Согласованно на:
Методическом совете
ГПОУ ОГТК
«25» 01 2017 г.
протокол № 3

Председатель первичной
профсоюзной организации
_____ Е.В. Честных
«22» 12 2017 г.
Протокол № 2

Утверждаю:
Директор ГПОУ ОГТК
_____ Ю.А. Баранов
«03» 03 2017 г.
Приказ № 61-0 (ин-о)

ПОЛОЖЕНИЕ
о школе начинающего педагога
Государственного профессионального образовательного учреждения «Осинниковский горнотехнический колледж»

1. Общие положения

Настоящее Положение регламентирует деятельность структурного подразделения, которое создаётся при методическом совете образовательного учреждения (далее – Школа начинающего педагога) при наличии в образовательном учреждении молодых специалистов и начинающих педагогов со стажем работы до 3 лет.

2. Цель

Создание условий для эффективного развития профессиональной компетентности начинающего педагога.

3. Задачи

3.1. Сформировать представление о статусе педагога и системе его работы в условиях инновационного развития в СПО.
3.2. Расширить знания, умения и навыки в организации педагогической деятельности: самообразование, обобщение и внедрение передового опыта, создание методической продукции, аналитической деятельности и т.д.
3.3. Выявлять профессиональные, методические проблемы в учебном процессе начинающих преподавателей и содействовать их разрешению.
3.4. Пропагандировать педагогическое мастерство опытных преподавателей и оказывать помощь в совершенствовании знаний методики и педагогики.

4. Содержание деятельности структурного подразделения

4.1. Разработка плана работы Школы начинающего педагога.
4.2. Разработка методических рекомендаций, памяток начинающим педагогам и председателям цикловых методических комиссий.
4.3.Проведение занятий в соответствии с тематическим планом программы Школы начинающего педагога.
4.4. Выработка критериев результативности работы данного структурного подразделения.

5. Организация работы

5.1. Школа начинающего педагога представляет собой постоянно действующую форму повышения методической грамотности начинающего педагога.
5.2. Основные направления работы:

- оказание помощи преподавателям и мастерам производственного обучения в разработке учебно-программной документации;
- обучение педагогов технологии рефлексии написания рабочих программ, методических разработок;
- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи начинающим преподавателям
- повышение квалификации начинающих педагогов;
- психологическое сопровождение деятельности начинающих педагогов.

5.3. Формы работы:

- беседы;
- лекции;
- индивидуальные и групповые консультации с методистом;
- знакомство с новинками методической литературы;
- дискуссии;
- семинары- практикумы;
- психологические тренинги;
- обмен опытом;
- участие в областных методических семинарах, конференциях, конкурсах;
- курсы повышения квалификации;
- взаимопосещения занятий.

5.4. Обратная связь осуществляется с помощью анкетирования слушателей Школы начинающего педагога.
5.5. В течение учебного года один раз в месяц проводятся занятия Школы начинающего педагога.

6. Структура школы

6.1. Руководство работой Школы начинающего педагога осуществляет старший методист образовательного учреждения.
6.2. Занятия Школы начинающего педагога проводят: методист, психолог, преподаватели вышей категории, председатели цикловых методических комиссий.
6.3. Членами Школы начинающего педагога являются преподаватели образовательного учреждения, имеющие стаж педагогической работы менее 3-х лет.

7. Обязанности председателей цикловых методических комиссий (наставников)

7.1. Оказывать помощь в разработке рабочих учебных программ и календарно - тематических планов преподаваемых дисциплин, составлении индивидуального плана работы преподавателя на учебный год.
7.2. Оказывать помощь в подготовке к аудиторным и лабораторно- практическим занятиям.
7.3. Оказывать помощь при подготовке открытых мероприятий.
7.4. Посещать занятия начинающего педагога, анализировать их проведение и давать рекомендации по совершенствованию организации учебно-воспитательного процесса.
7.5. Помогать в организации самообразования начинающего педагога.