

Несколько полезных советов для тех, кто ищет работу

1. Определите для себя цель

Выпускник часто выходит из профессионального учебного заведения с общей установкой, найти работу по прописанной в дипломе специальности. Бесперспективно искать место «просто юриста» или «просто экономиста». Это еще не ориентир. Необходимо определиться со сферой деятельности, должностью и возможными функциональными обязанностями. А самое главное – определить, что соответственно кандидат может предложить работодателю.

Прежде чем приступить к поискам работы, задумайтесь над тем, какую именно работу Вы хотите найти. Основой для этого решения могут послужить:

- ваше образование;
- интересы;
- выбранная карьера;
- финансовые потребности и др.

2. Постарайтесь уяснить реальное положение участников на рынке труда

Проявите максимальную объективность, определяя свою ценность, как работника. За основу можно взять уровень конкуренции на рынке труда в интересующей Вас области. Вы должны быть готовы к тому, чтобы изменить или расширить свои цели, если уровень конкуренции слишком высок.

Нужно понимать, что объявления типа «требуется помощник руководителя без опыта работы с любым образованием, зарплата от 70000 руб.» - это сетевой маркетинг. Ни одна солидная компания не предложит такую зарплату человеку без опыта и образования. Безусловно, в описании вакансии должны быть конкретные требования к специалисту, ее навыкам, опыту и образованию, а не общие слова про «желание развиваться и получать высокий доход».

3. Составьте надлежащее резюме

Ваше резюме должно представлять собой не просто перечень предыдущих мест Вашей работы и занимаемых должностей. Акцентируйте внимание на своей квалификации, реальных достижениях и качествах, которые могут представлять собой интерес для потенциального работодателя в выбранной Вами сфере деятельности.

4. План Ваших действий по поиску вакантных рабочих мест должен быть гибким

Помните о том, что необходимо использовать всевозможные варианты поиска рабочих мест, такие как:

- через посредников (служба содействия выпускникам колледжа, служба занятости населения, кадровые агентства, знакомых);
- собственными силами (специализированные агентства, Интернет, телевидение, радио, печатные издания);

- путем прямого обращения к работодателю.

Итак, определите круг фирм, в которых вам хотелось бы работать, узнайте фамилию менеджера по персоналу и отошлите свое резюме. Даже если вакансии сейчас нет, то ваше резюме сохранят и в будущем могут пригласить как соискателя.

5. *Контакты, контакты и еще раз контакты*

Поставьте себе задачу каждый день звонить, посылать письма или встречаться, по меньшей мере, с тремя людьми, к которым Вы не обращались и которые могут сообщить Вам какую-то информацию о вакантных местах или познакомить Вас с кем-то, кто окажет Вам подобную услугу.

6. *Рассматривайте себя как специалиста, способного решать серьезные задачи*

Рассматривая то или иное вакантное место, надо спрашивать себя не только о том, как заинтересовать данную компанию, но и о том, что Вы можете сделать для этой компании, чтобы ее деятельность была более успешной.

7. *Не пренебрегайте своим внешним видом*

Независимо от того, как именно Вы организовали поиски работы, никогда не забывайте о своем внешнем виде, выходя из дома, спросите себя: «Если бы я сам был работодателем, то взял бы на работу такого как я?».

Ваш внешний вид должен быть безупречен, одежда соответствовать случаю.

8. *Будьте как можно конкретнее и искреннее с людьми, которых Вы просили о помощи*

Вы добьетесь большего результата от людей, которых просите о помощи, если будете обращаться к ним с конкретными вопросами и предложениями, заранее будьте уверены в том, что они в состоянии выполнить Вашу просьбу, и всегда будьте готовы продемонстрировать свою признательность.

9. *Не торопитесь отказываться от предложений временной работы*

Работа на временной основе дает Вам возможность попробовать свои силы, зарекомендовать себя, получить хорошие отзывы, иметь перспективы на постоянную работу, в период временной вести поиск постоянного рабочего места.

10. *Прежде чем отправиться на собеседование, проведите необходимую подготовку*

Соберите возможный объем информации о компании, в которую Вы отправляетесь на собеседование. И помните, собеседование-это не только запланированный разговор, который имеет конкретную цель и прогнозируемый результат, но и диалог заинтересованных лиц. Цель работодателя – найти подходящего работника, а Ваша – убедить работодателя, что именно Вы являетесь подходящей для него кандидатурой.

Главные правила ищущего работу

- 1.** Ваш успех зависит только от вас, ваших усилий, от того, как вы сами будете вести свои дела.
- 2.** Организации стремятся нанимать победителей – вы должны выглядеть уверенно и спокойно.
- 3.** Во время разговора с потенциальным работодателем используйте приемы самопрезентации, преподнесите себя как подарок судьбы их фирме.
- 4.** Хорошую работу имеет тот, кто способен ее упорно искать. Оставшись без работы, занимайтесь поиском нового места не менее сорока часов в неделю.
- 5.** Определив для себя, какую работу вы ищете, объясните это всем вокруг – чем больше людей будут вам помогать, тем лучше.
- 6.** Настройтесь на то, что вы можете получить много отказов – это нормально, но вы обязательно добьетесь успеха в какой-то из следующих попыток.
- 7.** Не отказывайтесь от переобучения, повышения квалификации, приобретения дополнительных умений и навыков – сейчас много рекламных сообщений о различных курсах. Выберите что-нибудь подходящее для себя, ведь дополнительные знания никогда не помешают.
- 8.** За получение работы нужно бороться – вам никто ничего не должен, в том числе и работу.