
Вторичная профориентация			
29.	Проведение недели адаптации первокурсников	сентябрь	Заместители директора по УПР Е.О. Ермишина, заместитель директора по УВР Пичуева О.В, заведующие отделениями (Г.А. Березина, Ю.Л. Архипов), М.Ю.Буравцова, отв. секретарь приемной комиссии, преподаватели
30.	Проведение мониторинга трудоустройства выпускников колледжа	ежемесячно	Заместитель директора по УПР Е.О. Ермишина,

			преподаватели, классные руководители
31.	Сбор данных о трудоустройстве выпускников и прогнозе трудоустройства обучающихся выпускных групп	ежемесячно	Заместитель директора по УПР Е.О. Ермишина, преподаватели, классные руководители
32.	Проведение мероприятия «День успеха»	сентябрь	Зам. директора по УПР Е.О. Ермишина, ответственный секретарь приемной комиссии М.Ю.Буравцова, педагог-психолог Е.Н. Рылова, руководители ЦМК преподаватели
33.	Неделя профориентации «Профессиональная среда».	по плану КРИПО	Заместитель директора по УПР Е.О. Ермишина, заведующие отделениями (Г.А. Березина, Ю.Л. Архипов), М.Ю. Буравцова, отв. секретарь приемной комиссии, преподаватели
34.	«День выбора рабочей профессии»	по плану КРИПО март	Заместитель директора по УПР Е.О. Ермишина, заведующие отделениями (Г.А. Березина, Ю.Л. Архипов), М.Ю. Буравцова, отв. секретарь приемной комиссии, преподаватели
35.	Заключение договоров с предприятиями – социальными партнерами по вопросам производственной практики и трудоустройства	в течение года	Зам.директора по УПР Е.О. Ермишина
36.	Совместная работа с центрами занятости населения по информационному консультированию о ситуации на рынке труда, требованиях, предъявляемых специальностью к человеку, профессионально важных качествах специалиста	в течение года	Зам.директора по УПР Е.О. Ермишина
37.	Организация встреч с представителями ВПО для обучающихся старших курсов колледжа	апрель	Зам.директора по УПР Е.О. Ермишина, преподаватели

Исполнитель:

ответственный секретарь приемной комиссии М.Ю. Буравцова