

Департамент образования и науки Кемеровской области
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Осинниковский горнотехнический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(по профилю специальности)
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
ПМ 02 ВЫПОЛНЕНИЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ
НА ОБЪЕКТЕ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

2018

разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности СПО **08.02.01** Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Организация – разработчик: Государственное профессиональное образовательное учреждение «Осинниковский горнотехнический колледж»


Разработчики: Болгова Н.И., преподаватель ГПОУ ОГТК
Пигузова Т.К., преподаватель ГПОУ ОГТК

Согласовано:
на заседании ЦМК
строительно-экономических дисциплин

от «26» 06 2018 г.
 Т.К.Пигузова

Главный инженер ООО Жилищно-эксплуатационного участка «РСВА»

 Н.И. Болгова


УТВЕРЖДАЮ
Зам.директора по УВР ГПОУ ОГТК
 О.В.Пичуева
«27» 06 2018 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУ- ЛЮ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИ- КИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика по профессиональным модулям **ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства**, предусматривает закрепление и углубление знаний полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, приобретение ими необходимых умений по избранной специальности, овладение навыками профессиональной деятельности, приобретение практического опыта.

Программа практики является составной частью профессиональных модулей, основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» с углубленной подготовкой.

Рабочая программа производственной практики разрабатывалась в соответствии:

1. ФГОС по специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» углубленной подготовки;
2. Рабочим учебным планом ГОУ СПО ОГТК;
3. Рабочей программой профессионального модуля ПМ 02 Выполнение технологических процессов при строительстве, эксплуатации и реконструкции строительных объектов.
4. Должностным обязанностям руководителя практики;
5. Локальным актам учебного заведения;
6. Приказом о периодах прохождения практики и назначения руководителя практики;
7. Документации по практике;

1.2. Цели и задачи производственной практики

Целью производственной практики является:

- Совершенствование профессиональных навыков и умений по профилю специальности, формирование общих и профессиональных компетенций: в соответствии с требованием ФГОС по специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» углубленной подготовки профессии старший техник.

Задачами производственной практики по профилю специальности являются:

- закрепление, расширение и систематизация знаний на основе изучения деятельности конкретного предприятия;
- приобретение практического опыта;
- развитие профессионального мышления;
- привитие навыков организаторской деятельности в условиях трудового коллектива.

В процессе освоения программы практики формируются общие(ОК) и профессиональные (ПК) компетенции

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Выполнять подготовительные работы на строительной площадке;
ПК 2.2	Выполнять строительно-монтажные, в том числе отделочные работы на объекте капитального строительства
ПК 2.3	Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов
ПК 2.4	Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ и расходов материалов
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Результатом прохождения практики по профессиональному модулю является освоение:

практического опыта:

ПО1 Организации и выполнения подготовительных работ на строительной площадке;

ПО2 Организации и выполнения строительно-монтажных, ремонтных работ и

работ по реконструкции строительных объектов;

ПО3 Определения и учета выполняемых объемов работ и списание материальных ресурсов;

ПО4 Осуществление мероприятий по контролю качества выполняемых работ
умения:

У1 Читать генеральный план, геологическую карту с разрезами разбивочные чертежи;

У2 Осуществлять геодезическое обеспечение в подготовительный период, подготовку строительной площадки в соответствии с проектом организации строительства и проектом производства работ;

У3 Осуществлять производство строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции в соответствии с требованиями нормативно-технической документации, требованиями контракта, рабочими чертежами и проектом производства работ;

У4 Обеспечивать приемку и хранение материалов, изделий, конструкций в соответствии с нормативно-технической документацией.

У5 Разделять машины и средства малой механизации по типам, назначению, видам выполняемых работ;

У6 Использовать ресурсно-сберегающие технологии при организации строительного производства;

У7 Проводить обмерные работы и определять объемы выполняемых работ, вести списание материалов в соответствии с нормами расхода;

У8 Обеспечивать безопасное ведение работ при выполнении различных производственных процессов;

У9 Выявлять дефекты, возникающие в конструктивных элементах здания и устанавливать маяки, проводить наблюдения за деформациями с ведением журнала наблюдений;

У10 Работать с геодезическими приборами и механическим инструментом;

У11 Применять инструментальные методы контроля эксплуатационных качеств конструкций;

У12 Заполнять паспорта готовности объектов к эксплуатации в зимних условиях;

У13 Устанавливать и устранять причины, вызывающие неисправности технического состояние конструктивных элементов и инженерного оборудования зданий;

У14 Составлять графики проведения ремонтных работ;

У15 Проводить гидравлические испытания систем инженерного оборудования;

У16 Проводить работы текущего и капитального ремонта;

У17 Оценивать техническое состояние конструкций зданий и конструктивных элементов;

У18 Оценивать техническое состояние инженерных и электрических сетей, инженерного и электросилового оборудования зданий;

У19 Применять теоретические знания исследовательской деятельности для

решения конкретных практических задач;

Количество часов на освоение программы производственной практики

180 часов

2. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

Таблица 1.

Коды профессиональных и общих компетенции	Междисциплинарный курс	Курс	Семестр	Объем времени, отведенный на освоение МДК					Самостоятельная работа обучающихся	Практика	
				Максимальная учебная нагрузка и практика	Обязательная аудиторная нагрузка					Учебная, для СПО	Производственная по модулю
					Всего часов	в том числе					
						Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Курсовые работы (проекты)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ПК 2.1-2.3 ОК 1-9	МДК 02.01	3	6	548	368	222	92	30	24		180
	МДК 02.02	3	6								
	Всего	3	6	548	368	222	92	30	24		180

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план производственной практики

Таблица 2.

№ п/п	Виды работ	Количество часов
	Производственная практика	
1	Оформление на практику	6
2	Ознакомление со строительной организацией и инструктаж по технике безопасности.	12
3	Изучение вопросов программы практики и порядок ведения дневника (отчета.)	6
4	Работа на штатных местах или в качестве дублера. (Организационный подготовительный период). Организация складского хозяйства на строительстве.	12
4.1	Работа на штатных местах или в качестве дублера. (Организационный подготовительный период). Транспортное хозяйство строительства.	12
4.2	Работа на штатных местах или в качестве дублера. (Организационный подготовительный период). Производственная база строительства.	12
4.3	Работа на штатных местах или в качестве дублера. (Организационный подготовительный период). Оперативный учет системы оценки и контроля качества работ в строительстве.	12
4.4	Освоение технологии производства строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов.	108
	Всего:	180
	Аттестация по практике – дифференцированный зачет	

3.2 Содержание производственной практики

Таблица 3.

№ п/п	Индекс модуля, МДК	Виды работ	Содержание работ	Кол-во часов	Коды компетенций		ПО/ У	Формы и методы контроля	ФИО руководителя практики
					ОК	ПК			
Производственная практика									
1	МДК.02.01. МДК.02.02.	Оформление на практику	Составление договоров и их подписание. Трудоустройство.	6				Сопровождение студента руководителем на предприятие.	Копьёва А.В.
Итого:				6					
2	МДК.02.01. МДК.02.02	Ознакомление со строительной организацией и инструктаж по технике безопасности.	Знакомство с предприятием, строящимися объектами, их территориальное расположение, сроки ввода в действие. Объемы основных видов строительно-монтажных работ в физическом выражении. План строительно-монтажных работ и его выполнение. Характеристика строительно-монтажной организации. Знакомство с бригадой. Получение вводного инструктажа	12	ОК 1 ОК 6			Ведение дневника. Проверка дневника. Посещение предприятия руководителем	Копьёва А.В.
Итого:				12					
3	МДК.02.01. МДК.02.02.	Изучение вопросов программы практики и порядок ведение дневников (отчета.)	Ознакомление с программой практики; Постановка целей и задач практики; Правила заполнения дневников; Ознакомление с формами контроля и отчетности;	6				Ведение дневника. Проверка дневника. Посещение предприятия руководителем	Копьёва А.В.
Итого:				6					

4	МДК.02.01. МДК.02.02.	Работа на штатных местах или в качестве дублера. (Организационный подготовительный период). Организация складского хозяйства на строительстве.	Источники снабжения и способы доставки материалов. Центральные, участковые склады и приобретенные кладовые. Порядок приема и отпуска материалов. Порядок лимитирования расходов материалов. Основные виды строительных материалов, потребляемых строительством. Порядок перевозок, разгрузки и складирования материалов.	12	ОК 1 ОК 3 ОК 6	ПК 2.1 ПК 2.3	ПО1 Организации и выполнения подготовительных работ на строительной площадке. У1 Читать генеральный план, и разбивочные чертежи; У4 Разделять машины и средства малой механизации по типам, назначению, видам выполняемых работ; У5 Использовать ресурсно-сберегающие технологии при организации строительного производства; У6 Проводить обмерные работы и определять объемы выполняемых работ, вести списание материалов в соответствии с нормами расхода;		
Итого:				12					
4.1	МДК.02.01. МДК.02.02.	Работа на штатных местах или в качестве дублера. (Организационный подготовительный период). Транспортное хозяйство строительства.	Организация труда рабочих, отчетность по использованию машин и механизмов. Транспортное хозяйство строительства, его размещение, типы стоянок. Документация по оформлению перевозок грузов, системы оплаты труда водительского состава. Организационные формы эксплуатации строительных машин и механизмов. Машины и механизмы, применяемые на объектах для механизации строительного-монтажных работ, эффективность их использования. Транспорт-	12	ОК 1 ОК 4 ОК 6	ПК 2.1	ПО1 Организации и выполнения подготовительных работ на строительной площадке; У4 Разделять машины и средства малой механизации по типам, назначению, видам выполняемых работ;	Ведение дневника. Проверка дневника. Посещение предприятия руководителем	Копьёва А.В.

			ные работы на строительстве. Характер перевозимых грузов, дальность их перевозки. Наличие транспортных средств и эффективность их использования. Документация оперативного учета использования машин и механизмов, их плановой и фактической выработки.						
			Итого:	12					
4.2	МДК.02.01. МДК.02.02.	Работа на штатных местах или в качестве дублера. (Организационный подготовительный период). Производственно-индустриальная база строительства.	Состав производственно-индустриальной базы строительства. Работа отдельных предприятий, технологические процессы производства и выпускаемая продукция, характер и объем выполняемой предприятиями работы. Производственная мощность предприятия. Номенклатура выпускаемых изделий.	12	ОК 1 ОК 4	ПК 2.3 ПК 2.4	ПО1 Организации и выполнения подготовительных работ на строительной площадке; У5 Использовать ресурсно-сберегающие технологии при организации строительного производства; У6 Проводить обмерные работы и определять объемы выполняемых работ, вести списание материалов в соответствии с нормами расхода; У10 Применять инструментальные методы контроля эксплуатационных качеств конструкций;	Ведение дневника. Проверка дневника. Посещение предприятия руководителем	Копьёва А.В.
			Итого:	12					

4.3	МДК.02.01. МДК.02.02.	Работа на штатных местах или в качестве дублера. (Организационный подготовительный период). Оперативный учет системы оценки и контроля качества работ в строительстве.	Освоение оперативного учета системы оценки и контроля качества работ в строительстве. Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов.	12	ОК 1 ОК 3 ОК 4 ОК 6 ОК 7	ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 2.4	ПО1 Организации и выполнения подготовительных работ на строительной площадке; У6 Проводить обмерные работы и определять объемы выполняемых работ, вести списание материалов в соответствии с нормами расхода; У8 Выявлять дефекты, возникающие в конструктивных элементах здания и устанавливать маяки, проводить наблюдения за деформациями с ведением журнала наблюдений; У10 Применять инструментальные методы контроля эксплуатационных качеств конструкций;	Ведение дневника. Проверка дневника. Посещение предприятия руководителем	Копьёва А.В.
			Итого:	12					
4.4	МДК.02.01. МДК.02.02.	Освоение технологии производства строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов.	Перечень строящихся объектов и объектов подлежащих ремонту и реконструкции; Классификация строительно-монтажных процессов, ремонтных работ и работ по реконструкции выполняемых на строительной площадке; Профессии, квалификации и численный состав рабочих, занятых на строительстве, ремонте и реконструкции. Организация труда и системы	108	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9	ПК 2.2	ПО2 Организации и выполнения строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов; У3 Осуществлять производство строительно-монтажных,	Ведение дневника. Проверка дневника. Посещение предприятия руководителем	Копьёва А.В.

			<p>оплаты в строительстве. Права и обязанности бригадира.</p> <p>Ознакомление с рабочими чертежами строящегося объекта и объекта ремонта и реконструкции с проектом производства работ, месячным производственным планом участка, недельно-суточными графиками производства работ, планом материально-технического обеспечения, оперативным учетом выполнения графиков.</p> <p>Участие в строительно-монтажных работах (каменных, штукатурных, малярных, плотнично-столярных, монтажах, работах связанных с ремонтом и реконструкцией и других) в составе рабочих бригад, выполняющих производственный план строительных и эксплуатационных компаний.</p>				<p>ремонтных работ и работ по реконструкции в соответствии с требованиями нормативно-технической документации, требованиями контракта, рабочими чертежами и проектом производства работ;</p> <p>У7 Обеспечивать безопасное ведение работ при выполнении различных производственных процессов;</p> <p>У13 Составлять графики проведения ремонтных работ;</p> <p>У14 Проводить гидравлические испытания систем инженерного оборудования;</p> <p>У15 Проводить работы текущего и капитального ремонта;</p>		
			Итого:	108					
			Итого:	180					

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

4.1.1 Базы практики:

Строительно-монтажные компании, Жилищно–эксплуатационные компании, ООО «ПромкомбинатЪ», Управление Муниципального Хозяйства и другие предприятия различных форм собственности.

4.1.2 Порядок и условия руководства практикой.

Предприятие с которыми заключаются договора обязуется:

1. Предоставить «ГОУ СПО ОГТК» в соответствии с календарным планом (графиком) места для проведения практики студентов по специальности:
2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по охране труда: вводный инструктаж и первичный на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов - практиков безопасным методам работы.
3. Расследовать и учитывать несчастные случаи в соответствии со ст. 229 Трудового кодекса РФ и Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, утвержденных Постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 24.10.2002г. №73 совместно с представителем «ГОУ СПО ОГТК».
4. Назначить квалифицированных специалистов (наставников) для руководства практикой .
5. Предоставить студентам-практикантам колледжа необходимые материалы и документацию для успешного освоения студентами программы практики.
6. По окончании производственной практики дать характеристику о работе каждого студента и заверить подготовленный им отчет.

С другой стороны учебное учреждение обязуется:

- 1 До начала производственной практики предоставить предприятию программу производственной практики (по требованию предприятия) и календарные планы (графики) прохождения практики (календарные планы или графики обновляются ежегодно).
2. Направлять на предприятие студентов в сроки, предусмотренные в соответствии календарным планом (графиком) проведения практики.
3. Выделить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных преподавателей.
4. Перед отправкой на практику провести медицинский осмотр всех направляемых студентов.

5. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда.
6. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия.
7. Оказывать работникам предприятия, - руководителям практики студентов, методическую помощь в организации и проведении практики.
8. Принимать участие в расследовании комиссий предприятия несчастных случаев, происшедших со студентами – практикантами в соответствии со ст. 229 Трудового кодекса РФ и Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, утвержденных Постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 24.10.2002г. №73.

Ответственность сторон за невыполнения договора.

1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики в соответствии с действующим законодательством РФ.
2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, решаются в соответствии с действующим законодательством в установленном судебном порядке с обязательным соблюдением претензионного порядка. Срок ответа на полученную претензию-30 дней.
3. Договор вступает в силу после его подписания ГОУ СПО ОГТК и Предприятием.

Права и обязанности руководителя практики от учебного учреждения.

- устанавливает связь с руководителем практики от предприятия и совместно с ним составляют рабочую программу проведения практики;
- разрабатывает тематику индивидуальных заданий и проверяет их выполнение;
- принимает участие в распределении студентов по отделам, рабочим местам с их перемещением по видам работ;
- осуществляет контроль над правильностью использования студентов в период практики и выполнением программы практики;
- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и подбора материалов к итоговой государственной аттестации, а также в составлении дневника;
- оценивает результаты выполнения практикантами программы практики.

Права и обязанности руководителя практики от предприятия.

Общее руководство практикой студентов возлагается на одного из ведущих специалистов строительной организации или других видов предприятия, в обязанности которого входит:

- организация практики студентов;
- решение организационных и производственных вопросов, связанных с проведением практики;

- оказание студентам необходимой помощи в обеспечении нормальных условий труда и быта;
- консультирование студентов по вопросам технологии и организации строительного производства;
- создание необходимых условий для освоения студентами новой техники, передовой технологии и высокопроизводительных методов труда;
- инструктаж студентов по правилам техники безопасности.

Непосредственное руководство за работой студентов на строительном участке осуществляет производитель работ или мастер, в обязанности которого входит:

- распределение практикантов по рабочим местам;
- перемещение студентов с одного места работы на другое в соответствии с графиком прохождения практики;
- обеспечение выполнения программы практики каждым студентом; техническое руководство практикой на рабочих местах;
- оценка качества работы практикантов;
- обеспечение до начала практики инструктажа студентов по технике безопасности, внутреннему распорядку дня, соблюдению трудовой дисциплины и задачам на весь период практики;
- обеспечение студентов спецодеждой в соответствии с нормами для данной специальности.

Между предприятием и учебным учреждением заключается договор.

Образец договора прилагается.

4.2 Информационное обеспечение обучения

1. СНиП 12-03-2001 Безопасность труда. Ч.1.Общие требования – Ростов н/Д.: Феникс, 2005.-395с.
2. СНиП 12-04-2002 Безопасность труда. Ч.2.Строительное производство – Ростов н/Д.: Феникс, 2005.-412с.
3. СНиП III-IV-80 Техника безопасности в строительстве. – М.: Стройиздат, 1983.-299с.
4. Аханов В.С. Справочник строителя [Текст]: учеб. пособие / В.С. Аханов – Ростов на/Дону.: Феникс, 2017. -412с.
5. Белогуров В.И. Справочник маляра. [Текст]: справочник/В.И. Белогубов,– М.: Высшая школа, 2016. – 208с.
6. Девисилов В.А. Охрана труда. [Текст]: учеб. для ОУ СПО/В.А. Девисилов– М.: ФОРУМ-ИНФА-М,2017.-322с.
7. Дроздов В.Ф. Санитарно-техническое устройство зданий [Текст]: учеб.пособие /В.Ф. Дроздов. – М.: Стройиздат, 2016. -313с.
8. Ищенко И.И. Технология каменных и монтажных работ. [Текст]: учеб. пособие/И.И. Ищенко– М.: Высшая школа, 2017. – 375с.
9. Куликов О.Н. Охрана труда в строительстве. [Текст]: учеб. для ОУ НПО/О.Н. Куликов, Е.И. Ролин– М.: «Академия», 2016.-416с.

10. Рибкевич К.Л. Справочник прораба в промышленном строительстве. [Текст]: учеб. пособие/К.Л. Рибкевич– М.: Стройиздат, 2016. – 80с.
11. Самойлов В.С. Справочник строителя. Жилищное строительство [Текст]: учеб. пособие / В.С. Самойлов. – М.: Аделант, 2016. -387с.
12. Соколов Г.К. Технология и организация строительства [Текст]: учебник для студентов ОУ СПО / Г.К. Соколов. – М.: Академия, 2017.-607с.
13. Стаценко А.С. Технология каменных и монтажных работ. [Текст]: учеб. пособие для ГОУ НПО/А.С. Стаценко – Минск: Высшая школа, 2017.-415с.
14. Теличенко В.И. Технология возведения зданий и сооружений [Текст]: учебное пособие для ВУЗов / В.И. Теличенко, А.А. Лapidус. – М.: Высшая школа, 2016.-516с.
15. Яковлев Р.Н. Новые методы строительства. Технология «ТИСЭ» [Текст]: учеб. пособие/Р.Н. Яковлев– М.: ООО «Аделант», 2017.-358с.

4.3 Общие требования к организации производственной практики

Планирование производственной практики осуществляется учебной частью образовательного учреждения ежегодно в соответствии с графиком учебного процесса по данной специальности, являющемся составной частью учебного плана. При этом составляется календарный график производственной практики для каждой учебной группы. Образовательное учреждение разрабатывает рабочие программы, утверждаемые руководителем учебного заведения.

Направление на практику выдается каждому студенту на основании директора колледжа. В приказе указывается наименование предприятия, продолжительность практики и в качестве кого студент будет проходить практику. В направлении указываются сроки пребывания на месте практики.

Продолжительность практики определяется учебным планом. Возможность направления студентов на практику заблаговременно согласовывается со строительными организациями, не позднее, чем за месяц до начала практики учебное заведение уведомляет свои базовые предприятия о числе направляемых студентов, сроках их пребывания и специальности, по которым они обучаются. Количество необходимых на период практики рабочих и сроки последовательного перемещения практикантов по различным объектам, оформляются договорами между руководителями предприятий и зам.директора колледжа по производственной практике или директором колледжа. Договор с предприятием – базой производственной практики образовательное учреждение заключает ежегодно. В нем отображаются взаимные обязательства сторон, обеспечивающие выполнение рабочей программы практики. К договору прилагается график производственной практики с указанием количества студентов.

Во время производственной практики может предусматриваться производственная работа студентов на оплачиваемых рабочих местах, соответствующих квалификации, полученной в период учебной практики.

По прибытии на место практики студенты приказом руководителя строительной организации зачисляются на конкретную работу по объектам

по двум формам: с оплатой или дублером. В приказе указывается наименование предприятия, фамилия, имя, отчество студентов и руководителей практики учебного заведения. К производственной практике допускаются студенты не имеющие академической задолженности по учебным дисциплинам.

Инженер по охране труда предприятия проводит со студентами инструктаж по программе, разработанной службой охраны труда предприятия. В данном инструктаже отражаются: общие сведения о предприятии, характерные особенности производства, правила внутреннего распорядка на предприятии, общие правила поведения работающих на территории, на рабочем месте, основные опасные и вредные производственные факторы, основные требования по предупреждению травматизма. Профессиональные заболевания: обстоятельства и причины характерных несчастных случаев, аварий, пожаров; способы и средства предотвращения пожаров, взрывов, аварий и действия персонала при их возникновении; первая помощь пострадавшим, действия работающих при возникновении несчастного случая.

Руководитель предприятия, его заместитель или один из ведущих специалистов осуществляет общее руководство практикой студентов и назначает руководителей практикой от предприятия и непосредственных руководителей. Руководитель практики от предприятия знакомит студентов с предприятием и его структурой, проводит обзорную экскурсию по строящемуся объекту и рабочим местам, где студенты будут проходить практику и проводит первичный инструктаж по технике безопасности (ТБ) на рабочих местах.

Производственная практика проводится как правило, концентрировано. В этот период студенты могут повысить квалификационный разряд по рабочей профессии, полученный в результате учебной практики. Или может предусматриваться получение разряда по вновь приобретенной рабочей профессии за период производственной практики.

Если по условиям производства студенты не оформляются на оплачиваемые рабочие места, они выполняют обязанности дублеров квалификационных рабочих на наиболее важных для данной специальности участках производства.

Задачи практики - помочь студентам приобрести производственно-технические навыки по специальности; закрепить знания, полученные при изучении специальных дисциплин: применять знания и навыки, полученные во время производственной учебной практики: ознакомиться с технологией и организацией строительного-монтажных работ непосредственно в строительной организации.

4.4. Кадровое обеспечение производственной практики

Методическое руководство и контроль практики возлагается на преподавателей специальных дисциплин, хорошо знающих организацию, технологию и особенности производственных процессов строительной индустрии. Согласно ФГОС Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, со-

ответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.