Согласовано:
Председатель Управляющего совета
_____ В.В. Пархоменко
«17» 02 2017 г.
Протокол № 2

Председатель первичной профсоюзной организации ГПОУ ОГТК
_____ Е.В. Чесных
«22» 02 2017 г.
Протокол № 2

Утверждаю:
Директор ГПОУ ОГТК
_____ Ю.А. Баранов
«03» 03 2017 г.
Приказ 61-ОД (сим-о)

ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском комитете
Государственного профессионального образовательного учреждения
«Осинниковский горнотехнический колледж»

1. Общие положения

1.1. Родительский комитет Государственного профессионального образовательного учреждения «Осинниковский горнотехнический колледж» (далее образовательное учреждение) – совещательный орган самоуправления родительской общественности.

1.2. Членами родительского комитета являются представители родителей обучающихся, выбранные родительскими собраниями в группах. Члены родительского комитета образовательной организации работают на общественных началах.

1.3. Решение родительского комитета образовательного учреждения носят рекомендательный характер для родительских советов групп.

2. Задачи родительского комитета образовательного учреждения

2.1. Осуществлять родительское влияние на образовательный процесс, а также осуществлять общественный контроль за реализацией образовательной политики образовательного учреждения.

2.2. Способствовать созданию условий для воспитания культуры, здорового образа жизни обучающихся, развитие их интеллектуальных, физических и творческих способностей.

2.3. Содействовать преподавателям и администрации образовательного учреждения в осуществлении образовательной деятельности.

2.4. Содействовать интеграции усилий семей, образовательного учреждения, общественных и государственных учреждений и социальных служб по воспитанию обучающихся.

2.5. Способствовать гуманизации семейного воспитания.

2.6. Повышать педагогическую культуру родителей.

3. Компетенция родительского комитета образовательного учреждения

3.1 Осуществление общественного контроля за реализацией образовательной политики образовательного учреждения.

3.2 Защита прав и интересов обучающихся, их родителей (законных представителей).

3.3 Организация взаимодействия родительской общественности с субъектами образовательного процесса.

3.4 Координация деятельности органов родительской общественности по осуществлению взаимодействия семей и образовательного учреждения в воспитании обучающихся.

3.5 Участие в правовом, финансовом, материально-техническом, ином обеспечении образовательного процесса образовательного учреждения. Привлечение (в

соответствии с действующим законодательством РФ) внебюджетных средств, собранных при его содействии и контроль за их расходованием.

3.6 Содействие совершенствованию материально – технической базы образовательного учреждения, благоустройству его помещений и территорий.

3.7 Организация психолого-педагогического просвещения и обучения родителей, подготовка и проведение родительских конференций, семинаров, конкурсов, и других мероприятий для родителей.

3.8 Содействие расширению социальных связей образовательного учреждения с общественными и государственными учреждениями, социальными службами.

4. Организация деятельности родительского комитета

4.1. Родительский комитет избирается на первом общеколледжном родительском собрании в количестве 5-7 человек.

4.2. Председатель родительского комитета образовательного учреждения избирается из числа его членов. По решению комитета могут быть избраны заместители председателя, количество которых определяется комитетом, исходя из перечисленных интересов и возможностей членов комитета, а также из соображений оптимальной организации деятельности.

4.3. Родительский комитет образовательного учреждения работает по собственному плану, разработанному комитетом в начале года и согласованному с администрацией образовательного учреждения.

4.4. Родительский комитет образовательного учреждения из своего состава избирает секретаря, сроком на один учебный год.

4.5. Заседание родительского комитета образовательного учреждения проводится не реже трёх раз в течение учебного года.

4.6. Время, место и повестка дня очередного заседания родительского комитета колледжа сообщается его членам не позднее, чем за неделю до его проведения.

4.7. Организация выполнений решений родительского комитета осуществляется председателем комитета и родительским активом. О результатах этой работы члены комитета информируют на последующих заседаниях.

4.8. Перечень вопросов, обсуждённых на заседаниях родительского комитета образовательного учреждения, а также решения записываются в журнал протоколов.

ПЛАН РАБОТЫ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА
НА 2014-2015 УЧЕБНЫЙ ГОД

№п/п	Мероприятия	Сроки	Исполнитель	Контроль	Ожидаемый результат
1	Заседания родительского комитета	2 раза в семестр: октябрь, апрель	Зам. директора по УВР	Директор	Активное участие родителей в организации внутриколледжного пространства
2	Заседания родительского комитета	сентябрь	Классные руководители	Зам. директора по УВР	Совершенствование партнерских отношений
3	Участие представителей родительского комитета колледжа в групповых родительских собраниях	в течение года	Классные руководители	Зам. директора по УВР	Сохранность контингента, информированность родителей
4	Помощь в работе по сохранению контингента: -индивидуальная работа по вопросам учебно-воспитательного характера; -информирование родителей об успеваемости и посещаемости их детей; -приглашение неуспевающих и плохо посещающих занятия обучающихся на заседания родительского комитета; -помощь в организации и	в течение года	Классные руководители	Зам. директора по ВР	Сохранность контингента, информированность родителей, профилактика правонарушений

	проведении классных часов (тематических и организационных)				
5	Участие в общеколледжных мероприятиях	по плану работы колледжа	Классные руководители	Зам. директора по УВР	Совершенствование партнерских отношений
6	Совместные походы родителей и обучающихся в музеи, на экскурсии и т.д.	в течение года	Классные руководители	Зам. директора по УВР	Совершенствование партнерских отношений
7	Дежурство родителей на общеколледжных мероприятиях	в течение года	Классные руководители	Зам. директора по УВР	Активное участие родителей в организации внутриколледжного пространства
8	Совместная деятельность обучающихся, преподавателей и родителей по совершенствованию материально-технического обеспечения учебно-воспитательного процесса	в течение года	Классные руководители	Зам. директора по УВР	Активное участие родителей в организации внутриколледного пространства
9	Помощь в организации летней занятости обучающихся.	май	Классные руководители	Зам. директора по УВР	Организация отдыха обучающихся, профилактика правонарушений
10	Оказание помощи в решении организационных вопросов государственной (итоговой) аттестации	май-июнь	Классные руководители	Зам. директора по УВР	Активное участие родителей в организации внутриколледжного пространства