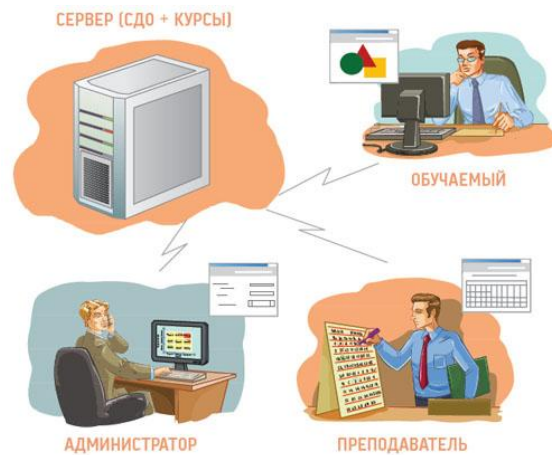


# Методическое сопровождение обучения с использованием ДОТ



30.04.2020

# Рассматриваемые вопросы

**Дистанционные формы проведения промежуточной аттестации в ПОО**

**Методическая поддержка педагогов в условиях дистанционного обучения  
(при организации контроля)**

**Психологическая поддержка педагогов в условиях реализации  
дистанционного обучения**

## Дистанционные формы проведения промежуточной аттестации в ПОО

### Нормативная база:

[Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464](#)

"Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"

[Приказ Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816](#) "Об

утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ"

[Письмо №05-384 от 07.04.2020](#) "О направлении Вопросов-Ответов по организации обучения по программам СПО в условиях распространения коронавирусной инфекции"

[Письмо ГД-176/05 от 08.04.2020](#) "Рекомендации по организации образовательного процесса во втором полугодии 2019-2020 учебного года"

И другие документы (см. вебинар 2)

Федеральные государственные образовательные стандарты

## Дистанционные формы проведения промежуточной аттестации в ПОО

П. 3. Организации, осуществляющие образовательную деятельность (далее - организации), реализуют образовательные программы или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, **промежуточной**, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся.

Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

## Методическая поддержка педагогов в условиях дистанционного обучения (при организации контроля)

### Организационно-методические вопросы:

#### Изменения в планирующей, учебно-программной документации:

- Учебный план (при переносе промежуточной аттестации по дисциплинам, ПМ на следующий учебный год в случае необходимости)
- Календарный учебный график
- Рабочие программы дисциплин, МДК, ПМ (практики) в части контроля (в случае необходимости)

**Разрешен перенос  
промежуточной и  
итоговой аттестации**

#### Изменения в локальных актах:

**Положения о проведении промежуточной аттестации студентов, о проведении государственной итоговой аттестации**

## Технические вопросы

- Техническая оснащенность рабочих мест обучающихся, преподавателя, проведение мониторинга технической оснащенности рабочих мест обучающихся (наличие камеры микрофона, программного обеспечения)
- Предусмотреть возможность предварительной проверки связи за несколько дней до проведения аттестации (н-р: процедура предзащиты)
- Регламент действий (обязательные предписания студенту, преподавателю, ответственность при проведении оценивания)
- Идентификация личности, исключение возможности сторонней помощи

## Дистанционные формы проведения промежуточной аттестации в ПОО

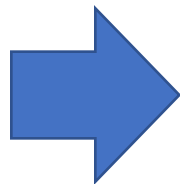
Итоговая оценка по дисциплине, ПМ, практике (промежуточная аттестация) складывается из оценок:

- за теоретический материал,
- решения задач практических и лабораторных занятий.
- сводный балл в системе

## Дистанционные формы проведения промежуточной аттестации в ПОО

### Виды промежуточной аттестации

- Зачет
- Экзамен
- Защита курсовой работы или проекта
- Защита отчета по практике



### Формы проведения промежуточной аттестации

- Письменный ответ на вопрос
- Устное собеседование
- Тестирование
- Решение задач кейсов
- И др.



# Формы промежуточного контроля

## Экзамен (устный, письменный)

Устный экзамен	Письменный экзамен
Ответы на билеты	Экзамен-практикум
Защита проекта	Контрольная работа
Защита курсовой работы	Решение кейсов
	Расчетные задания
	Тестирование
<b>Демонстрационный экзамен</b>	

## Зачет/ Дифференцированный зачет (устный, письменный)

Устный	Письменный
Опрос	Письменные работы
Защита курсовой работы	Индивидуальный или групповой проект
Портфолио и др	Контрольная работа
и др	Решение кейсов
	Расчетные задания
	Тестирование
	и др

## Модели проведения зачета (экзамена)

- Удаленное тестирование (решение задач и кейса)

### Преподаватель:

- обеспечивает доступ к прохождению тестирования (ссылка на банк тестовых заданий, рассылка индивидуальных тестовых заданий, и др.) готовит, размещает, высылает кейс-задания (задачи)
- устанавливает время выполнения
- При выполнении работ может следить за временем и ходом выполнения задания через систему видеосвязи (вебинар), (имеет право требовать от обучающихся включить камеру компьютера)
- Проверка заданий (высылает обучающимся по электронной почте результаты выполнения задания) с указанием допущенных обучающимися ошибок и выставляет отметку
- Одновременно в письме или комментарии с результатами работы(кейса) указывает срок, который преподаватель отводит обучающимся для отправки (в письменном виде) вопросов по результатам проверки и отвечает на возникшие вопросы

## Тестирование в условиях ДО

- **Тестирование** — одна из самых эффективных форм контроля, наиболее объективная, демократичная, массовая и экономичная во времени. Тест - это средство, которое позволяет выявить уровень и качество усвоения.

### **Возможности**

- Тесты в режиме реального времени (!)
- Тесты, сопровождаемые видеотрансляцией, видеосъемкой (!)

## Модели проведения зачета (экзамена) Тестирование

Наименование блока учебного материала	Особенности тестовых заданий
Теоретический материал	Задания на конструирование с небольшим количеством выборов и предъявлением шаблона Задания на конструирование с увеличенным количеством выборов и предъявлением шаблона
Задачи	Задания на конструирование формульного и числового значения ответа с предъявлением шаблона
Лабораторный практикум	Задания на конструирование с большим количеством выборов без предъявления шаблона. Задания на установление соответствия
Самоконтроль	Отдельные задания на конструирование. Тесты с заданиями, предъявляемыми последовательно из интерактивной базы
Периодический контроль (коллоквиумы, контрольные работы)	Тесты с заданиями, выбираемыми случайным образом из интерактивной базы одного раздела
Нормативный (экзаменационный) контроль	Тесты с заданиями, выбираемыми случайным образом из интерактивной базы нескольких разделов

## Модели проведения зачета (экзамена)

- Гибкая модель
- (задание + онлайн-собеседование)

### Преподаватель:

- формулирует задание таким образом, чтобы у обучающихся не было возможности найти готовый ответ
- может дать задание в виде кейса, сложной, многофакторной задачи, проблемного вопроса, требующего аргументации, рассуждений, анализа и др.
- заранее информирует студентов о перечне возможных задач (заданий, вариантах кейса и т.д.) и критериях их оценивания (представить или выслать указанный перечень обучающимся не позднее чем за **5 календарных дней** до даты рассылки самого задания).
- определяет время для выполнения письменного задания и способ передачи преподавателю ответа на задание
- проводит собеседование (5-7 минут) в установленное расписанием время и не предоставляет обучающемуся времени на подготовку к ответу.

## Модели проведения зачета (экзамена)

- Онлайн-беседа,  
опрос,  
коллоквиум

### Преподаватель:

- проводит опрос в малых группах обучающихся (5-6 чел. на 1 ак. час) по материалам творческих заданий или проблемным вопросам по содержанию дисциплины, МДК
- информирует студентов о выбранном виде задания, высылает типовые задания или список проблемных вопросов не позднее чем за **5 рабочих дней** до даты проведения промежуточной аттестации
- определяет время проведения вебинара (до 5 астр. часов), исходя из числа обучающихся с перерывами между общением в малых группах
- проводит зачет/ экзамен по расписанию
- следит за тем, чтобы каждый обучающийся отвечал на вопросы, не повторяющиеся в ходе обсуждения
- оценивает ответы студентов и доводит до сведения обучающихся

## Модели проведения зачета (экзамена)

В рамках каждой модели можно **установить дополнительные ограничения** или дополнения, например:

- Сочетание тестовых заданий с задачей или кейсом
- Установление баллов за письменную речь и собеседование определять принцип выбора обучающимся (преподавателем) вопросов, кейсов, заданий (для всех моделей)
- Установление ограничений по количеству вопросов на беседе (опросе), например, не более 2 вопросов

## Защита курсовой работы, отчета по практике

**Преподаватель** информирует о дате и времени защиты обучающихся

Осуществляет контроль своевременного размещения студентами курсовой работы

Проверяет размещенную работу (отчет по практике)

Оценивает в соответствии с положением о курсовой работе /прохождения практики

Направляет вопросы, замечания не позднее чем за **день** до защиты

По результатам собеседования объявляет оценку

**Обучающиеся должны:**

Подключиться к вебинару в день проведения защиты

Представить свою работу, результаты проделанной работы

Ответить на заданные руководителем вопросы



## Защита курсового проекта (пример)

Пошаговые рекомендации для курсового проектирования:

«Здесь вы найдете методическое пособие по проектированию одноступенчатого цилиндрического редуктора.

Скачайте его, изучите, свяжитесь с вашим преподавателем и узнайте свой вариант исходных данных.

Затем, используя выделенные в пособии в качестве образца «синие страницы», проведите расчёт своего варианта.

Готовую расчётную-пояснительную записку и чертежи (всего до 5 файлов) заархивируйте и вышлите преподавателю. Для этого используйте возможности данного ресурса.

После этого вы получите замечания и вопросы по вашей работе.

Дополнительную литературу можно найти на следующих сайтах:

- 1) Курсовое проектирование деталей машин. Учебное пособие. Издание второе, переработанное и дополненное. Автор: А. Е. Шейнблит.
- 2) <http://www.twirpx.com/file/8439/>
- 3) <http://www.twirpx.com/files/machinery/mchparts/>

(здесь прилагается чертёж редуктора для расчёта требуемых характеристик, индивидуальных для каждого обучаемого).

Исходные данные....

## Демонстрационный экзамен

- [Письмо Ворлдскиллс Россия от 26 марта 2020 № 1.5/WSR-722/2020](#)
- [Письмо об изменении графика проведения демонстрационного экзамена](#)
- [P-36 от 01 апреля 2020.pdf](#)

# Устный экзамен /зачет

## Формы проведения экзамена:

Ответы на билеты,  
устные вопросы

## Алгоритм действий педагога:

- Подготовка вопросов, билетов;
- Определение оборудования для проведения экзамена;
- Распределение группы на подгруппы для проведения экзамена

## Техническое обеспечение:

Площадка для обсуждений,  
Возможность предоставить  
текст ответа на вопрос

## Техническое обеспечение:

ZOOM

BBB (Bigblubutton)

Webinar

Adobe Connect (платная площадка)

# Письменный экзамен

## Формы проведения экзамена:

Тестирование  
Творческое задание  
Письменное задание  
Кейсы  
Эссе  
И др.

## Алгоритм действий педагога:

- Подготовка заданий;
- Установка времени выполнения заданий;
- Определение оборудования для проведения экзамена

## Техническое обеспечение:

Площадка для тестирования, для размещения заданий;  
Возможность проктора (прокторинга)

## Техническое обеспечение:

Moodle  
Onlinetestpad  
Tester  
Google form  
Электронная почта



ZOOM, Skype,  
BBB (Bigblubutton)  
Webinar.ru Adobe Connect  
(платно) и др.

## Форматы заданий для аттестации

Формат аттестации	Описание	Инструмент
Устный экзамен	Устное собеседование перед камерой с каждым студентом. Ответы по билетам	Вебинар
Распределенная оценка (+) собеседование	Серия заданий с четкими сроками, за которые даются баллы. Завершается собеседованием	Задание в LMS + вебинар
Опрос	Обсуждение предлагаемых преподавателем вопросов без подготовки (либо 5-10 мин. На подготовку)	вебинар
Защита проекта	Подготовка и защита индивидуального и группового проекта	Размещение проекта в LMS + вебинар
Выполнение и представление индивидуального задания (кейса, задачи и др.)	Решение кейса, выданного заранее (за 1-3 дня). Собеседование по представленному решению	Размещение решения в LMS + вебинар

## Форматы заданий для аттестации

Формат аттестации	Описание	Инструмент
Письменный экзамен	Письменное задание практического плана, выполняется студентами синхронно, ограничено во времени	Написание в LMS + вебинар
Тест с ограничением по времени	Синхронное выполнение студентами, ограничение по времени	LMS

### Дополнительные условия:

Прокторинг

Подключение к LMS системы антиплагиата

Использование для письменных работ Safe Exam Browser (среда веб-браузера для безопасного проведения электронных оценок. Программное обеспечение временно превращает любой компьютер в безопасную рабочую станцию, контролирует доступ к таким ресурсам, как системные функции, другие веб-сайты и приложения, и предотвращает использование несанкционированных ресурсов во время экзамена).

## **Методическая поддержка педагогов в условиях дистанционного обучения (при организации контроля)**

**Методическая служба помогает осуществить выбор модели для каждой дисциплины, может рекомендовать форму проведения промежуточной аттестации:**

## Методическая поддержка педагогов в условиях дистанционного обучения (при организации контроля)

При разработке заданий:

- значимость материала;
- научная достоверность;
- соответствие содержания задания программе
- полнота и достаточность элементов содержания для контроля);
- комплексность и сбалансированность (комплексное отображение основных тем и сбалансированное отображение основного теоретического материала и методов практической деятельности);
- взаимосвязь содержания и форм контроля



## Алгоритм действий при подготовке к промежуточной аттестации (для педагога)

1. **Проанализировать формы контроля**, возможность их переноса в дистанционный формат (синхронный (вебинары, трансляции), асинхронный (самостоятельное выполнение)).
2. **Адаптировать разработанные задания** под дистанционный формат.
3. Выбрать наиболее удобные ресурсы. Определить инструменты.
4. Подготовить необходимые материалы, ресурсы в дистанционном формате.
5. Учесть нормы по длительности выполнения заданий
6. Определить специалистов, оказывающих техническую и методическую поддержку педагогов
7. Проводить мониторинг затруднений (какие проблемы возникали?, как решались?)  
необходимо зафиксировать технические сбои оборудования студентов.
8. В целях обеспечения объективности оценивания и возможности рассмотреть апелляцию обучающегося желательно осуществлять запись вебинара, видеозапись.

### **Для проведения вебинаров, трансляций:**






Подготовить инструкцию, продумать альтернативный вариант связи.

### **Для самостоятельного освоения:**

Продумать возможность консультирования

# Инструменты

## Инструменты

-  Система дистанционного обучения;
-  Онлайн-занятия/трансляции;
-  Инструменты по оценки знаний;
-  Инструменты по предметам для создания учебного контента;
-  Инструменты по организации обратной связи.

## Система дистанционного обучения



[Google Classroom](#) (инструкция по работе)



[Moodle](#) (как установить moodle)



[Coreapp.ai](#) (инструкция по работе)

## Онлайн-занятия/трансляции



[Zoom](#) (инструкция по работе, [советы](#))



[Skype](#) (инструкция по работе)



[YouTube + OBS](#) (инструкция по работе)



[Instagram](#) (инструкция по работе)



[Discord](#) (инструкция по работе)



[Bigbluebutton](#)

## Методическая поддержка педагогов в условиях дистанционного обучения (при организации контроля)

**Методические рекомендации** по проведению промежуточной и итоговой аттестации с использованием ДОТ, в электронной образовательной среде (положение):

- Электронная образовательная среда
- требования к техническому оснащению рабочего места преподавателя, обучающегося
- способ идентификации личности
- необходимость проведения видеотрансляции или видеозаписи процедуры
- действия в случае сбоя в работе оборудования
- порядок проведения аттестации (в письменной или устной форме)
- методические рекомендации, инструкции для обучающихся и педагогов при подготовке и при проведении аттестации

**Вопросы в группе  
«Методическое сопровождение ДОТ»**

Гуляева Марина Анатольевна

[andragog@krirpo.ru](mailto:andragog@krirpo.ru)

8-908-956-4987

***Спасибо за внимание!***