Рассмотрено:
Педагогический совет
«28» 06 2023 года
Протокол № 9

Утверждено:
Директор ГПОУ ОГТК
_____ Ю.А. Баранов
«16» 08 2023 года
Приказ № 173(ин-ф)

ПОЛОЖЕНИЕ
об обучении в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Осинниковский горнотехнический колледж» по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы

1. Общие положения

1.1. Положение об обучении в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Осинниковский горнотехнический колледж» по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы (далее – Положение) устанавливает порядок и требования к организации и проведению обучения студентов по индивидуальному учебному плану (далее - ИУП) в пределах осваиваемых образовательных программ в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Осинниковский горнотехнический колледж» (далее – образовательное учреждение; ГПОУ ОГТК).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования;
- Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 года № 69 «Об утверждении федерального образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- Письмом Минобрнауки России от 18.03.2014 N 016-281 «О направлении Требований» (вместе с «Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса»;
- Письмом Минобразования РФ от 18.12.2000 N 16-52-64/16-16 «О Рекомендациях по формированию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования для лиц, получающих второе среднее профессиональное образование»;
- Приказом Минобрнауки России от 22.04.2014 года № 383 «Об утверждении федерального образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта;
- Приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 года № 499 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.18 Обогащение полезных ископаемых»;
- Приказом Минпросвещения от 05.12.2022 года № 1065 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.18 Обогащение полезных ископаемых»;
- Приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 года № 498 «Об утверждении федерального образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых»;
- Приказом Минпросвещения России от 26.08.2022 года № 772 «Об утверждении федерального образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых»;
- Приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 года № 496 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.15 Открытые горные работы»;
- Приказом Минпросвещения России от 17.08.2022 года № 744 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.15 Открытые горные работы»;
- Приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 года № 494 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.13 Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых»;

• Приказом Минпросвещения России от 26.07.2022 года № 611 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.13 Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых»;
• Приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 года № 493 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.12 Технология и техника разведки месторождений полезных ископаемых»;
• Приказом Минпросвещения России от 25.07.2022 года № 607 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.12 Технология и техника разведки месторождений полезных ископаемых»;
• Приказом Минобрнауки России от 07.12.2017 года № 1196 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживания электрического и электромеханического оборудования (по отраслям);
• • Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 66 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.09 Монтаж и эксплуатация линий электропередачи»;
• Приказом Минобрнауки России от 10.01.2018 года № 2 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»;
• Письмом Минобрнауки России от 20.07.2015 N 06-846 «О направлении Методических рекомендаций» (методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена);
• Письмом Минобрнауки РФ от 22.06.2009 N 03-1204 «О возможности получения профессионального образования выпускниками, не получившими аттестат о среднем (полном) общем образовании»;
• Уставом ГПОУ ОГТК.
1.3.Обучающимся предоставляются академические права на:
-обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
1.4. Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.
1.5. Индивидуальный учебный план обучения представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть учебных дисциплин (далее - УД) и (или) профессиональных модулей (далее - ПМ), либо комплекс УД или ПМ в пределах образовательных программ осваивается обучающимся самостоятельно. ИУП включает перечень УД и ПМ с указанием сроков изучения и форм аттестации, которые предусмотрены учебным планом специальности в конкретном учебном году.
1.6. Сроки получения среднего профессионального образования в зависимости от формы обучения (по очной, и заочной формам) установлены ФГОС по конкретным профессиям, специальностям среднего профессионального образования.
1.7. Для лиц, имеющих профессиональное образование, профессиональную подготовку или стаж практической работы по профилю специальности, профессии, а также по родственной специальности, профессии, продолжительность обучения может быть изменена (уменьшена)при обязательном выполнении требований ФГОС. В этом случае ГПОУ ОГТК разрабатывает индивидуальные учебные планы как для отдельных обучающихся, так и для всей учебной группы в целом, если все входящие в группу обучающиеся характеризуются схожими входными общими и профессиональными компетенциями (далее - ОК и ПК соответственно), определяемыми Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации на основе входного контроля.
1.8. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не

входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).
1.9. Промежуточную и государственную итоговую аттестацию студенты очной и заочной форм обучения, обучающиеся по индивидуальному учебному плану, проходят в сроки, установленные графиком учебного процесса по специальности в соответствии с формой обучения. Продление сроков прохождения промежуточной аттестации в рамках процедуры предоставления индивидуального графика обучения возможно и служит предметом отдельного рассмотрения на основании письменного заявления и приложенных к нему оправдательных документов (медицинские справки, ходатайства, представления и т.д.).

2. Порядок перевода на индивидуальный учебный план обучения

2.1. На обучение по индивидуальному учебному плану (ИУП) (см. бланк в Приложении В) могут быть переведены различные категории обучающихся очной или заочной форм обучения:
2.1.1. Студенты, проявляющие незаурядные способности в изучении специальных дисциплин предметной подготовки и научной деятельности.
2.1.2. Студенты, переведенные из другого образовательного учреждения профессионального образования на основании справки об обучении, при наличии разницы в основных образовательных программах.
2.1.3. Студенты, переведенные на другую специальность, либо с очной формы обучения на заочную или наоборот.
2.1.4. Студенты не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования могут быть переведены на обучение по ИУП по отельным УД или ПМ с целью ликвидации отставания в обучении.
2.1.5. Студенты-инвалиды (при предоставлении документов, подтверждающих инвалидность).
2.1.6. Студенты, имеющие детей до трех лет (при предоставлении заверенной копии свидетельства о рождении ребенка).
Студенты-спортсмены, выступающие в составе сборных команд Российской Федерации, Кемеровской области, сборных техникума, участвующие в длительных учебно-тренировочных сборах по подготовке к соревнованиям международного, российского и областного уровней (при наличии ходатайства заведующей отделениями, заведующей воспитательной работой и преподавателя физической культуры).
2.1.7. Студенты, вынужденные по состоянию здоровья или по семейным обстоятельствам временно прервать посещение занятий (санаторное лечение, дневной стационар, уход за тяжело больным членом семьи и др.) (при предоставлении соответствующей справки).
2.1.8. Студенты, переводимые на индивидуальный учебный план в иных случаях по уважительным причинам по решению директора образовательного учреждения на основании представления заведующего отделением и классного руководителя.
2.1.9. Заявление (Приложение А) о переводе на обучение по ИУП пишется на имя директора. Приказ по Учреждению об утверждении ИУП издается на основании представления заведующего отделением, согласованного с заместителем директора по учебно-методической работе. Заявление с резолюцией директора и выписка из приказа хранятся в личном деле студента.
Индивидуальный учебный план может быть оформлен сроком не более чем на один учебный год. Индивидуальный учебный план формируется заместителем директора по учебно-методической работе по представлению заведующей отделением. Индивидуальный учебный план составляется в 2-х экземплярах. Один выдается студенту, второй находится в личном деле.
2.1.10. Обучающиеся с ограниченными возможностями и инвалиды здоровья могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом их особенностей и образовательных потребностей. При необходимости возможно увеличение срока обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, но не более чем на один учебный год.
При составлении индивидуального плана обучения необходимо предусмотреть различные варианты проведения занятий: в профессиональной образовательной организации (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.
2.1.11. В индивидуальный учебный план вносятся все УД, ПМ, курсовые работы, практики, которые студент должен выполнить за период его действия с указанием форм контроля и согласованных сроков отчетности.
Основаниями для отказа в переводе студента по индивидуальному учебному плану могут быть следующие причины:
- наличие зафиксированных нарушений выполнения предыдущего индивидуального графика;
- наличие нарушений дисциплины и общепринятых норм поведения, требований Устава ГПОУ ОГТК, правил внутреннего распорядка, иных локальных актов образовательного учреждения.

3. Организация процесса обучения по индивидуальным учебным планам

3.1. Организация процесса обучения со студентами по ИУП (индивидуальной образовательной программе) осуществляется в форме работы в группе или индивидуально.

3.2. Студенты, переведенные на индивидуальный план обучения, освобождаются от обязательного посещения занятий по общему расписанию и выполняют программные требования УД и ПМ в индивидуально установленные сроки и по индивидуальным заданиям преподавателей.

3.3. Обучение по ИУП не отменяет для студента обязанности выполнения основной образовательной программы своевременно и в полном объеме.

3.4. При обучении по индивидуальному плану акцент делается на самостоятельное изучение дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей с последующей сдачей зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов согласно графику учебного процесса.

3.5. Консультирование студента, проверка контрольной или курсовой работы, проверка заданий по самостоятельной работе студента, прием зачета или дифференцированного зачета осуществляет преподаватель соответствующей УД, ПМ, ПП, УП ведущий занятия в учебной группе, в которой обучается студент в сроки, обозначенные преподавателем в индивидуальном учебном плане.

3.6. Студенты, обучающиеся по индивидуальному плану, межсессионную аттестацию проходят либо в составе академической группы в установленное время, либо досрочно по утвержденному заведующим отделением графику, согласованному с преподавателями, осуществляющими подготовку по дисциплинам.

3.7. Студенты, переведенные на индивидуальный план обучения, летнюю и зимнюю сессию сдают в соответствии с графиком учебного процесса со своей академической группой.

3.8. В случае невозможности участия в зачетно-экзаменационной сессии по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях и др.) студенту, обучающемуся по индивидуальному плану, заведующим отделением могут быть изменены сроки зачетно-экзаменационной сессии (при наличии соответствующей справки (ходатайства)).

3.9. При неявке на экзамен или зачет по болезни, подтвержденной медицинской справкой, студентам предоставляется право на продление экзаменационной сессии с выдачей допусков на пересдачу.

3.10. В случае сдачи дифференцированного зачета (зачета) или экзамена вне рамок зачетно-экзаменационной сессии студенту выдается допуск, который после заполнения преподаватель сдает заведующей отделениями лично.

3.11. В случае невыполнения студентом утвержденного индивидуального учебного плана заведующий отделениями или заместитель директора по учебно-методической работе вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе студента на обучение по индивидуальному учебному плану (ИУП).

3.12. В случае невыполнения ИУП студент считается не выполнившим учебный план и при наличии не ликвидированных своевременно академических задолженностей может быть отчислен решением Педагогического совета.

3.13. Обучающимся, не выполнившим ИУП и не переведенным на следующий курс, образовательная организация имеет право устанавливать конкретные сроки повторной промежуточной аттестации.

3.14. Для оперативного обмена учебно-методической информацией между преподавателями, классными руководителями, заведующими отделениями и студентами используются информационно-коммуникационные технологии: электронная почта, компьютерное тестирование и т.п.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4. Права и обязанности студентов, обучающихся по индивидуальным учебным планам

4.1. Обучающиеся обязаны своевременно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, являясь на зачеты и дифференцированные зачеты, экзамены, квалификационные экзамены, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

4.2. Перевод студентов на обучение по ИУП не освобождает их от посещения занятий по тем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям, которые не включены в ИУП.

4.3. Студенты обязаны чётко следовать утверждённому графику изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей, в установленные сроки сдавать контрольные и курсовые работы, отчеты по практикам, проходить все формы промежуточной аттестации, предусмотренные учебным планом.

4.4. Студенты совместно с классными руководителями по мере выполнения ИУП должен отчитываться за его выполнение заведующим отделением.

4.5. Обучающийся обязан быть аттестован по всем УД, ПМ и практикам до начала занятий в очередном семестре.

4.6. Студент имеет право посещать по своему усмотрению учебные занятия, предусмотренные для свободного посещения, получать индивидуальные консультации преподавателей.

4.7. Обучающимся заочной формы обучения по ИУП предоставляется право на дополнительный оплачиваемый отпуск в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.8. Обучающимся заочной форме обучения, к началу сессии не выполнившим индивидуальный график учебного процесса по уважительным причинам, образовательная организация имеет право установить другой срок ее проведения, причем за обучающимся сохраняется право на дополнительный оплачиваемый отпуск, предусмотренный на данную сессию.

5. Обязанности преподавателей

5.1. Преподаватели обязаны предоставить студентам, обучающимся по ИУП, всю имеющуюся учебно-методическую и контролирующую документацию (кроме экзаменационных билетов), перечень рекомендуемой литературы и др. по дисциплине (МДК, ПМ) в электронном виде или на бумажном носителе.

5.2. Преподавательский состав специальности/профессии определяет для обучающихся по индивидуальному графику темы и виды занятий для обязательного посещения, в случае необходимости ходатайствует перед руководством образовательного учреждения о лишении студентов права обучаться по индивидуальному графику.

5.3. Совместно с заведующим отделением преподаватели и классный руководитель контролируют выполнение студентами индивидуальных планов. Контроль над их выполнением осуществляется в форме анализа выполнения графика учебного процесса, полноты заполнения журнала учебных занятий и зачетной книжки, а при необходимости - путем приглашения студентов, обучающихся по ИУП, на заседаниях классных руководителей.

5.4. Классный руководитель группы является координатором деятельности студента, обучающегося по индивидуальному учебному графику.

5.5. По результатам выполнения заданий студентами, обучающимися по ИУП, преподаватели в журнале учебных занятий ежемесячно выставляют отметки текущей успеваемости студентов.

5.6. После сдачи студентом промежуточной аттестации (зачета, дифференцированного зачета, экзамена, квалификационного экзамена) преподаватель вносит соответствующие записи об итоговой отметке по УД, МДК, ПМ или практике в зачетную книжку, журнал учебных занятий, включает студента в аттестационную ведомость.

В случае прохождения промежуточной аттестации вне рамок зачетно-экзаменационной сессии студенту выдается допуск, который после заполнения преподаватель отмечает у заведующего отделением и сдает в учебную часть. Диспетчер учебной части подшивает допуск к экзаменационной ведомости учебной группы.
5.7. Контроль знаний лиц, обучающихся по ИУП, возлагается на преподавателей, осуществляющих подготовку по УД, МДК и ПМ, и доводится до сведения заведующего отделениями.
5.8. Классный руководитель поддерживает систематическую связь со студентом, обучающимся по индивидуальному плану информирует заведующего отделением о состоянии его успеваемости.

6. Получение профессионального образования выпускниками, не получившими аттестат о среднем общем образовании

6.1. Выпускники общеобразовательных учреждений, не имеющие аттестата о среднем общем образовании, могут получить профессиональное образование на базе основного общего образования в учреждениях среднего профессионального образования (далее - СПО).
6.2. Указанные лица, поступившие в образовательные учреждения СПО, могут получить профессиональное образование:

- освоив профессиональные образовательные программы СПО в полном объеме;
- освоив профессиональные образовательные программы СПО по индивидуальному учебному плану, пройти ускоренный курс обучения.

При освоении профессиональных образовательных программ по индивидуальному учебному плану в ГПОУ ОГТК предусмотрена возможность перезачета учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) образовательной программы среднего общего образования при освоении профессиональных образовательных программ СПО на базе основного общего образования. При этом перезачет осуществляется путем аттестации обучающегося в форме собеседования, тестирования или в иной форме, определяемой приказом директора
6.3. Таким образом, лицо, поступившее в образовательное учреждение СПО на базе основного общего образования, имея справку об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные программы среднего общего образования, может подать заявление об аттестации по общеобразовательным предметам, изучавшимся в рамках образовательной программы среднего (полного) общего образования, в течение первого и второго семестров первого года обучения и о переходе, в случае успешной аттестации, на индивидуальный план обучения.
По завершении обучения по основным профессиональным образовательным программам СПО обучающимся выдается диплом государственного образца.

7. Получение профессионального образования выпускниками, получившими аттестат о среднем общем образовании

7.1. Выпускники 11 класса общеобразовательной школы, получившие среднее общее образование принимаются для обучения на первый курс, однако в последствии обучающемуся в соответствии с п. 3 ч. 1 ст. 34 Федерального закона № 273-ФЗ может быт установлен индивидуальный учебный план, предусматривающий ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном настоящим Положением.
7.2. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется на основании заявления лица, желающего обучаться по индивидуальному учебному плану (ИУП) в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».
7.3. Заявление об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану может быть подано при поступлении в образовательную организацию (в заявлении о приеме) или после зачисления путем подачи отдельного заявления на имя директора образовательного учреждения.
7.4. Решение о возможности ускоренного обучения по программе СПО принимается образовательным учреждением на основе перезачета общеобразовательных учебных дисциплин и (или) их разделов, пройденных в процессе предшествующего обучения в общеобразовательной школе и получения среднего общего образования. 7.5. Возможность перезачета определяется заведующим отделением, оформляется в форме проекта приказа «О перезачете

общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы и переводу на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану», согласовывается с председателем цикловой методической комиссии общеобразовательных дисциплин, заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждается директором ГПОУ ОГТК.

В распорядительном акте указываются перечень и объемы аттестованных общеобразовательных учебных дисциплин или их разделов, срок обучения по индивидуальному учебному плану в пределах образовательной программы среднего профессионального образования.

7.6. Срок освоения сокращенных программ по очной форме обучения по профессиям и специальностям среднего профессионального образования сокращается на один год для обучающихся, имеющих среднее общее образование, полученное в общеобразовательных учреждениях и подтвержденное аттестатом о среднем общем образовании.

Допускается принятие положительного решения о возможности ускоренного обучения в пределах образовательной программы СПО при неполном перезачете необходимого учебного материала. В этом случае составляется индивидуальный учебный план, содержащий общеобразовательные дисциплины, по которым, возникли задолженности при переходе к обучению по ускоренной образовательной программе СПО.

7.7. После перезачета общеобразовательных дисциплин студент приказом по образовательному учреждению переводится на второй курс очной формы обучения с учетом ликвидации задолженностей по индивидуальному учебному плану.

7.8. Студенты данной категории обучения обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, регулярно посещать учебные занятия, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, являясь на зачеты и дифференцированные зачеты, экзамены, предусмотренные ИУП, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

7.9. Студенты данной категории обучения могут продолжить обучение по индивидуальному учебному плану на общих основаниях (см. п. 2.1) после ликвидации задолженностей, образовавшихся в результате перезачета общеобразовательных учебных дисциплин.

7.10. По завершении обучения по основным профессиональным образовательным программам СПО обучающимся выдается диплом государственного образца.

Приложение А

Образец заявления о предоставления возможности обучения по индивидуальному учебному плану

Директору ГПОУ ОГТК _____

студента курса

формы обучения

группы

специальности

(шифр специальности)

(фамилия и инициалы студента)

заявление.

Прошу Вас предоставить мне возможность обучаться по индивидуальному учебному плану в семестре 20 - 20 учебного года в связи с

(формулируется причина просьбы о свободном посещении)

Обязуюсь своевременно осваивать образовательную программу в соответствии с предоставленным мне индивидуальным учебным планом.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5.

(дата) (подпись) ( ) (имя, отчество, фамилия)

Согласовано:

Классный руководитель _____ ( )
(подпись) (ИО и фамилия)

Заведующий отделением _____
(подпись) (ИО и фамилия)

Заместитель директора по учебно-методической работе _____
(подпись) (ИО и фамилия)

Приложение Б

Образец ходатайства руководителя организации, в которой работает студент

ОФОРМЛЯЕТСЯ НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Директору ГПОУ ОГТК_____

Уважаемый Юрий Александрович!

Администрация _____
(наименование и место расположения организации)

ходатайствует о переводе студента _____ курса очной формы обучения специальности

(шифр и наименование специальности) (фамилия и инициалы студента)

на индивидуальный план обучения в _____ семестре 20 _____ - 20 ___ учебного года
в связи с его трудоустройством
в _____
(наименование подразделения)

на должность _____
(наименование должности)

Руководитель организации _____(_____)
(подпись) (ИОи фамилия)

М.П.

Приложение В

УТВЕРЖДАЮ:
директор

_____ _____
(подпись) (ИО и фамилия)

Приказ № _____ от _____

« » _____ 20 _____ г

И Н Д И В И Д У А Л Ь Н Ы М У Ч Е Б Н Ы Й П Л А Н
обучения студента

_____ курса
_____ формы обучения

специальности _____
(шифр и наименование специальности)

(фамилия, имя, отчество студента полностью)

семестр 20 _____на_____ - 20 ____ учебного года

№ п/п	Наименование дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, учебной, производственной практики	Всего часов	В том числе, часов					Для заочной формы обучения (оценки)		Форма контроля (З, ДЗ, Э, ЭК)	Оценка	ФИО преподавателя	Подпись преподавателя
			Теоретическое обучение	Теоретические занятия	Лабораторные, практические занятия	Индивидуальный проект	Производственная практика	Домашняя контрольная работа	Итоговая контрольная работа				

Индивидуальный учебный график

№ п/п	Наименование дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, практики	Наименование разделов и (или) тем	Формы самостоятельной работы (домашние задания, работа с литературой, написание рефератов, доклады и др.)	Дата выполнения	Оценки					Подпись преподавателя
1	Компьютерная инженерная графика	Раздел 1. Теоретические основы компьютерного моделирования	Составление конспекта по теме используя Л1, стр. 5-15.; выполнение практической работы № 1	20.09.2015						
		Раздел 2. Создание трехмерных моделей в системе КОМПАС-3Б LT	Выполнение практических работ № 2-4	25.10.2015						
			Выполнение практических работ № 5-8	25.11.2015						
			Выполнение практических работ № 9-14	25.12.2015						

№ п/п	Наименование дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, практики	Наименование разделов и (или) тем	Формы самостоятельной работы (домашние задания, работа с литературой, написание рефератов, доклады и др.)	Дата выполнения	Оценки	Подпись преподавателя

13

№ п/п	Наименование дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, практики	Наименование разделов и (или) тем	Формы самостоятельной работы (домашние задания, работа с литературой, написание рефератов, доклады и др.)	Дата выполнения	Оценки					Подпись преподавателя

Зав. отделениями _____
(подпись) (ИО и фамилия)

Председатель ЦМК
(подпись) (ИО и фамилия)

Председатель ЦМК
(подпись) (ИО и фамилия)

Председатель ЦМК
(подпись) (ИО и фамилия)

директора по учебно-методической работе
М.П. (подпись) (ИО и фамилия)

Студент ( )
(подпись) (ИО и фамилия)

Заполняется в 2-х экземплярах: один - для студента, второй - для учебной части

14