

Согласовано
Методическим советом
ГПОУ ОГТК
«27» 01 2016 г.
протокол № 3



ПОЛОЖЕНИЕ
о Социально — психологической службе
Государственного профессионального образовательного учреждения
«Осинниковский горнотехнический колледж»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет организационно – методическую основу деятельности социально-психологической службы Государственного профессионального образовательного учреждения «Осинниковский горнотехнический колледж» (далее – образовательное учреждение, ГПОУ ОГТК).

1.2 Социально – психологическая служба колледжа является одним из структурных подразделений ГПОУ ОГТК и создана для оказания комплексной психологической, педагогической и социальной помощи обучающимся, консультативной помощи всем участникам воспитательно — образовательного процесса: администрации, педагогам, родителям по вопросам воспитания, обучения и развития обучающихся. Способствует сохранению прав личности и гармонизации социально-психологического климата в образовательном учреждении.

1.3 В своей деятельности служба руководствуется международными актами в области защиты прав и законных интересов детей, законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 21.12.2012 г; указами и распоряжениями Президента РФ и Правительства РФ, решениями соответствующих органов управления образованием, локальными актами образовательного учреждения.

1.4 Сотрудники социально-психологической службы образовательного учреждения осуществляют свою деятельность, руководствуясь запросами администрации, педагогов, родителей и обучающихся, настоящим Положением.

2. Цели и задачи социально — психологической службы

2.1. Цель работы службы заключается в оказании квалифицированной социально - психологической поддержки всем субъектам воспитательно - образовательного процесса образовательного учреждения .

2.2 Содействие администрации и педагогическому коллективу образовательного учреждения в создании благоприятной социальной ситуации развития: условий, способствующих социальной адаптации обучающихся, обеспечивающих психологические условия для охраны здоровья и развития личности обучающихся, повышение психолого-педагогической компетентности преподавателей.

2.3 Содействие в приобретении обучающимися психологических знаний, умений и навыков, необходимых для получения профессии, развития карьеры, достижения успеха в жизни.

2.4 Оказание помощи обучающимся образовательного учреждения в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья и индивидуальных качеств личности.

2.5 Содействие педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в воспитании обучающихся без ущемления прав и свобод другой личности, профилактики отклонений в интеллектуальном и личностном развитии.

2.6 Психологическое и социально-педагогическое сопровождение воспитательно -

образовательного процесса в ГПОУ ОГТК, выявление основных проблем и возможностей для их разрешения.

2.7 Психологическое и социально-педагогическое сопровождение обучающихся в процессе учебно-профессиональной деятельности, содействие личностному и интеллектуальному развитию обучающихся.

2.8 Содействие распространению и внедрению в практику колледжа достижений в области отечественной и зарубежной психологии, обеспечение психологической и социально-педагогической поддержки через оказание индивидуальных и групповых консультаций.

3. Направления деятельности

3.1 Деятельность социально-психологической службы осуществляется по следующим направлениям:

- **диагностическое** - изучение индивидуальных психологических особенностей всех субъектов образовательного процесса; отслеживание развития профессионально – значимых качеств и социальной зрелости обучающихся; проведение психолого-педагогической диагностики готовности первокурсников к обучению; выявление внутригруппового статуса и социальной роли обучающихся; выявление возможностей, интересов, способностей и склонностей обучающихся для обеспечения наиболее полного личностного и профессионального самоопределения;
- **психопрофилактическое** - оказание социально - психолого - педагогической поддержки развития личности, осуществляемой на основе совместной деятельности педагога-психолога, социального педагога, классного руководителя, медицинского работника и других специалистов; минимизация неблагоприятных психологических факторов в образовательной среде, семье; предупреждение возможных девиаций поведения; оказание психологической помощи и поддержки преподавателям, находящимся в состоянии актуального стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания;
- **коррекционно - развивающее** - содействие творческому развитию обучающихся; оказание психологической помощи и поддержки обучающимся, преподавателям, родителям в решении личностных, профессиональных и других проблем; реализация комплекса индивидуальных ориентированных мер по ослаблению, снижению отклонений психическом, нравственном развитии обучающихся; индивидуальная и групповая психологическая коррекция трудностей в обучении обучающихся; содействие социально-психологической реабилитации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; осуществление коррекции асоциального поведения обучающихся;
- **консультативное** - консультирование администрации образовательного учреждения по вопросам развития, воспитания и образования обучающихся; консультирование родителей обучающихся по вопросам воспитания, семейных и межличностных взаимодействий; консультирование представителей по вопросам, связанным с развитием обучающихся, по поводу возрастных и индивидуальных особенностей психического, личностного развития обучающихся, их социальной адаптации; консультирование обучающихся по вопросам обучения, развития, проблемным ситуациям, ситуациям жизненного самоопределения, взаимоотношения с взрослыми и сверстниками;
- **социально - психологическое просвещение** - повышение психологической компетентности педагогов, обучающихся, родителей; информирование педагогических работников, родителей и администрацию об индивидуально-психологических особенностях обучающихся, динамике процесса их развития; популяризация психологических знаний среди субъектов воспитательно - образовательного процесса;
- **методическое** - подготовка методических материалов для проведения психодиагностики, психокоррекционных и развивающих занятий,

психопрофилактики; обработка результатов психодиагностики, их анализ и оформление; работа с документацией (написание отчетов, анализов, заключений); подготовка материалов к выступлениям на педагогических советах, методических объединениях.

4. Основные принципы деятельности социально-психологической службы

4.1 Принципы деятельности социально-психологической службы обеспечивают:

- решение основных педагогических задач воспитательно — образовательного процесса в соответствии с этическими нормами;
- защиту законных прав обучающихся и их родителей (законных представителей, их заменяющих), педагогов, других сотрудников образовательного учреждения, с которыми работают социальный педагог и педагог-психолог;

4.2 Основными этическими принципами работы службы являются:

- Принцип конфиденциальности.
- Принцип компетентности.
- Принцип ответственности.
- Принцип этической и юридической правомочности.
- Принцип квалифицированной пропаганды социально — психологических основ в педагогической практике.
- Принцип благополучия и защиты прав обучающегося.
- Принцип профессиональной кооперации.
- Принцип информирования.

5. Обеспечение деятельности социально - психологической службы

5.1 Деятельность социально-психологической службы обеспечивается совместной работой с администрацией колледжа, его структурными подразделениями, классными руководителями и преподавателями.

5.2 Служба работает в контакте с учреждениями образования, здравоохранения, органами опеки и попечительства, органами внутренних дел и прокуратуры, общественными организациями.

5.3 Заседания социально — психологической службы проводятся 2 раза в семестр и оформляются протоколами заседаний.

5.4 Служба представлена следующими специалистами: заместитель директора по УВР, социальный педагог, педагог-психолог, заведующий индустриальным отделением, заведующий горным отделением, воспитатели, медицинский работник.

5.5 Рабочее время педагога-психолога и социального педагога службы организуется с учетом норм психологической и социально-педагогической работы.

5.6 Выбор приоритетных направлений, соотношение различных видов деятельности определяется педагогом-психологом и социальным педагогом исходя из потребностей образовательного учреждения.

5.7 Деятельность и ответственность специалистов социально- психологической службы распределяются следующим образом:

- **Заместитель директора по учебно - воспитательной работе и заведующие отделениями:** организация индивидуальной работы со студентами, классными руководителями и родителями по профилактике неуспеваемости и отсева, проведение советов профилактики и педсоветов; привлечение обучающихся к активной общественной жизни колледжа, коррекционная работа с «группой риска».
- **Педагог-психолог:** психологическая диагностика, психологическая профилактика (поддержка), психологическая коррекция и развитие, психологическое просвещение, психологическое консультирование, организационно-методическая деятельность.
- **Социальный педагог:** социально-педагогическая поддержка, социально-

педагогическое просвещение и информирование, социально-профилактическая и реабилитирующая работа с «группой риска», социально-правовая и социально-педагогическая защита детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с ограничениями возможностей здоровья, социальная диагностика.

- **Воспитатели:** организация индивидуальной работы со студентами общежития, беседы консультации по вопросам адаптации обучающихся к самостоятельной жизни, по вопросам профилактики неуспеваемости и пропусков занятий, мотивации ЗОЖ.
- **Медицинский работник:** сохранение (поддержка) соматического и психического здоровья; профилактика заболеваний; просвещение обучающихся, родителей, педагогов по вопросам укрепления собственного здоровья.

5.8 Сотрудники Социально- психологической службы имеют право:

- Участвовать в работе методических семинаров самой службы, а также в работе проводимых вышестоящими организациями психологических конференций и семинаров; принимать участие в педсоветах, психолого- педагогических консилиумах, заседаниях, совещаниях и т.д.
- Посещать теоретические и практические занятия, внеурочные и внеплановые мероприятия, занятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью обучающихся.
- Знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией, делать запросы в соответствующие организации и к необходимым специалистам.
- Проводить групповые и индивидуальные социальные и психологические исследования по запросам и на основании плана.

5.9. Сотрудники Социально-психологической службы обязаны:

- Руководствоваться Уставом колледжа, программами социально-психологической службы, настоящим Положением.
- Отчитываться о ходе и результатах проводимой работы по плану пред администрацией колледжа или тем, от кого поступил запрос.
- Рассматривать запросы и принимать решения в пределах своей профессиональной компетенции. В решении всех вопросов исходить из интересов ребенка.
- Работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом и родителями обучающихся.
- Хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекционной работы.
- Сотрудники службы несут ответственность за оформление и сохранность протоколов обследований и другой документации службы.