

Согласовано на:  
Методическом совете  
ГПОУ ОГТК  
«27» 01 2016 г.  
Протокол № 3



## ПОЛОЖЕНИЕ о Службе содействия трудоустройству выпускников Государственного профессионального образовательного учреждения «Осинниковский горнотехнический колледж»

### 1. Общие положения

- 1.1. Служба содействия трудоустройства выпускников Государственного профессионального образовательного учреждения «Осинниковский горнотехнический колледж» (далее – ГПОУ ОГТК) - специальное подразделение, созданное на основе принципов и методов маркетинга в соответствии с действующим законодательством и приоритетными стратегическими целями ГПОУ ОГТК.
- 1.2. Деятельность службы содействия трудоустройства выпускников ориентирована:
- на личность как единственного конечного потребителя образовательных и не образовательных услуг ГПОУ ОГТК;
  - на организации и предприятия как потребителей услуг и трудовых ресурсов;
  - на другие образовательные учреждения как потребителей маркетинговых услуг, методических разработок в сфере образования.
- 1.3. Целью службы является:
- выявление, формирование и эффективное удовлетворение образовательных потребностей;
  - разрешение проблем целевых групп потребителей;
  - обеспечение финансовой устойчивости ГПОУ ОГТК.
- 1.4. Деятельность службы направлена на решение следующих задач:
- внедрение маркетинговых принципов в практику управления учреждением среднего профессионального образования. Создание нормативно-правовой и методической базы многоканального финансирования учреждений среднего профессионального образования;
  - развитие многовариантности и гибкости содержания обучения в учреждениях среднего профессионального образования, краткосрочных курсов профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации;
  - расширение дополнительных образовательных услуг по повышению информационной культуры, экономической грамотности, общекультурных и профессиональных компетенций, оздоровительных и досуговых услуг;
  - организация эффективной коммерческой деятельности учебно-производственных мастерских учреждений профессионального образования как инструмента подготовки студентов к самозанятости.

### 2. Функции службы содействия трудоустройства выпускников

#### 2.1. Аналитическая:

- исследование рынка образовательных услуг;
- изучение рынка труда и образования;
- изучение потенциальных потребителей услуг колледжа;
- изучение предлагаемой услуги;
- анализ внутренней среды учебного заведения.

#### 2.2. Внедренческая:

- профессиональная ориентация и набор студентов;
- организация и внедрение новых учебных планов, программ, методов и методических приемов;
- внедрение педагогических технологий;

**Согласовано на:**  
Методическом совете  
ГПОУ ОГТК  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.  
Протокол № \_\_\_\_\_

**Утверждаю**  
Директор ГПОУ ОГТК  
\_\_\_\_\_ Ю.А. Баранов  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.  
Приказ № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Службе содействия трудоустройству выпускников**  
**Государственного профессионального образовательного**  
**учреждения «Осинниковский горнотехнический колледж»**

**1. Общие положения**

1.1. Служба содействия трудоустройства выпускников Государственного профессионального образовательного учреждения «Осинниковский горнотехнический колледж» (далее – ГПОУ ОГТК) - специальное подразделение, созданное на основе принципов и методов маркетинга в соответствии с действующим законодательством и приоритетными стратегическими целями ГПОУ ОГТК.

1.2. Деятельность службы содействия трудоустройства выпускников ориентирована:

- на личность как единственного конечного потребителя образовательных и не образовательных услуг ГПОУ ОГТК;
- на организации и предприятия как потребителей услуг и трудовых ресурсов;
- на другие образовательные учреждения как потребителей маркетинговых услуг, методических разработок в сфере образования.

1.3. Целью службы является:

- выявление, формирование и эффективное удовлетворение образовательных потребностей;
- разрешение проблем целевых групп потребителей;
- обеспечение финансовой устойчивости ГПОУ ОГТК.

1.4. Деятельность службы направлена на решение следующих задач:

- внедрение маркетинговых принципов в практику управления учреждением среднего профессионального образования. Создание нормативно-правовой и методической базы многоканального финансирования учреждений среднего профессионального образования;
- развитие многовариантности и гибкости содержания обучения в учреждениях среднего профессионального образования, краткосрочных курсов профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации;
- расширение дополнительных образовательных услуг по повышению информационной культуры, экономической грамотности, общекультурных и профессиональных компетенций, оздоровительных и досуговых услуг;
- организация эффективной коммерческой деятельности учебно-производственных мастерских учреждений профессионального образования как инструмента подготовки студентов к самозанятости.

**2. Функции службы содействия трудоустройства выпускников**

**2.1. Аналитическая:**

- исследование рынка образовательных услуг;
- изучение рынка труда и образования;
- изучение потенциальных потребителей услуг колледжа;
- изучение предлагаемой услуги;
- анализ внутренней среды учебного заведения.

**2.2. Внедренческая:**

- профессиональная ориентация и набор студентов;
- организация и внедрение новых учебных планов, программ, методов и методических приемов;
- внедрение педагогических технологий;

- управление качеством учебного процесса с помощью периодически проводимой ревизии маркетингового плана;
- организация набора учащихся и слушателей с использованием различных приемов рекламы и информации.

### **2.3. Сбытовая:**

- стимулирование набора и трудоустройства;
- организация системы формирования спроса и стимулирования сбыта услуг колледжа.

### **2.4. Трудовая адаптация:**

- трудоустройство и стажировка студентов;
- отслеживание карьеры выпускников и коммуникации с ними;
- разработка предложений по введению новых и корректировке имеющихся форм дополнительного обучения;
- функция контроля качества обучения.

## **3. Права службы содействия трудоустройства выпускников**

3.1. Служба имеет право на разработку и корректировку программ, включая содержание, сроки и способы выхода на рынок и поведения на нем.

3.2. Служба имеет право на проведение экспериментов и другие способы получения рыночной информации; на разработку и контроль выполнения рекомендаций в адрес учебных, методических и других подразделений колледжа, производящих образовательные и необразовательные услуги и обеспечивающих их продвижение и продажу на рынке.

3.3. На разработку предложений по перестройке организационно-управленческих структур.

## **4. Ответственность службы содействия трудоустройства выпускников**

4.1. За обеспечение руководства и заинтересованных подразделений необходимой и достоверной маркетинговой информацией, результатами анализа.

4.2. За координацию планов и программ действий, их соответствие избранной стратегии, своевременное обновление ассортимента, коммуникационную и сбытовую политику.

4.3. За достижение установленных целевых показателей объема продаж, прибыли, доли рынка, эффективное обучение и маркетинговое консультирование кадров.