**Приложение №2**

**К Положению о стимулировании работников ГПОУ ОГТК**

**Оценочный лист**

**архивариуса ГПОУ ОГТК**

**(Ф.И.О.)**

**за квартал 20 года.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Критерий | Показатель  | Индикаторы  | Период  | Источник данных | Количество набранных баллов |
| макс балл | самооценка | руководитель структурного подразделения | директор | комиссия | итого |
| 1.1.Разработка номенклатур дел | отчет | 1 раз в год | журнал учета поступлений документов | 7 |  |  |  |  |  |
| 1.2.Взаимодействие с ГКУ АУОГО по работе с архивными документами | анализ взаимодействия | 1 раз в полугодие | анализ документации  | 5 |  |  |  |  |  |
| 1.3. Использование информационных технологий в профессиональной деятельности | своевременное и качественное предоставление документов | 1 раз в квартал  | анализ документации | 5 |  |  |  |  |  |
| 1.4.Своевременное и качественное исполнение документов и предоставление их вышестоящие органы | анализ взаимодействия | 1 раз в полугодие | анализ документации |  7 |  |  |  |  |  |
| **Итоговое количество баллов по критерию** | **24** |  |  |  |  |  |
| 1. Архивная деятельность
 | 1.1.Комплектация и сохранность документов | количество документов | 1 раз в квартал | отчет председателя инвентаризационной комиссии | 5 |  |  |  |  |  |
| 1.2.Работа по экспертизе научной и практической ценности архивных документов | отчет | 1 раз в квартал | анализ документации | 7 |  |  |  |  |  |
| 1.3.Подготовка сводных описей единиц постоянного и временного сроков хранения документов | отчет | 1 раз в год | анализ документации | 7 |  |  |  |  |  |
| 1.4.Работа по списанию и уничтожению документов в соответствии со сроками хранения  |  | 1 раз в год | анализ документации | 7 |  |  |  |  |  |
| **Итоговое количество баллов по критерию** | **26** |  |  |  |  |  |
| **Итого**  | **50** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Максимальное количество баллов \_\_\_\_\_\_ Руководитель структурного подразделения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Члены комиссии**Баранов Ю.А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Пичуева О.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ермишина Е.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Юткина И.Р. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Бобылев Д.С..\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ефремов Д.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Логункова С.Г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | Количество баллов (самооценка**) \_\_\_\_\_баллов** Подпись сотрудника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Облеухова Т.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мясникова Н.М.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Новожилова Н.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Мязина Т.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Итоговое количество баллов (комиссия)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_Председатель первичной профсоюзной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Чесных Е.В. |

 |
|  |
|  |
|  |