Министерство образования Кузбасса
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Осинниковский горнотехнический колледж»

Утверждаю:
Директор ГПОУ ОГТК
_____Ю.А. Баранов

ОТЧЕТ

по результатам самообследования

Государственного профессионального образовательного учреждения

«Осинниковский горнотехнический колледж»

за 2022 год

Отчёт рассмотрен и
одобрен на заседании
педагогического
совета
29 марта 2023 г.
Протокол № 6

Осинники
2023 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

	Введение	4
1	**Организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности**	5
1.1	Основные сведения об образовательном учреждении	5
1.2	Историческая справка	6
1.3	Лицензия на осуществление образовательной деятельности	8
1.4	Свидетельство о государственной аккредитации	8
2.	**Структура и система управления образовательным учреждением**	9
2.1	Соответствие организации управления образовательным учреждением уставным требованиям	9
2.2	Соответствие нормативной и организационно – распорядительной документации действующему законодательству и Уставу	11
2.3	Организация взаимодействия структурных подразделений колледжа	12
3.	**Содержание и качество подготовки обучающихся**	13
3.1	Специальности среднего специального образования	13
3.2	Результаты приема	14
3.3	Контингент обучающихся	15
3.4	Динамика выпуска студентов	17
4.	**Организация воспитательно-образовательного процесса**	19
4.1	Организация учебного процесса	19
4.2	Организация практики	
4.3	Воспитательная работа	22
4.3.1	Организация воспитательной (внеучебной) деятельности по направлениям развития личности	23
4.3.2	Гражданско-патриотическое воспитание	24
4.3.3	Формирование культуры здорового образа жизни и результаты спортивной деятельности	
4.3.4	Система самоуправления студентов	35
4.3.5	Профессиональное воспитание	37
5.	**Востребованность выпускников**	**39**
6.	**Условия реализации образовательных программ**	**40**
6.1	Кадровое обеспечение образовательного процесса	40
6.2	Информационно-методическое обеспечение образовательного процкесса	42
6.3	Методичская работа	44
6.4	Материально-техническое обеспечение	46
6.5	Финансовое обеспечение	48
	Приложение	50

ВВЕДЕНИЕ

Самообследование ГПОУ «Осинниковский горнотехнический колледж» проведено в соответствии с п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ; приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»; приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» с изменениями, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 15.02.2017 г. № 136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. № 1324».

Основанием для проведения процедуры самообследования колледжа является приказ ГПОУ ОГТК «проведения процедуры самообследования ГПОУ ОГТК за 2022 год» от 31.01.2023 № 38 (ин-0).

Для проведения самообследования в колледже была создана рабочая группа:

Председатель: Баранов Ю.А, директор.

Члены рабочей группы:

- гл.бухгалтер – Юткина И.Р.;
- специалист по кадрам – Дацко Е.С.;
- зам.директора по УМР, Новожилова Н.А.;
- зам. директора по УПР – Ермишина Е.О.;
- управляющий учебным хозяйством – Ефремов Д.В.;
- методист – Бобровская И.С.;
- библиотекарь – Новожилова Т.Г.;
- менеджер по связям с общественностью – Офейчук Ю.В.

Самообследование проводилось в соответствии с планом проведения самообследования, утвержденного директором колледжа. План самообследования составлен на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Цель самообследования: определение состояния образовательного процесса, выявление недостатков в организации работы колледжа, а также выявление неиспользованных резервов при подготовке специалистов.

Задачи самообследования:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по каждой программе подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ);
- установление степени соответствия фактического содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС СПО;
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.
- Форма проведения самообследования: мониторинг учебно-воспитательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности ГПОУ ОГТК.
- При проведении самообследования рабочая группа анализировала:
- организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности;
- учебно - методическое и информационное обеспечение;
- кадровое и материально – техническое обеспечение образовательного процесса;
- структуру и содержание подготовки специалистов;
- организацию учебного процесса;
- уровень подготовки специалистов;
- воспитательную работу и социально - бытовые условия;
- научно - методическую и исследовательскую работу.

Основные выводы и предложения рабочей группы по результатам проведенного

самообследования изложены в отчете.

Отчет о самообследовании ГПОУ «Осинниковский горнотехнический колледж» размещен на официальном сайте колледжа в соответствии с Приказом Рособрнадзора от от 14 августа 2020 г. N 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» (ред. от 09.08.2021 г.)

Процедура самообследования включает следующие этапы:

- Планирование и подготовку работ по самообследованию организации;
- Организацию и проведение самообследования в организации;
- Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- Рассмотрение отчета директором колледжа.

Самообследование проводится организацией ежегодно.

Отчет по самообследованию составляется по состоянию на 1 апреля текущего года, размещается на официальном сайте организации в сети «Интернет» и направляется учредителю не позднее 20 апреля текущего года.

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1	Полное и сокращенное наименование образовательного учреждения	Государственное профессиональное образовательное учреждение «Осинниковский горнотехнический колледж», ГПОУ «Осинниковский горнотехнический колледж», ГПОУ ОГТК
2	Организационно-правовая форма	Государственное учреждение Кемеровской области
3	Тип учреждения	Бюджетное учреждение
4	Тип образовательного учреждения	Профессиональная образовательная организация
5	Вид учреждения	Колледж
6	Свидетельство о постановке на учёт юридического лица в налоговом органе	Серия № 42 № 003287204, от 18.08.1994 г. ИНН 4222002817 КПП 422201001 ОГРН 1024201858450
7	Внесение записи в Единый государственный реестр юридических лиц	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц от 3.11.2002 г. № 1024201858450
8	Устав	Утверждён приказом Министерством образования Кузбасса от 07.11.2022 г. №2792
9	Учредитель	Кемеровская область - Кузбасс
10	Почтовый, юридический адрес	652811, Россия, Кемеровская область-Кузбасс, г. Осинники, ул. Победы, 11
11	ИНН	4222002817
12	Руководитель	Баранов Юрий Александрович
13	Заместители руководителя	Юткина Ирина Рашатовна - главный бухгалтер Ермишина Елена Оганесовна - заместитель директора по учебно-производственной работе Новожилова Наталья Александровна - заместитель директора по учебно-методической работе Мясникова Наталья Михайловна – заместитель директора по воспитательной работе
14	Код города (района), телефон	8 (38471) 4-35-76
15	E-mail	gouogtk@mail.ru
16	Адрес веб-сайта	http://ogtk.org/
17	Уровень реализуемых программ	Образовательные программы среднего профессионального образования. Программы дополнительного образования. Повышение квалификации. Профессиональная подготовка
18	Свидетельство о государственной аккредитации	Регистрационный № 3408, выдано 18.12.2018 г. Серия 42А03 № 0000191 Срок действия – бессрочно
19	Вид документа, на выдачу которого колледж имеет право	Диплом о среднем профессиональном образовании. Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Удостоверение о повышении квалификации. Диплом о профессиональной переподготовке.

1.1 Историческая справка

Учреждение образовано приказом по Министерству угольной промышленности СССР от 17.09.1947 г. № 3280 как Осинниковский горный техникум. Приказом Министерства топлива и энергетики Российской Федерации от 05.07.1993 г. № 155 преобразован в Осинниковский горнотехнический колледж.

1947 год – первый набор обучающихся: 27 человек по специальности «Маркшейдерское дело» и 33 человека по специальности «Геофизика».

1949 – 1953 год - строительство комплекса зданий для техникума: учебного корпуса, двух общежитий, трёх домов для преподавателей.

1949 год - открыта специальность «Разработка угольных месторождений».

1958 год – начат набор на строительные специальности.

1961 год - открыт набор на специальность «Горная электромеханика».

1981 год - Осинниковский горный техникум получил звание «Лучший техникум Министерства угольной промышленности» в соревновании техникумов Сибири и Дальнего Востока.

1998 год - в Осинниковском горнотехническом колледже открыты специальности «Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем», «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта».

2002 год - открыты новые специальности: «Государственное и муниципальное управление» и «Монтаж и эксплуатация линий электропередачи.

2012 год - Федеральное Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Осинниковский горнотехнический колледж передан в ведение департамента образования и науки Кемеровской области.

2014 год - Кузбасской торгово-промышленной палатой была проведена профессионально-общественная аккредитация двух образовательных программ: «Подземная разработка месторождений полезных ископаемых» и «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования», а затем, в 2016 году еще четырёх: «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений», «Геологическая съёмка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых», «Технология и техника разведки месторождений полезных ископаемых», «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта».

2015 год - Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Осинниковский горнотехнический колледж переименован в Государственное профессиональное образовательное учреждение «Осинниковский горнотехнический колледж».

2016 год - лицензирование по специальностям «Обогащение полезных ископаемых» и «Открытые горные работы».

2021 год - получена лицензия на подготовку обучающихся по специальности СПО «Документационное обеспечение управления и архивоведение».

1.2 Лицензия на осуществление образовательной деятельности

Регистрационный номер лицензии № 17626.

Дата предоставления лицензии 22.01.2021 г.

Статус лицензии действия: действующая.

Номер и дата приказа (распоряжения) лицензирующего органа о предоставлении лицензии: Приказ №76/02 от 22.01.2021 г.

Согласно действующей лицензии колледж имеет право ведения образовательной деятельности по следующим образовательным программам:

Профессиональное образование				
№ п/п	Коды профессий, специальностей инаправлений подготовки	Наименования профессий, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования, срок освоения ОП	Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации
Среднее профессиональное образование				
1	08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	Среднее профессиональное образование, 3 года 10 месяцев	Техник
2	13.02.09	Монтаж и эксплуатация линийэлектропередачи	Среднее профессиональное образование, 3 года 10 месяцев	Техник-электромонтажник
3	13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	Среднее профессиональное образование, 3 года 10 месяцев	Техник
4	21.02.12	Технология и техника разведки месторождений полезных ископаемых	Среднее профессиональное образование, 3 года 10 месяцев	Техник-горный разведчик
5	21.02.13	Геологическая съемка, поиски иразведка месторождений полезных ископаемых	Среднее профессиональное образование, 3 года 10 месяцев	Техник-геолог
6	21.02.15	Открытые горные работы	Среднее профессиональное образование, 3 года 10 месяцев	Горный техник-технолог
7	21.02.17	Подземная разработка месторождений полезных ископаемых	Среднее профессиональное образование, 3 года 10 месяцев	Горный техник-технолог
8	21.02.18	Обогащение полезных ископаемых	Среднее профессиональное образование, 3 года 10 месяцев	Техник
9	23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Среднее профессиональное образование, 3 года 10 месяцев	Техник
10	23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей,систем и агрегатовавтомобилей	Среднее профессиональное образование, 3 года 10 месяцев	Специалист

11	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям), 2 года 10 месяцев	Среднее профессиональное образование	Бухгалтер
12	46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение, 2 года 10 месяцев	Среднее профессиональное образование	Специалист по документационному обеспечению управления, архивист
	Дополнительное образование			
	Дополнительное образование детей и взрослых			
	Дополнительное профессиональное образование			
	Профессиональное обучение			

1.4 Свидетельство о государственной аккредитации

Реквизиты свидетельства об аккредитации:

Серия 42 А 03 № 00001, 191 рег. № 3408 от 18 декабря 2018 года.

Срок действия: бессрочно.

Свидетельство о государственной аккредитации выдано Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области

Профессиональное образование			
№п/п	Коды укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования	Наименования укрупненных групппрофессий, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования
1	08.00.00	Техника и технологии строительства	Среднее профессиональное образование
2	13.00.00	Электро- и теплоэнергетика	Среднее профессиональное образование
5	21.00.00	Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия	Среднее профессиональное образование
6	23.00.00	Техника и технологии наземного транспорта	Среднее профессиональное образование
7	38.00.00	Экономика и управление	Среднее профессиональное образование

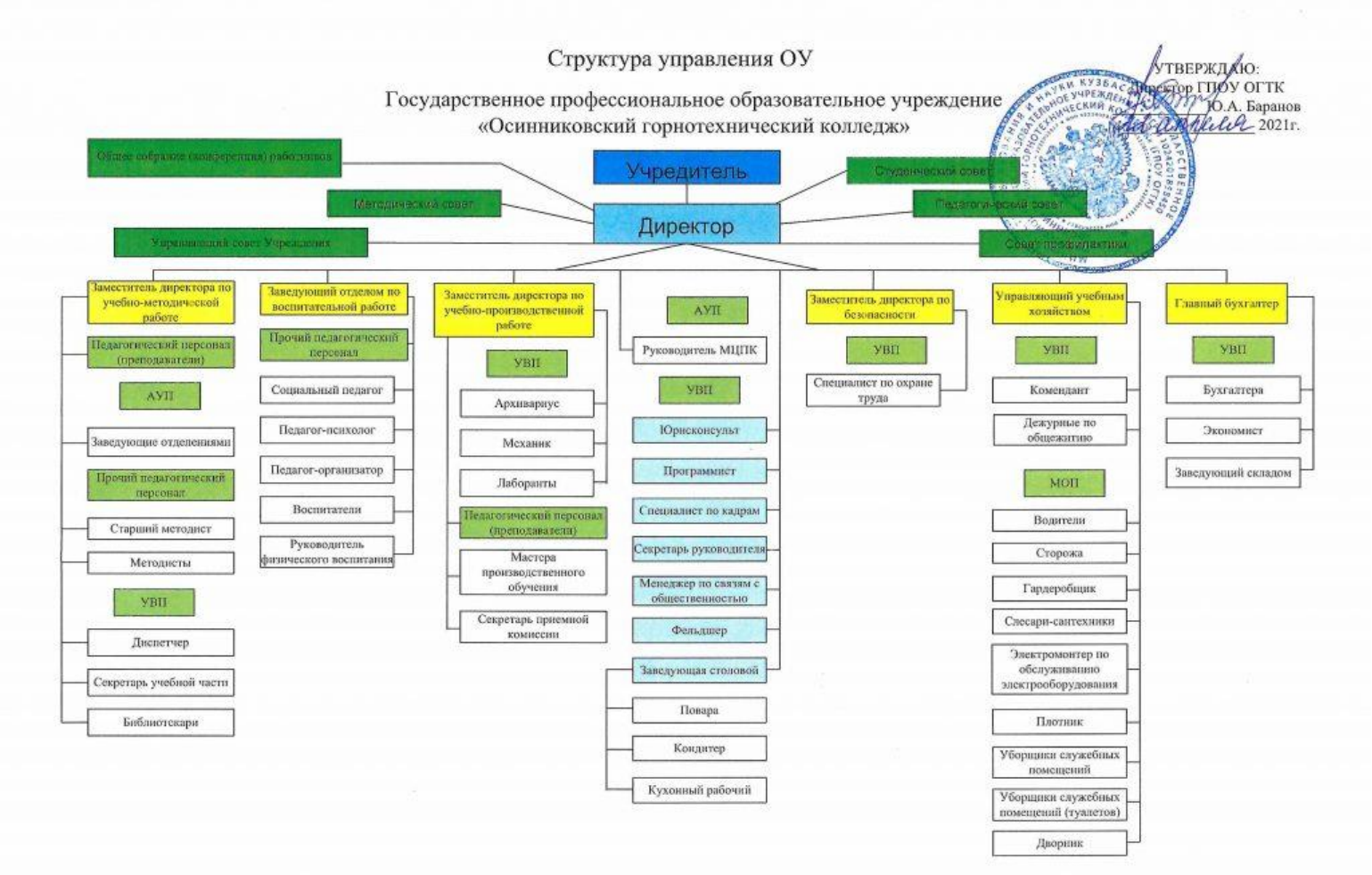
II. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Таблица 1. Органы управления, действующие в колледже

Наименование органа	**Функции**
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство колледжем
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: • развития образовательной организации; • финансово-хозяйственной деятельности; • материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью колледже, в том числе рассматривает вопросы: • развития образовательных отношений; • регламентации образовательных отношений; • разработки образовательных программ; • выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; • материально-технического обеспечения образовательного процесса; • аттестации, повышения квалификации педагогических работников; • координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: • участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; • принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; • вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

В соответствии с Уставом организационная структура колледжа формируется и утверждается директором. Организационная структура включает следующие подразделения:



Все структурные подразделения осуществляют свою деятельность на основе утвержденных Положений. Непосредственное управление деятельностью колледжа осуществляет директор.

По основным направлениям деятельности управление осуществляется заместителями директора по учебно- методической, учебно-производственной работе, заместителем директора по воспитательной работе и заместителем директора по безопасности.

Оперативное руководство осуществляется руководителями структурных подразделений: заведующие горным, индустриальным и заочным отделениями, старший методист, управляющий учебным хозяйством.

Управление колледжем осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления и единоначалия через Общее собрание трудового коллектива и Управляющий совет колледжа.

Высшим органом управления является Общее собрание (конференция) работников и обучающихся. Заседание общего собрания проводятся не реже 2 раз в год. В состав Общего собрания (конференции) работников и обучающихся учреждения входят все категории работников колледжа и представитель Студенческого совета.

В компетенции Общего собрания работников и обучающихся входят:

– определение приоритетных направлений деятельности учреждения;

– принципов формирования и использования имущества учреждения;

– изменение Устава учреждения;

– утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов;

– обсуждение проектов локальных актов, затрагивающих права работников и обучающихся;

– обсуждение трудовых и иных вопросов по представлению директора учреждения,

заместителей директора учреждения, заведующих отделениями, профсоюзного органа, представителей трудового коллектива и представителя Студенческого совета;

– избрание членов совета учреждения;

– рассмотрение иных вопросов, выносимых на обсуждение Общего собрания работников и обучающихся, не относящихся к компетенции других органов самоуправления учреждения.

Управляющий Совет в своей деятельности руководствуется Положением об Управляющем Совете государственного профессионального образовательного учреждения «Осинниковский горнотехнический колледж».

В компетенцию Управляющего Совета входят вопросы развития колледжа, воспитания, предоставления платных образовательных услуг, административной и хозяйственной деятельности, а также социальной защиты обучающихся и персонала.

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся действует Педагогический совет, состав и деятельность которого определяется Положением о Педагогическом совете. Заседания Педагогического совета проводятся не реже одного раза в два месяца. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет его Председатель и ответственные лица, указанные в решении. На заседаниях педагогического совета рассматриваются вопросы содержания и качества обучения, достижений педагогической науки, вопросы учебно - воспитательной работы, другие вопросы образовательной деятельности колледжа. Состав педагогического совета формируется ежегодно под председательством директора. По обсуждаемым вопросам педсовет выносит решения, о выполнении которых докладывает председатель педсоветана последующих заседаниях.

Координатором учебно-методической работы является методический совет, возглавляемый заместителем директора по учебно-методической работе. В состав методического совета входят: заместители директора по учебно-методической и учебно-производственной работе, заведующие отделениями, методисты, председатели цикловых методических комиссий. На заседании методического совета рассматриваются научно - методические, инновационные проблемы организации образовательного процесса и вопросы обеспечения повышения квалификации и стажировок преподавателей и мастеров п/о в колледже.

Для организации и контроля учебного процесса в колледже организована работа индустриального, горного и заочного отделений.

На индустриальном отделении обучаются студенты по следующим образовательным программам среднего профессионального образования:

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений;

21.02.12 Технология и техника разведки месторождений полезных ископаемых;

21.02.13 Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых;

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

На горном отделении обучаются обучаются студенты по следующим образовательным программам среднего профессионального образовани:

13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям);

21.02.15 Открытые горные работы;

21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых;

21.02.18 Обогащение полезных ископаемых;

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

На заочном отделении обучаются студенты заочной формы обучения по всем образовательным программам среднего профессионального образования, реализуемым в колледже.

Для реализации мероприятий в рамках системы управления воспитательным процессом, координирующее научно-методическую и организационную работу классных руководителей учебных групп, в колледже создано Методическое

объединение классных руководителей. Методическое объединение классных руководителей проводит заседания не реже 1 раза в месяц.

В целях совершенствования преподавательского мастерства и повышения качества обучения студентов действуют цикловые методические комиссии:

- преподавателей общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- преподавателей естественнонаучных дисциплин;
- преподавателей общетехнических дисциплин;
- преподавателей геологоразведочных дисциплин;
- преподавателей комиссии горно-электромеханических дисциплин;
- преподавателей комиссии строительно-экономических дисциплин.

В соответствии с планами работы ежемесячно проводятся заседания методических комиссий, на которых обсуждаются вопросы учебно - методического обеспечения занятий по дисциплинам циклов, формы, средства и методы проведения занятий, итоги успеваемости обучающихся, возможности совершенствования организации учебно-воспитательного процесса.

На период подготовки и проведения отдельных мероприятий и выполнения наиболее значимых работ, таких как смотры - конкурсы, тематические декады и мероприятия, посвященные знаменательным датам, разработка инновационных образовательных проектов, концепций перспективных планов развития создаются рабочие (творческие)группы и комиссии, которые утверждаются приказом директора колледжа.

Совет профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (Совет профилактики) создан для работы по предупреждению правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины и правового воспитания студентов, нарушений правил внутреннего распорядка студентов колледжа.

В целях оказания содействия в управлении колледжем, воспитания сознательной дисциплины, культуры поведения, обеспечения оптимальных условий организации образовательного процесса, защиты прав и представления интересов студентов в колледже организована работа студенческого Совета.

Студенческое самоуправление имеет следующую структуру:

- общее студенческое собрание;
- студенческий Совет колледжа;
- студенческий Совет общежития.

В целях содействия занятости и трудоустройству выпускников в колледже работает Служба содействия трудоустройству выпускников.

Для обсуждения оперативных вопросов и принятия решений заместителями директора проводятся совещания с работниками структурных подразделений.

Соответствие нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и Уставу

Деятельность колледжа строится в соответствии с годовым планом работы, планом работы ОГТК на месяц; планом работы Управляющего Совета, педагогического совета, методического совета, планом работы ЦМК. Общий план работы ГПОУ ОГТК, план работы на текущий месяц, размещен на веб-сайте колледжа.

Собственная нормативная и организационно - распорядительная документация соответствует Уставу колледжа и действующему законодательству.

Все действующие в колледже Положения разработаны, согласованы и утверждены в установленном порядке. С целью поддержания соответствующего качества документов регулярно ведется пересмотр и актуализация локальной нормативной базы колледжа.

В колледже ежегодно издаются приказы: по организации учебного процесса, по личному составу сотрудников, по личному составу обучающихся, приказы по основной деятельности.

Должности работников колледжа определены штатным расписанием, утверждаемым директором. Обязанности работников определяются должностными инструкциями, разработанными в соответствии с установленными квалификационными требованиями,

профессиональными стандартами, с учетом специфики работы образовательного учреждения.

Выводы: Нормативная и организационно – распорядительная документация соответствует действующему законодательству и Уставу. Действующие локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности, годовое и перспективное планирование, порядок организации и ведения делопроизводства позволяют достигать цели и решать задачи, стоящие перед колледжем.

Организация взаимодействия структурных подразделений колледжа

В колледже реализуется комплексная система организационно - управленческого взаимодействия всех структурных подразделений по совершенствованию образовательного процесса и реализации задач, поставленных государством и обществом.

Каждое структурное подразделение ежегодно планирует свою работу в соответствии с направлениями и задачами колледжа. Своевременное и четкое планирование работы всех структурных подразделений колледжа, систематический контроль за реализацией планов способствует мобилизации коллектива на выполнение главной задачи – совершенствование содержания и уровня образовательного процесса.

Координацию учебно-методической деятельности и организацию учебного процесса осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе, которому подчиняются преподаватели, заведующие отделениями, методисты, диспетчер образовательного учреждения, библиотекари.

Учебно - производственный процесс возглавляет заместитель директора по учебно–производственной работе, который координируют и контролируют работу мастеров производственного обучения, руководителей учебных и производственных практик.

Воспитательной работой в колледже руководит заместитель директора по воспитательной работе, который непосредственно подчиняется директору и руководит педагогом – организатором, педагогом психологом, социальным педагогом, воспитателями общежития, руководителем физического воспитания.

Бухгалтерия обеспечивает ведение достоверного бухгалтерского, налогового и управленческого учета финансово - хозяйственной деятельности учреждения.

Отдел кадров колледжа обеспечивает выполнение кадровой политики, стратегии учреждения, комплектацию колледжа кадрами.

Административно – хозяйственную часть возглавляет управляющий учебным хозяйством, который обеспечивает планирование, организацию и контроль административно - хозяйственного обеспечения деятельности учреждения.

Основные направления и содержание работы колледжа регламентированы: для структурных подразделений – Положениями, для сотрудников, преподавателей должностными инструкциями. Оперативное руководство обеспечивается посредством издания приказов и распоряжений по колледжу, а также еженедельных совещаний при директоре.

Учебные корпуса и общежитие оснащены вычислительной, компьютерной и оргтехникой, объединены в локальную сеть, что позволяет реализовывать оперативное управление и осуществлять своевременный контроль над исполнением приказов руководства колледжа.

Выводы: Существующая система управления колледжем соответствует требованиям законодательства РФ, предъявляемым к образовательному учреждению, Уставу и обеспечивает выполнение требований к организации работы по подготовке специалистов среднего звена.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья

ГПОУ ОГТК реализует адаптированные образовательные программы среднего професионального образования. Реализация адаптированной образовательной программы для конкретного обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья определяется колледжем в соответствии с рекомендациями, данными по результатам медико-социальной экспертизы или психолого-медико- педагогической комиссии, а также специальными условиями, созданными вобразовательной организации.

Программа коррекционной работы, включает коррекционно-развивающие мероприятия, которые проводят социальный педагог и педагог-психолог. Применяются специальные методы, приемы и средства обучения, в образовательном процессе используются специализированные компьютерные технологии, дидактические пособия, визуальные средства, обеспечивающие реализацию образовательных программ.

Для лиц с ОВЗ со обучаются совместно с обучающимися без ограничений возможностей здоровья по индивидуальной адаптированной образовательной программе. Особых условий для освоения адаптированных образовательных программ не требуется.

Перечень реализуемых адаптированных образовательных программ:

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений;

13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям);

21.02.12 Технология и техника разведки месторождений полезных ископаемых;

21.02.15 Открытые горные работы;

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей;

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

Вывод: Организация управления образовательным учреждением соответствует требованиям законодательства, Устава и локальных нормативных актовнормативных актов.

III. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Образовательная деятельность в ГПОУ «Осинниковский горнотехнический колледж» организуется в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным прграммам среднего профессионального образования» от 14.06.2013 г. № 464;
- Приказом министерства образования и науки Российской Федерации № 2 от 10.01.2018 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений;
- Приказом министерства образования и науки Российской Федерации № 1196, от 07.12.2017 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям);
- Приказом министерства образования и науки Российской Федерации № 493, от 12.05.2014 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.12 Технология и техника разведкиместорождений полезных ископаемых;
- Приказом министерства образования и науки Российской Федерации № 494, от 12.05.2014 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.13 Геологическая съёмка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых;
- Приказом министерства образования и науки Российской Федерации № 496, от 12.05.2014 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.15 Открытые горные работы;
- Приказом министерства образования и науки Российской Федерации № 498, от 12.05.2014 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых;
- Приказом министерства образования и науки Российской Федерации № 499, от 12.05.2014 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.18 Обогащение полезных ископаемых;
- Приказом министерства образования и науки Российской Федерации № 1568, от 09.12.2016 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей;
- Приказом министерства образования и науки Российской Федерации № 69, от 05.02.2018 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
- СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- Уставом ГПОУ «Осинниковский горнотехнический колледж»;
- Локальными нормативными актами;
- Основными образовательными программами, включая рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, календарные планы воспитательной работы;
- расписанием занятий.

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования осуществляется на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Срок обучения:

Форма обучения: очная, заочная.
Язык обучения: русский.

1. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Образовательные программы среднего профессионального образования

ГПОУ «Осинниковский горнотехнический колледж» осуществляет подготовку по 11 специальностям по программам подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральными государственными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО) третьего поколения и актуализированными ФГОС СПО.

Нормативный срок освоения основных профессиональных образовательных программ составляет:

– по очной форме обучения 3 года 10 месяцев (с одновременным получением среднего общего образования в рамках ОПОП), за исключением основной профессиональной образовательной программы 38.0.2.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), срок освоения которой составляет 2 года 10 месяцев;

– по заочной форме обучения на базе среднего общего образования - 3 года 10 месяцев.

Таблица 2. Перечень профессиональных образовательных программ, ГПОУ «Осинниковский горнотехнический колледж», 2022 г.

№ п/п	Код специальности	Наименование специальности	Квалификация	Нормативный срок обучения
1	08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	Техник	3 года 10 месяцев
2	13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	Техник	3 года 10 месяцев
3	21.02.12	Технология и техника разведки месторождений полезных ископаемых	Техник-горный разведчик	3 года 10 месяцев
4	21.02.13	Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых	Техник-геолог	3 года 10 месяцев
5	21.02.15	Открытые горные работы	Горный техник-технолог	3 года 10 месяцев
6	21.02.17	Подземная разработка месторождений полезных ископаемых	Горный техник-технолог	3 года 10 месяцев
7	21.02.18	Обогащение полезных ископаемых	Техник	3 года 10 месяцев
8	23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	Специалист	3 года 10 месяцев
9	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет по отраслям	Бухгалтер	2 года 10 месяцев

Реализуемые образовательные программы нацелены на развитие актуальных профессиональных компетенций, удовлетворяют запросам региона в высококвалифицированных кадрах.

Количество реализуемых образовательных программ – 9

Количество программ ТОП-регион - 9

Количество программ по актуализировнным ФГОС – 4

Выводы: Структура подготовки специалистов в колледже соответствует как потребностям предприятий Кузбасса, так и потребностям населения.

Результаты приема

На результаты ежегодного приема в колледж влияет организация профориентационной работы. Колледж занимается изучением потребности регионального рынка труда и его анализом, поддерживая тесную связь с социальными партнерами и профильными предприятиями Кемеровской области, на которых организуется производственная практика. Эти предприятия являются потенциальными работодателями выпускников колледжа.

Профориентационная работа ведется с начала учебного года. Ежегодно составляется график посещения учреждений города с целью профориентации. Организуются выездные встречи со школьниками школ города. Проводятся «Ярмарки вакансий с работодателями», профориентационные пробы. Традиционно в марте - апреле месяце в колледже проводится «День открытых дверей». Осуществляется взаимодействие с предприятиями-работодателями.

Приемная комиссия колледжа в своей работе в 2022 году руководствовалась:

– Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 55;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014г.

– № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программамсреднего профессионального образования»;

– Уставом ГПОУ ОГТК

Таблица 3. Результаты приема в 2022 году

Код специальн.	Наименование специальности	Форма получения образования	Образование, необходимое для поступления	Источник финансирования	
				Бюджет субъекта РФ	Средства физических лиц
08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	Очная	Основное общее (9 кл)	25	-
13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	Очная	Основное общее (9 кл)	25	-
		Заочная	Среднее общее (11 кл)	25	25
21.02.12	Технология и техника разведки месторождений полезных ископаемых	Очная	Основное общее (9 кл)	25	25
21.02.13	Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых	Очная	Основное общее (9 кл)	25	-
21.02.15	Открытые горные работы	Очная	Основное общее (9 кл)	25	-
21.02.17	Подземная разработка месторождений полезных ископаемых	Очная	Основное общее (9 кл)	25	-
		Заочная	Среднее общее (11 кл)	25	75
21.02.18	Обогащение полезных ископаемых	Очная	Основное общее (9 кл)	25	-
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	Очная	Основное общее (9 кл)	25	-
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Очная	Основное общее (9 кл)	25	-
	Итого по очному отделению:			**225**	**25**
	Итого по заочному отделению:			**50**	**75**

Выводы: в 2022 году государственное задание по приёму обучающихся на в образовательное учреждение за счёт средств учредителя выполнено н 100%. Увеличилось количество принятых на обучение граждан за счёт средств физических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг на.

Контингент обучающихся

Таблица 4. Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в 2022 году

Название образовательной программы	Численность обучающихся		
	Очное отделение	**Заочное отделение**	**Академ. отпуск**
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	67	-	2
13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	120	108	5
21.02.12 Технология и техника разведки месторождений полезных ископаемых	144	-	1
21.02.13 Геологическая съёмка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых	95	15	3
21.02.15 Открытые горные работы	93	-	-
21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых	98	295	13
21.02.18 Обогащение полезных ископаемых	84	18	5
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	69	-	-
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	55	-	2
ИТОГО	**825**	**436**	**31**

Всего в 2022 году в образовательном учреждении получали образование 1261 обучающихся. 31 обучающийся находится в академическом отпуске.

Таблица 5. Отсев обучающихся очной формы обучения

Учебный год	**Отчислено (чел.)**	**Неуспеваемость (чел.)**	**По инициативе обучающегося (чел.)**	**Перевод в другие ПОО** (чел.)	**Подругим причинам** (чел.)	**Не вышли из академического отпуска** (чел.)
2020	91	19	38	-	15	19
2021	115	11	49	-	31	24
2022	42	3	23	9	3	4

Таблица 6. Восстановление обучающихся очной формы обучения

Учебный год	Всего (чел.)	Восстановление ранее отчисленных из ГПОУ ОГТК (чел.)	Восстановление из академического отпуска (чел.)	Перевод из других ПОО (чел.)
2022	11	6	3	2

Отделами учебной и воспитательной работы в колледже организована и реализуется система мер по сохранности контингента обучающихся. Система реализуется через различные формы профилактической работы по предупреждению неуспеваемости, содействию в адаптации первокурсников к особенностям образовательного процесса в колледже, высокому уровню требований к результатам учебной деятельности.

Активную работу ведут классные руководители групп, заведующие отделениями и отдел воспитательной работы, социально – психологическая служба, классные руководители групп. Вместе с тем, учитывая высокие государственные требования и требования учредителя к качеству подготовки специалистов среднего звена, существует отсев обучающихся.

Основными причинами отчисления кроме неуспеваемости, являются: семейные обстоятельства, переезд на другое место жительства, сложное материальное положение обучающихся.

Вывод: Структура подготовки специалистов среднего звена соответствует требованиям ФГОС СПО. Приём абитуриентов на обучение за счёт средств областного бюджета осуществляется в соответствии с потребностями регионального рынка труда на основании утвержденных контрольных цифр приёма. В отчетном периоде контрольные цифры приёма по очной и заочной формам обучения выполнены на 100%. Педагогическому коллективу необходимо систематически выполнять комплекс мероприятий по сохранению контингента обучающихся.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний
Таблица 7 Индустриальное отделение

№	группа	Ф.И.О. класс.руков.	кол-во студ	% успеваемости	% качества	% посещаемости
1	1ТТР-22	Ракова О.Б.	24	100	63	99
2	2ТТР-22	ГаеваТ.Г.	24	71	17	91
3	ГСП-22	Заусова Р.М.	25	84	44	96
4	СЭЗ-22	Шац Т.В.	25	48	32	95
5	ЭС-22	Волошинова М.М.	25	84	56	94
		Итого	**123**	**77**	**42**	**95**
6	ТТР-21	Белевец И.И.	25	96	80	93
7	ГСП-21	Мязина Т.В.	25	68	32	92
8	СЭЗ-21	Грищенко А.Н.	17	63	56	97
9	ЭС-21	Евдокимова А.В.	18	89	33	91
		Итого	**85**	**79**	**50**	**93**
10	ТТР-20	Шторц О.Н.	21	67	57	96
11	ГСП-20	Падалка В.Н.	22	77	64	92
12	СЭЗ-20	Литвинова Д.М.	18	50	50	92
13	ЭС-20	Поздняков В.Н.	12	91	27	84
		Итого	**73**	**71**	**50**	**91**
14	1ТТР-19	Саттарова З.М.	25	52	52	74

15	2ТТР-19	Ракова О.Б.	25	100	68	88
16	ГСП-19	Мязина Т.В.	23	74	65	88
17	СЭЗ-19	Пигузова Т.К.	7	0	0	73
		Итого	**80**	**75**	**62**	**81**
	Всего по индустриальному отделению		**361**	**76**	**51**	**90**

Таблица 8 Горное отделение

п/п	**Группа**	**Классный руководитель**	**К-во студентов**	**% успеваемости За семестр**	**% качество успеваемости За семестр**	**% посещаемости за семестр**
1	ПРМ-22	Сухарева А.П.	25	84	40	96.5
2	ТЭО-22	Бабаян И.Н.	25	84	52	98.2
3	ТОСА-22	Кос Р.В.	25	88	24	95
4	ОПИ-22	Кешева Т.Н.	25	84	52	95
5	ОГР-22	Тарасова Т.В.	25	92	52	97.4
		Итого	**125**	**86.4**	**44**	**96.4**
6	ПРМ-21	Роот О.С.	25	84	60	92
7	ТЭО-21	Можевикина Н.Г.	24	62.5	50	94
8	ТОСА-21	Корецкая О.В.	23	74	39.1	92
9	ОПИ-21	Плотникова М.А.	20	80	45	88.5
10	ОГР-21	Лунцова Н.В.	25	60	36	97.1
		Итого	**117**	**71.7**	**46.1**	**92.7**
11	ПРМ-20	Артемьева Ю.А.	23	74	47.8	95.3
12	1 ТЭО-20	Монжиевская Ю.Е.	18	61.1	55.5	94.2
13	2ТЭО-20	Волокитина О.А.	19	100	68.4	97
14	ТОСА-20	Алиева Е.С.	21	33.3	33.3	82.2
15	ОПИ-20	Облеухова Т.А.	25	76	44	93.3
16	ОГР-20	Кречетов Ю.В.	19	47.3	31.5	76.5
		Итого	**125**	**65.6**	**46.4**	**90**
17	ПРМ-19		25			
18	1ТЭО-19		13			
19	2ТЭО-19		21			
20	ОПИ-19		14			
21	ОГР-19		24			
		Итого	**97**			
		Итого по 4 курсу	***97***	***93,8***	***34***	***90,4***
	Всего по горному отделению		***464***	***78,6***	***44***	***92,2***

Результаты ГИА – 2022

В 2022 учебном году Государственная итоговая аттестация проводилась в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ № 968 от 16.08,2013 г. «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в редакции приказа Минобрнауки России от 17.11.2017 № 1138), распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01.04.2020 № Р-36 «О внесении изменений в приложение к распоряжению Министерства просвещения Российской Федерации от 01.04.2019 № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена». Для организации и проведения государственной итоговой аттестации в ГПОУ ОГТК

по каждой основной профессиональной образовательной программе были созданы Государственные экзаменационные комиссии, председателями которых являются представители предприятий - работодателей. Для проведения демонстрационного экзамена созданы экспертные комиссии, в состав которых входят главные, оценивающие и технические эксперты из числа преподавателей нашего колледжа и других образовательных организаций, а также представители профильных предприятий.

В государственной итоговой аттестации приняли участие 258 обучающихся, 82 из которых проходили процедуру итоговой аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена.

Дипломов «с отличием» - 23. Качественная успеваемость по колледжу – 88,6 %. Средний балл – 4,35.

Горное отделение

Код специальности	Кол-во	Итоги защиты ВКР			Демонстрационный экзамен			Итоговая			Ср. балл	Качество, %	Диплом с отличие
		«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»			
13.02.09	12	4	5	3	1	9	2	4	5	3	4,0	75	1
13.02.11	22	3	12	7	3	17	2	3	12	7	3,8	68	-
21.02.15	17	6	7	4	-	-	-	17	6	7	4,1	76	1
21.02.17	17	5	7	5	-	-	-	5	7	5	4,0	71	2
21.02.18	16	3	10	3	-	-	-	3	10	3	4,0	81	-
23.02.03	19	6	11	2	-	-	-	6	11	2	4,2	89	1
ИТОГО	**103**	**27**	**52**	**24**	**4**	**26**	**4**	**38**	**51**	**27**	**4,2**	**76,67**	**5**

Индустриальное отделение

Код специальности	Кол-во	Итоги защиты ВКР			Демонстрационный экзамен			Итоговая			Ср. балл	Качество, %	Диплом с отличием
		«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»			
08.02.01	14	7	6	1	-	7	7	4	7	3	4,07	93	2
21.02.12	20	9	7	4	-	-	-	9	7	4	4,25	80	4
21.02.13	18	13	5	-	-	-	-	13	5	-	4,7	100	4
38.02.01	10	5	3	2	4	4	2	5	4	1	4,4	91,67	-
ИТОГО	**62**	**34**	**21**	**7**	**4**	**11**	**9**	**31**	**23**	**8**	**4,36**	**91,17**	**10**

Заочное отделение

Код специальности	Кол-во	Итоги защиты ВКР			Демонстрационный экзамен			Итоговая			Ср. балл	Качество, %	Диплом с отличием
		«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»			
13.02.11	24	10	8	6	19	5	-	16	7	1	4,6	95,8	6
21.02.17	69	39	19	11	-	-	-	39	19	11	4,4	84,06	2
ИТОГО	**93**	**49**	**27**	**17**	**19**	**5**	**-**	**55**	**26**	**12**	**4,5**	**89,9**	**8**

Динамика выпуска обучающихся

Специальность	**2021 год**		**2022 год**	
	очная	заочная	очная	заочная
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	10	-	14	-
13.02.09 Монтаж и эксплуатация линий электропередачи	14	-	12	-
13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	18	22	22	24

21.02.12 Технология и техника разведки месторождений полезных ископаемых	21	-	20	-
21.02.13 Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых	16	-	18	-
21.02.15 Открытые горные работы	23	-	17	-
21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых	17	41	17	69
21.02.18 Обогащение полезных ископаемых	17	-	16	-
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	21	-	19	-
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	13	-	10	-
ИТОГО	**170**	**63**	**165**	**93**

Выводы: Ежегодный выпуск студентов, освоивших основные профессиональные образовательные программы СПО по очной и заочной формам обучения ежегодно увеличивается.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Организация учебного процесса

Организация и планирование учебного процесса осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком, учебными планами, рабочими программами и календарно - тематическими планами учебных дисциплин, расписанием учебных занятий и Календарным планом воспитательной работы, спортивных и иных мероприятий на текущий учебный год.

Являясь организационной основой учебной деятельности участников образовательного процесса, графики учебного процесса разрабатываются в соответствии с учебными планами по каждой образовательной программе и по каждой форме обучения и сводятся в общий график. Графики в отражают время на теоретическое обучение, все виды практики, промежуточную аттестацию, каникулы, государственную итоговую аттестацию.

Учебный год на очном отделении начинается 1 сентября и заканчивается 30 июня.

Обучение организовано в составе учебных групп. Наполняемость групп не превышает 25 человек.

Учебный процесс организуется в колледже в соответствии с расписанием занятий. Расписание занятий составляется в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса.

Расписание обеспечивает плановую нагрузку в соответствии с действующими нормативами.

В колледже установлена шестидневная учебная неделя. Учебные занятия в колледже для обучающихся очной формы обучения организованы в одну смену, парами, каждая из которых длительностью 2*45 мин с обязательным десятиминутным перерывом. Расписание учебных занятий учитывает чередование дисциплин по сложности. Отдельно составляются расписания спортивных секций, консультаций преподавателей, которые утверждаются директором. Замена расписания доводится до сведения преподавателей и обучающихся накануне. Расписание учебных занятий и его замена по очной форме обучения составлено в компьютерной версии и выставлено в открытом доступе на сайте колледжа.

Основными видами занятий в колледже согласно Уставу и локальным актам, являются: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, самостоятельная работа, учебная или производственная практика, подготовка выпускной квалификационной работы, другие формы учебных занятий.

Общий максимальный объем учебной нагрузки студентов, включая все виды аудиторной (во взаимодействии с преподавателем) и внеаудиторной (самостоятельной) работы соответствует ФГОС СПО и составляет 54 часа в неделю для специальностей, реализуемых по ФГОС СПО 3 поколения (21.02.12, 21.02.13, 21.02.15, 21.02.17, 21.02.18), и 36 часов всех видов учебной нагрузки для актуализированных специальностей (08.02.01, 38.02.01, 13.02.11, 13.02.09, 23.02.07).

Педагогическая нагрузка распределяется с учетом преемственности, утверждается директором. Приказ о педагогической нагрузке издается на начало учебного года.

Все проведенные учебные занятия и групповые консультации фиксируются в учебных журналах. Заполнение журналов ведется в соответствии с Положением о ведении журнала учебных занятий, журналы систематически проверяются заместителем директора по УМР, старшим методистом, заведующими отделениями, председателями ЦМК.

Учет часов и анализ выполнения педагогической нагрузки (по преподавателям и по группам) производится ежемесячно, по завершению семестра и года.

Периодичность промежуточной аттестации определяется календарным учебным графиком, учебными планами. Процедуры сдачи зачетов, контрольных работ, экзаменов, предусмотренных рабочими учебными планами, осуществляются за счет часов, отводимых на дисциплину.

Весь комплект документации основных профессиональных образовательных программ методически обеспечен и адаптирован к современным требованиям.

Завершающая форма аттестации - государственная итоговая аттестация по каждой основной профессиональной образовательной программе имеет комплексное учебно -

методическое обеспечение. Ежегодно по каждой выпускаемой специальности не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации утверждается Программа государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация выпускников колледжа проводится в соответствии с требованиями действующего законодательства, нормативных правовых актов в сфере образования, Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация выпускников, завершивших обучение по образовательной программе, является обязательной. В ходе процедуры осуществляется комплексная оценка соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС.

По каждой образовательной программе работает отдельная государственная комиссия.

Формами государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования являются защита выпускной квалификационной работы и (или) государственный экзамен в том числе в виде демонстрационного экзамена.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Обучающимся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающимся назначается руководитель. Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей осуществляется приказом директора колледжа.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Выдача выпускникам документов об образовании проводится в торжественной обстановке. Факт получения документов об образовании государственного образца фиксируется в специальной книге – книге выдачи дипломов.

Организация практики

Основу реальных компетенций в области профессиональной деятельности обучающихся закладывают практики. Видами практики студентов, осваивающих ППССЗ, являются: учебная практика и производственная практика (далее - практика).

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает: последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому; целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций; связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО,

программами практики.

Содержание всех этапов практики обеспечивает обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Программа практики является составной частью ППССЗ, проводится в соответствии с действующим Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности.

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

При реализации ППССЗ по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающихся, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно - правовых форм.

Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях колледжа либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией и колледжем.

Такими предприятиями являются:

ООО «Распадская угольная компания»;
ООО « Шахта Юбилейная»»;
АО «Шахта Полосухинская»;
АО «Шахта Большевик»
ООО «Холдинг «Сибуглемет»;
ООО «УМГШО»;
ООО «ПромкомбинатЪ»;
АО «Сибирское ПГО» ОСП «Запсибгеолсъемка»;
ООО «ЮжГРУ»;
ООО «НЕОТРАНС–КРАСНОЯРСК»:
ИП Болотов О.Ю. СТО «Автокомплекс»;
ООО «АТП «Южный Кузбасс»;
ОАО «УК «КРУ» «Калтанский угольный разрез»;
ООО «ЖКУ»;
АО «УК Сибирская» филиал «Шахта «Увальная»;
АО «Кузнецкинвестстрой»;
АО «ЗСИЦентр»;
ОАО «Евразруда»;
ООО «ОСГ»;
ООО «ГРАН»;
ООО «Недра Кузбасса»;
ОАО «Южный Кузбасс»;
ООО «Бургеоразведка»;
МУП «Управление городским хозяйством» г. Осинники;
МУП «Градостроительство и землеустройство» г.Осинники и Калтан;
МКУ «Архивное управление»

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла. Периоды проведения практики устанавливаются колледжем самостоятельно. Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся непрерывно.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности. Организация и руководство практикой осуществляется руководителями практики от колледжа и от организации.

По результатам практики руководителями формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения практики ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который заверяется подписью руководителя практики и печатью организации.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Практика завершается зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты отчета по практике в соответствии с заданием.

Обучающийся, не прошедший практику или получивший отрицательную оценку, не допускается к прохождению государственной итоговой аттестации.

Контроль учебного процесса в колледже осуществляется в соответствии с «Положением о внутриколледжном контроле ГПОУ ОГТК.

Являясь целенаправленным и тематическим, контроль охватывает все стороны образовательного процесса, учебной, воспитательной и методической работы. Результаты анализируются и доводятся до всего педагогического коллектива колледжа.

На период действия ограничительных мер, связанных с распространением инфекционных заболеваний, образовательные программы реализуются с применением дистанционных технологий. Дистанционное обучение реализуется на платформе Moodle, так же используются программы для проведения видеоконференций и образовательные платформы СФерум, ЯКласс. Для педагогических работников проведены обучающие семинары и обеспечена возможность повышения квалификации по освоению и внедрению в процесс обучения дистанционных образовательных технологий.

Воспитательная работа

Воспитание, как системный целенаправленный процесс социализации личности, является неотъемлемым составляющим звеном единого образовательного процесса в колледже и реализуется на основании концепции воспитательной деятельности, разработанной с целью определения приоритетных направлений развития воспитательной работы в колледже на период до 2024 гг.

Вся воспитательная работа обусловлена:

- необходимостью формирования новых стратегических целей и приоритетов в работе с молодежью;
- необходимостью более активного вовлечения молодежи в многообразные социальные проекты, что позволило бы не только более полно реализовать потенциал студентов, но и укрепить их уверенность в своих силах и в своем будущем;
- потребностью студенческой среды колледжа в поддержке ее инициатив, в налаживании обратной связи между молодежными организациями и администрацией колледжа, позволяющей

руководству отслеживать социальную адаптацию студентов, реагировать на идущие от них импульсы и гармонично развивать будущих лидеров, патриотов, профессионалов.

В основу воспитательной работы колледжа положен ряд принципиальных идей, отражающих современные тенденции развития российского среднего профессионального образования. Это идеи демократизации процесса образования, социокультурной толерантности, гуманизации процесса подготовки специалистов. Колледж воплощает эти идеи в своей конкретной деятельности путем предоставления каждому студенту условий для интеллектуального, культурного и нравственного развития, получения среднего профессионального образования и квалификации в соответствии со способностями, знаниями и возможностями, обеспечения качества образования, повышающего профессиональную мобильность и социальную защищенность личности в условиях рыночной экономики, создания благоприятных условий для ее социализации, гражданского становления, обретения общественно-значимых ценностей. Практическая реализация этих принципов, глобальные тенденции развития среднего профессионального образования, условия российского социума, роль и значимость рабочих профессий в обществе автоматически выдвигают, в качестве одной из важнейших, задачу организации воспитательной работы.

Цель: проанализировать результаты воспитательного деятельности колледжа за 1 семестр 2021-2022 учебного года, выявить основные проблемы, наметить пути их решения.

Объекты анализа:

1. Работа в общежитии.
2. Работа социально-психологической службы.
3. Работа Студенческого совета.
4. Работа волонтерского отряда.
5. Спортивно-массовая работа.
6. Внеучебная (кружковая) работа.
7. Работа методического объединения классных руководителей

Воспитательная работа в 1 семестре проводилась в соответствии с планом воспитательной работы всех структурных подразделений колледжа. Выполнение планов и программ воспитательной работы на 100% осуществлялось по всем группам классного руководства. Проведение внеклассных событий осуществлялось на основе разработанной методической документации.

В целях реализации отслеживания динамики качества воспитанности, объективного оценивания достижений обучающихся проведены социально – психологическое тестирование, анкетирование обучающихся и мониторинг во всех группах 1-4 курс очного отделения, а также анализ движения обучающихся.

В настоящее время для повышения качества воспитания и организации вовлечения во внеурочную деятельность ведется профилактическая и разъяснительная работа. Причиной отстранения от внеклассной работы является нежелание посещать дополнительные занятия во внеурочное время, безнадзорность, отсутствие контроля со стороны родителей и законных представителей, которые не видят социальной значимости в обучении, низкая мотивация, нестабильная работа общественного транспорта. В планах работы на 2 семестр 2022-2023 учебного года стоит задача по снижению количества пропущенных занятий, организации досуга, соблюдений правил внутреннего распорядка. Таким образом, планируя работу на 2 семестр необходимо учитывать положительную динамику и отрицательные стороны прошедшего семестра и **поставить следующие задачи:**

1. снижение количества пропусков занятий по неуважительным причинам;
2. продолжение работы по привлечению обучающихся во внеурочную деятельность;
3. обеспечение и дальнейшее внедрение в воспитательный процесс новых образовательных технологий (развивающее обучение, проблемное обучение и т.д.);
4. усиление контроля за посещаемостью занятий обучающимися «группы риска» классными руководителями;

5. продолжение работы над формированием банка данных обучающихся «группы риска», детей-сирот оставшихся без попечения родителей, обучающихся состоящих на различных формах учета;
6. продолжение мероприятий по профилактике предупреждения суицидальных, деструктивных и противоправных действий со стороны несовершеннолетних;
7. продолжение работы по основным мерам социальной поддержки обучающихся;
8. проведение классных часов и воспитательных мероприятий в группах классного руководства согласно плану работы.

1. Работа в общежитии

На 01.01.2023 г. в общежитии проживают 60 студентов, из них:

Наименование	Кол-во
ношей	37
вушек	23
вершеннолетних	21
совершеннолетних	27
ом числе сирот и опекаемых	12

На 01.01.2023 г. в общежитии находятся студенты прибывшие из:

Наименование	Кол-во
удентов из р. Тыва	5
джикистан	4
тайский край	**5**
асноярск	1
овосибирская обл.	2
меровская область	38
угое образовательное учреждение (ОПТ)	5

Основные направления деятельности:

- Формирование нравственных основ личности и духовной культуры.
- Развитие студенческого самоуправления.
- Участие в волонтерской деятельности
- Организация внеучебной работы с обучающимися.
- Постинтернатное сопровождение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- Создание здоровьесберегающего пространства, профилактика употребления ПАВ.

В состав студенческого Совета общежития входит 24 человека.

Основные направления деятельности студенческого Совета общежития:

- Участие в организации и проведении воспитательной работы с проживающими в общежитии.
- Создание в общежитии наилучших условий для проживания, самостоятельных занятий, быта и отдыха студентов.
- Организация отдыха и досуга студентов.
- Представительство интересов проживающих в общежитии.
- Проведение смотра-конкурса на лучшую комнату общежития.
- Информационно-методическая работа.
- Решение вопросов поощрения и наказания студентов.

Организовано и проведено 6 собраний Студсовета, на которых рассматривались вопросы распределения обязанностей по секторам, назначение ответственных за запланированные мероприятия, оформление студенческих уголков.

В рамках адаптационных мероприятий и постинтернатного сопровождения детей-сирот и опекаемых организована работа «Школы жизненных навыков». Проведены занятия по темам «Знакомство. Определение приоритетных задач», «Распределение бюджета», «Бюджетное меню на Новый Год». Организована работа кружков «Мастерица», «Волшебный клубок», «Тяжелая атлетика».

Работа со студентами по вопросам соблюдения правил проживания в общежитии ведется, как в индивидуальном порядке, так и системно. Проводятся общие собрания проживающих с комендантом общежития, воспитателями и администрацией колледжа с целью профилактики нарушений (проведено 4 собрания).

Проведены мероприятия:

- День памяти жертв Беслана;
- День Матери;
- Мероприятия и акции, направленные на формирование негативного отношения к вредным привычкам (кинолекторий «Дневник Насти», антинаркотическая акция «Всемирный день борьбы со СПИДом», «Меняем сигарету на конфету»);
- Тематическая беседа «Что мы пьем или тайны различных напитков»;
- Мероприятия, посвященные Дню народного единства;
- Мероприятия, посвященные Дню города;
- Волонтерские акции «Помоги собраться в школу», «Сладкая сказка», «Рождество для всех и каждого», «Чудеса сбываются»;
- Акции «Листопад», «Чистый дом», «Чистый двор», «Снег»;
- Оформлены тематические стенды Мы за ЗОЖ», «Наш досуг», «Студенческий меридиан».

2. Работа социально-психологической службы.

Основная цель работы социального педагога: социальная защита детей - сирот, а именно:

- предупреждение отклонений в поведении обучающихся;
- оказание помощи в преодолении кризисных ситуаций;
- организация целенаправленной работы по формированию правовой культуры обучающихся.

Основными направлениями деятельности были:

- Аналитико-диагностическое направление;
- Социально-правовое направление;
- Консультативное направление;
- Профилактическое направление

Аналитико-диагностическое направление

Составление списка детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), а также лиц из их числа, обучающихся в колледже:

- на первый курс поступило - 15 человек,
- на 2-4 курсах обучалось - 33 человек,
- общее число детей со статусом составило 46 человека,
- в декабре 2022 года общее количество детей-сирот было равно 46 (Спирова Е.А. находились в декретном отпуске по уходу за ребенком до 1,5 лет).

С сентября по декабрь откорректированы личные дела обучающихся, во всех личных делах имелись все необходимые документы для подтверждения статуса детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей).

Составление писем - запросов в территориальные отделы опеки и попечительства и администрации района, в которых выявлен ребенок-сирота, о состоянии жилых помещений, закрепленных за обучающимися из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа.

Ежегодно запрашиваются у отдела опеки и попечительства сведения о жилых помещениях, закрепленных за обучающимися категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа. Всего за учебный год было отправлено 30 запросов на подтверждение номера очереди, все остальные обучающиеся сами предоставляли сведения о льготной очереди.

Обследование жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей (законных представителей), а также лиц из их числа, проживающих на территории Осинниковского, Калтанского городских округов. Всего с сентября по декабрь 2022 уч. г. было обследовано 18 жилых помещений. Также проводились 2 раза в неделю (пятница с 15.00 до 16.00) рейды по комнатам обучающихся из категории детей - сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), а также лиц из их числа, проживающих в общежитии. Также проводятся рейды с целью выявления физического и социального благополучия обучающихся «группы риска».

Было организовано посещение обучающихся с целью обследования условий жизни и воспитания несовершеннолетних студентов, всего было обследовано 9 жилых помещений обучающихся, состоящих на внутриколледжном учете, учете в ПДН, систематически пропускающих занятия и нарушающих дисциплину, обучающихся нуждающихся в материальной помощи

Социальный паспорт колледжа на 01.10.2022 г.

Всего в учреждении ***детей-сирот*** *и детей, оставшихся* ***без попечения*** *родителей, а также* ***лиц*** *из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей*	**42 чел**
Кол-во детей-сирот в учреждении (лица в возрасте до 18 лет, у которых умерли оба или единственный родитель)	**10 чел**

Кол-во детей, оставшихся без попечения родителей (лица в возрасте до 18 лет, которые остались без попечения единственного родителя или обоих родителей в связи с лишением их родительских прав, ограничением их в родительских правах и т.д.)	**11 чел**
Кол-во лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (лица в возрасте от 18 до 23 лет, у которых, когда они находились в возрасте до 18 лет, умерли оба или единственный родитель, а также которые остались без попечения единственного или обоих родителей)	**20 чел**
Всего обучающихся, состоящих на учете в ПДН	**9 чел**
Из категории детей-сирот состоит на учете в ПДН	**1**
Количество обучающихся, состоящих на наркологическом учете	**2 чел**
Из них из категории детей – сирот состоят на наркологическом учете	**0**
Количество обучающихся, состоящих на внутреннем учете	**20 чел**
Из них из категории детей-сирот	**4 чел**
Количество обучающихся, проживающих в асоциальных семьях	**1 чел**
Количество обучающихся, систематически пропускающих занятия без уважительной причины	**24 чел**
Из них из категории детей - сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из числа детей-сирот	**4 чел**
Количество обучающихся находящихся в социально-опасном положении	**1 чел**
Всего детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, **имеют жилье** (закреплено в собственности)	**11 чел**
Состоят на учете в органах местного самоуправления в качестве нуждающихся в предоставлении жилого помещения по договору социального найма	**28 чел**
Количество обучающихся **из семей инвалидов**	**19 чел**
Количество детей - инвалидов **(до 18 лет)** подтвержденных документально с указанием специальности	**6**
Количество обучающихся инвалидов **(от 18 лет)** подтвержденных документально с указанием специальности	**6**
Из неполных семей	**100 чел**
Из многодетных семей	**127 чел**
Из шахтерских семей	**101 чел**
Детей погибших шахтеров	**0 чел**
Детей безработных	**7 чел**
Из малообеспеченных семей	**32чел**
Количество полных студенческих семей (оба родителя студенты)	**2**
Количество неполных студенческих семей (мать-одиночка, отец-одиночка)	**1**
Количество кружков и творческих объединений	**15 кружков**
Всего занимаются в кружках и творческих объединениях	**365 чел**
Занимаются в кружках и творческих объединениях подростков из «группы риска»	**6 чел**
Количество руководителей спортивных секций	**4 чел**
Количество спортивных секций	**4 чел**
Всего занимаются в секциях	**126 чел**
Занимаются в секциях подростков из «группы риска»	**12 чел**
Наличие клубов патриотической направленности (в том числе ДПД, отряды спасателей и др.) (название, кол-во человек)	**патриотический клуб «Смена», 25 чел**
Количество мест в общежитии	**120**

Количество обучающихся, проживающих в общежитии	**60 чел**
Из них проживает из категории детей-сирот (до 18 лет)	**7 чел**
Из них проживает в общежитии лиц из числа детей - сирот (от 18 лет и старше)	**7 чел**
Количество воспитателей общежития	**2 чел**
Наличие медицинского кабинета	**да**
Наличие столовой (в собственности)	**да**

Социально-правовое направление

Составление проектов приказов о назначении социальной стипендии, компенсационных выплат для обучающихся из числа детей-сирот.

Ежемесячное составление проектов приказов о назначении социальной стипендии, компенсационных выплат для обучающихся из числа детей-сирот (проезд, питание, одежда, обувь, мягкий инвентарь)

По мере необходимости переписка с отделом опеки и попечительства, Пенсионным фондом, Комиссией по делам несовершеннолетних, ЗАГСом, Управлением по делам молодежи, Прокуратурой, ПДН.

Консультативное направление

Индивидуальное консультирование студентов из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей) и их опекунов по вопросам социальной поддержки в колледже, а также по поводу постановки на очередь студентов данной категории, нуждающихся в жилых помещениях.

Разъяснение опекунам и детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей (законных представителей), вопросы финансирования, осуществляющегося в колледже, и постановки на льготную очередь студентов данной категории, нуждающихся в жилых помещениях.

Консультирование обучающихся по вопросам оформления социальной стипендии, материальной помощи. Предоставление перечня документов на государственную социальную помощь малоимущим семьям и одиноко проживающим гражданам.

Индивидуальные беседы с неуспевающими обучающимися и классными руководителями. Работа с детьми «группы риска». Ведение журнала индивидуальных бесед. Проводится индивидуально-профилактическая работа с детьми, относящимися к «Группе риска» (обучающиеся, имеющие академическую задолженность, а также ребята, которые состоят на учете в ПДН, родители (законные представители). Ведется журнал учёта консультаций и рекомендаций для детей, родителей (законных представителей).

Профилактическое направление (организованные и проведенные акции и мероприятия):

- Участие в благотворительной акции «Помоги собраться в школу», благодаря ответственному отношению к данному мероприятию студентов и их классных руководителей было собрано большое количество школьных тетрадей, альбомов, ручек, красок и карандашей для воспитанников МКОУ «Детский дом». 04 октября студенты — волонтеры в торжественной обстановке вручили школьникам детского дома, собранные канцелярские принадлежности и поздравили первоклашек с началом нового этапа в жизни.
- Совместно с педагогом — психологом для наших первокурсников были проведены тренинги на «Знакомство». Данное мероприятие является уже традиционным, и направленно на создание условий для успешной социально-профессиональной адаптации студентов первого года обучения. Адаптационный период самый сложный, и самый важный в жизни каждого студента и всей студенческой группы. От того насколько быстро и успешно студенты освоятся в новом коллективе, вольются в новую студенческую жизнь, зависит их психологический комфорт, успешность, творческая активность и способность к освоению будущей профессии.
- Организована лекция с инспектором ГИБДД по пропаганде безопасности дорожного движения. Инспектор рассказала обучающимся первого курса об основных причинах дорожно-транспортных происшествий с участием пешеходов. Напомнила о правилах безопасного поведения, которые должны соблюдать пешеходы, водители и пассажиры транспортных средств, разъяснили последствия и предусмотренную действующим законодательством ответственность за нарушения.
- Организована очередная акция "День донора". Участие в сдаче крови приняли обучающиеся 2-4 курсов, преподаватели, сотрудники. Всего сдавали кровь 52 человека, из них донорами впервые стали 15 человек. Всего было сдано 23,100 литров крови. День донора проводится сотрудниками Новокузнецкого филиала Кемеровского

областного центра крови. Мероприятия Дня донора проводятся для того, чтобы люди могли понять, как много значит здоровье в их жизни.

- В очередной раз обучающиеся колледжа (группа ОПИ-20) приняли участие в ежеквартальной областной антинаркотической акции «Чистые стены». Данная акция направлена на выявление и ликвидацию несанкционированных объявлений и надписей на зданиях. В ходе рейда было выявлено и ликвидировано более 20 надписей (на стенах домов, гаражей, на торговых помещениях).
- Представители волонтерского отряда колледжа «Мы вместе» совместно с социальным педагогом Карасевой К.А. организовали и провели акцию «Наркотики – это не жизненный путь, это ТУПИК». Студенты в дневное время прошли от колледжа до городской площади, раздавая информационные буклеты, проводя беседу. Красочные, яркие и жизнерадостные буклеты призывают к отказу от вредных привычек и настраивают только на позитив! Также ребята раздали информационные листы, в которых размещены телефоны доверия, телефон наркологического диспансера, а также график их работы. Надеемся, что подобные мероприятия принесут пользу не только горожанам, но и самим студентам!!!
- В общежитии ГПОУ ОГТК воспитателями общежития совместно с соц. педагогом Карасевой К.А., комендантом общежития Бляхой М.А. был организован просмотр документального фильма «Мы хотим жить» с последующим обсуждением.
- В рамках акции «СТОП СПИД/ ВИЧ» проведена беседа с обучающимися первого курса. Лекция направлена на повышение информированности обучающихся о путях заражения, способах защиты и профилактики ВИЧ-инфекции и СПИДа.
- Каждый понедельник проводятся «Разговоры о важном» для студентов с 1 по 4 курс;
- В течение 1 семестра проводятся «Уроки мужества» с привлечением спикеров.

С сентября по декабрь 2022-2023 уч. года было проведено 4 заседания Совета профилактики. Вопросы, рассматриваемые на заседаниях совета профилактики: профилактическая работа с обучающимися состоящими на учете в КДН, ПДН, наркологическом кабинете, постановка и снятие с внутриколледжного контроля обучающихся «группы риска».

С сентября по декабрь 2022-2023 уч. г. проведена следующая работа с детьми-сиротами:

- Ежедневная проверка на занятиях;
- Ежедневное обеспечение горячим питанием (завтрак, полдник, обед и ужин);
- Составление приказов, протоколов, сбор заявлений на ежемесячные выплаты: проезд в пределах стоимости месячного проездного билета, средства на приобретение одежды, обуви и мягкого инвентаря, выплаты за выходные и праздничные дни;
- Выдача продуктовых наборов;
- Выдача новогодних подарков;
- профилактическая, коррекционная, просветительская работа

Работа педагога - психолога в 1 семестре 2022-2023 уч. год осуществлялась по следующим направлениям:

- Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса.
- Организация мероприятий направленных на успешную адаптацию первокурсников к условиям образовательного учреждения.
- Формирование мотивации здорового образа жизни среди студентов, профилактика употребления ПАВ.
- Организация мероприятий направленных на профилактику асоциального и девиантного поведения среди студентов.
- Постинтернатное сопровождение детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- Сопровождение и развитие одаренных обучающихся.
- Работа с педагогическим коллективом.

Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса

- Проведена первичная диагностика обучающихся первого курса;
- Индивидуальная диагностика студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- Составлены рекомендации для воспитателей, педагогов и классных руководителей;
- Проведены индивидуальные консультации обучающихся, по вопросам учебных затруднений, семейным взаимоотношениям.
- Индивидуальная диагностика по запросам.
- Проведение тренингов для первого курса на «Знакомство и сплочение коллектива.»
- Проведение тренинга для студенческого совета на сплочение.

Формирование мотивации здорового образа жизни среди студентов, профилактика употребления ПАВ:

- Всемирный день борьбы со СПИДом, проведение бесед с обучающимися колледжа (Лекции совместно с проектом Dance4Life);
- Лекции по контрацепции совместно с проектом Dance4Life;
- Проведение интерактивных занятий «Профилактика деструктивного поведения», просмотр видеороликов «Наркотики. СЕКРЕТЫ МАНИПУЛЯЦИЙ!», «Секреты манипуляции. Алкоголь», «Секреты манипуляции. Табак»;
- Акция «Молодёжь против табакокурения», раздача листовок в городе.

Постинтернатное сопровождение детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

- Контроль процесса адаптации.
- Индивидуальное консультирование.

Работа с педагогическим коллективом:

- Индивидуальные консультации для преподавателей по запросу
- Консультация кл. руководителей групп ТТР-20, 1ТТР-19, ЭС-20,ОПИ-20, ОГР-21, ТЭО-21, ЭС-21.

Посещение мероприятий:

- Участие в вебинаре «Просветительская деятельность по приобщению молодёжи к традиционным семейным ценностям»;
- Участие в вебинарах «Школа Деструктивного Поведения»

Проведение диагностики среди 1 курсов:

- Проведение тренинга «Знакомство»
- Адаптация студентов.
- Опросник по субкультурам
- Психогеометрический тест С. Деллингер
- Анкета «Информированность студента о своей профессии, специальности»
- Диагностика волевого потенциала личности
- Тест на самооценку стрессоустойчивости личности (Пономаренко Л.П., Белоусова Р.В.)
- «ШКАЛА РЕАКТИВНОЙ (СИТУАТИВНОЙ) И ЛИЧНОСТНОЙ ТРЕВОЖНОСТИ Ч.Д. СПИЛБЕРГЕРА» (АДАПТАЦИЯ, МОДИФИКАЦИЯ Ю.Л. ХАНИНА)
- «ДИАГНОСТИКА МОТИВАЦИИ УЧЕНИЯ»
- Выявление суицидального риска у детей (А.А. Кучер,В.П. Костюкевич)
- Социометрия по запросам.

За 2 месяца (сентябрь, октябрь) социально-психологическая служба провела со всеми группами 1 курса тренинги на знакомство и почти со всеми группами диагностику по адаптации студентов, в скором времени и её завершим, по результатам диагностики этого года можно выявить, что очень большой процент студентов около 80% не понимают не чего о профессии, на

которую поступили, много студенты даже не могут написать расшифровку букв своей профессии.

Второй тревожный звоночек для нас - это высокие показатели тревожности и агрессии. В прошлом году доминировала шкала только агрессии, а этом же году доминирует тревожность, но и агрессия не отстаёт, первому курсу сейчас нужна особая помощь, так как они потеряны и сейчас мы перешли на дистанционное обучение, наша главная задача не потерять их сейчас, почаще звоните им и старайтесь давать задания по проще. Так же более подробно отвечайте на их вопросы.

Рекомендации преподавателям первокурсников

- На занятиях необходимо знакомить студентов с системой обучения в колледже, требованиям к дисциплине (предмету), уровню знаний, оформлению результатов работы и т.д.
- Провести беседы о правильном слушании лекции, правилах конспектирования материала, техниках запоминания, техниках развития памяти.
- Научить студентов правильно работать с книгой, справочными и методическими пособиями.
- Применять индивидуальный подход к студенту при опросе с учетом его психологических и возрастных особенностей.
- Скорректировать количество домашнего задания и письменных работ по требованиям программ. Оно должно быть минимальным с целью предупреждения перегрузки уже в самом начале обучения.
- Использовать способы воздействия на мотивационную сферу студента: проблемное обучение, приемы активизации, коллективные дискуссии, проблемное, проектное обучение.
- Проводить менее стрессогенный опрос: письменный, тестовый или групповой.
- Уделять внимание беседам о нравственности, самовоспитании, об организации режима дня, профилактике заболеваний.
- Всячески предупреждать повышение тревожности у студентов. Не допускать критических замечаний, оскорблений, в адрес неуспешного студента, это может дать повод для насмешек со стороны одногруппников. Если есть необходимость, оставьте студента после занятия и выскажите все замечания соблюдая тактичность и не нарушая его права.
- Применять интерактивные методы обучения, которые позволяют студентам эффективно взаимодействовать через непосредственное общение с целью скорейшей адаптации и устранения коммуникативного барьера.
- Применять методы активного обучения, групповые формы работы (малыми группами, группами постоянного или переменного состава, работа в парах и т.д.)
- Занятия проводить, опираясь на профессиональную направленность и зону актуального развития студента.
- Создавайте ситуации успеха на занятиях, чтобы каждый студент мог себя проявить с положительной стороны. Найдите повод для похвалы, доброе слово каждому студенту, или всей группе. Цените их особенности, индивидуальность, активность.

На данный момент, большинство студентов не хотят относить себя к субкультурам, но есть ребята, которым нравятся субкультуры и они относят себя к ним или бы хотели относить себя к ним. Например: не законная бывшая субкультура АУЕ, анимешники (Фури), парки, рокеры, реперы, хиппи, эмо, готы, неформалы, политика, K-POP, киберспорт и т.д. Поэтому скорректированы планы работы на 2 семестр 2022-2023 учебного года с учетом необходимости профилактической работы в этом направлении.

3. Работа студенческого совета

Студенческое самоуправление в колледже осуществляется через организацию работы Студенческого совета колледжа.

Основной целью деятельности студенческого самоуправления в колледже, является создание условий для формирования лидерских качеств, активной гражданской позиции и раскрытия творческого потенциала личности.

Работа Студенческого совета колледжа осуществляется в ходе ежемесячных заседаний. 2 раза в месяц все старосты принимают участие в собрании, где рассматриваются вопросы учебной, творческой жизни колледжа. На собраниях присутствуют председатель и секретарь студенческого света. Ими составляется повестка дня для рассмотрения на собраниях. Решения принимаются путем голосования. Работа ведется по секторам: учебный, творческий, спортивный, информационный, медиа-сектор.

Ребята вносят свои предложения по проведению мероприятий, улучшению учебного процесса. Активное взаимодействие происходит между учебным сектором и заведующими отделениями. Ребята помогают выявлять прогульщиков и нарушителей правил внутреннего распорядка.

Информационный сектор занимается оповещением всех студентов о предстоящих мероприятиях и собраниях студенческого совета.

Творческий сектор проводит работу по организации мероприятий и непосредственно участвует в их проведении. Так, были проведены день самоуправления и посвящение в студенты. Ребята активно готовились, разрабатывали идеи, готовили реквизит для выступлений.

Работа спортивного сектора заключается в информировании студентов и оказании помощи руководителям физического воспитания при проведении спортивных мероприятий.

Состав Студенческого совета – 153 человека. Руководитель – педагог-психолог Васюткина М.В., председатель – Хрущев Александр (2ТТР-19), Студактив – 18 человек.

Работа велась в соответствии с планом.

За 1 семестр проведены следующие мероприятия:

- День самоуправления
- Тренинг на знакомство
- Благотворительная акция «Помоги собраться в школу»
- Лекции в рамках Дня контрацепции
- Кинолектории по профилактике употребления табака, алкоголя, наркотиков
- Конкурс видеопоздравлений ко Дню матери
- Благотворительная акция «Сладкая сказка»
- День автомобилиста

Также, ребятами были нарисованы плакаты на тему дружбы, ко дню учителя, в рамках Всемирного дня борьбы со СПИДом.

Студенческим советом была оказана материальная помощь студентам, потерявшим родителей и оказавшимся в трудной жизненной ситуации

4. Деятельность волонтерского отряда

Волонтерский отряд колледжа «Мы вместе» имени М.В.Шанина осуществляет добровольческую деятельность по следующим направлениям:

- оказание волонтерской помощи детям – сиротам (воспитанникам МКОУ Детский дом «Аистенок»);
- оказание помощи детям, находящимся в трудной жизненной ситуации и состоящим на учете в МКУ «Центр социальной помощи семье и детям»;
- оказание помощи пожилым людям, ветеранам труда, ветеранам ВОВ;
- проведение информационно - просветительской деятельности среди студентов колледжа и школьников города по мотивации ЗОЖ.
- событийное волонтерство (помощь в проведении массовых мероприятий городского уровня).

Волонтерский отряд «Мы вместе» имени М.В.Шанина – 73 человека, председатель отряда Анастасия Малышева. Руководитель Хиля Ю.А. педагог-организатор.

В течение 1 семестра отряд пополнился новыми волонтерами из числа первокурсников. С ними была проведена беседа о правилах работы отряда. В период дистанционного обучения ребята активно поддерживали студентов различными мотивационными мероприятиями.

Каждый новый волонтер в обязательном порядке прошел регистрацию на сайте

добровольцы.рф. Там регистрируются все мероприятия, в которых ребята принимают участие, а также проставляются волонтерские часы за работу.

Среди членов волонтерского отряда им. М.В.Шанина был сформирован актив. В него вошли 13 человек. Эти ребята являются постоянными участниками всех волонтерских акций и мероприятий. Актив прошел онлайн обучение на платформе добровольцы.рф. Обязательным для всех стал курс «Основы волонтерства для начинающих». Его прошел весь актив, а также ребята прошли курсы на коммуникацию, на оказание помощи волонтерами пожилым людям , познакомились с понятием лидерства в волонтерской среде. Все курсы, пройденные волонтерами, отмечены сертификатами, которые выданы после прохождения итоговых тестов.
Все мероприятия, в которых ребята принимали участие, отражены в группе ВК «Волонтерский отряд «Мы вместе» имени М.В.Шанина». Там содержится описание мероприятия и фотоотчет.

За 1 семестр волонтерским отрядом проведено 15 мероприятий, среди которых **традиционные акции**:

- «Помоги собраться в школу»,
- «Чистые стены»,
- «Рождество для всех и каждого», а также акции по ЗОЖ
- «Мы против наркотиков»,
- «Мы против курения»;
- «Противопожарная безопасность» (совместно с УФКСТиМП);
- «Щедрый вторник» (совместная акция с ЦПСиД).

За активное участие в совместных акциях ребята отмечены благодарственными письмами от Детского дома, УФКСТиМП, ЦПСиД Осинниковского городского округа.

3 декабря, в рамках дня добровольца, для волонтеров был организован **праздничный круглый стол** с участием главного специалиста УФКСТиМП Анастасии Юрьевны Гаврюшкиной, которая поздравила ребят с днем волонтера и вручила благодарственное письмо.

Ребята развивают работу волонтерского отряда. Они разработали свод правил для волонтеров, которые должны соблюдать все, кто входит в отряд, также разработали систему общения с членами отряда, создав группу в приложении WhatsApp.

Тим-лидер волонтерского отряда – Анастасия Малышева очень ответственно выполняет все порученные задания, в случае своего отсутствия задания делегирует своему заместителю. Работа отряда ведется ответственно, без нарушения дисциплины.
В настоящее время ребята разрабатывают эмблему отряда и продолжают проходить курсы по волонтерству, чтобы улучшать свою работу.

5. Спортивно-массовая работа

Дата проведения	**Наименование мероприятия**	**Вид и результат мероприятия**	**Место проведения**	**Количество участников**
05.12	Первенство 1 курса по настольному теннису среди девушек	Первенство	Большой зал ОГТК	12 человек
08.12	Первенство 1 курса по подтягиванию среди юношей	Первенство	Малый зал ОГТК	40 человек
10.12	Первенство 2 курса по прыжкам в длину среди юношей	Первенство	Малый зал ОГТК	56 человек
12.12	Турнир по волейболу	Турнир	Малый зал ОГТК	18 человек
14.12	Первенство 2 курса по шашкам	Первенство	Конференц-зал	18 человек
18.12	Первенство 3 курса по прыжкам в длину среди юношей	Первенство	Малый зал ОГТК	32 человека

Внеурочная деятельность обучающихся представлена в колледже работой в разных направлениях:

1. Волейбол (Бабаян И.Н.)
2. Легкая атлетика (Бабаян И.Н.)
3. Турист (ТарасоваТ.В.)
4. Лыжная подготовка (Домкина О.В.)

6. Работа методического объединения классных руководителей

В 2022-2023 учебном году в ГПОУ ОГТК работают в составе зам. директора по ВР, зав.горным отделением, зав. индустриальным отделением, 36 классных руководителей, 2 воспитателя общежития, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор, библиотекари, руководители музеев.

Работа МОКР в 1 семестре 2022-2023 учебного года проводилась согласно утвержденному плану работы и координировалась методической службой, зам. директора по ВР, заместителем директора по УМР, УПР.

Основными задачами работы МОКР на данный период являлись: совершенствование воспитательного, методического процессов; повышение качества обучения и профессиональной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС. Во взаимосвязи с единой методической темой решались и другие педагогические задачи и проблемы:

- личностноориентированное обучение и воспитание обучающихся,
- совершенствование качества обучения и профессиональной подготовки через межпредметные связи,
- использование инновационных педагогических технологий, информатизация и компьютеризация учебного процесса, мониторинг качества обучения и профессиональной подготовки и др.

Содержание работы МОКР определялось в целом соответствующими документами ГПОУ ОГТК. Формы и методы работы учитывали специфику воспитательной работы. Основное внимание уделялось привитию обучающимся профессиональных и общих компетенций, а так же расширению кругозора и организации творческого процесса, добровольческого движения, патриотизма и ЗОЖ.

Значительной по объему особенно в начале семестра, является организационная работа, большая часть которой приходится на отдел по ВР, руководителей кружков, секций, клубов и объединений. В объем этой работы в основном планируется рассмотрение всех планов, рабочих программ, графиков, заданий и т. д

В МОКР проводилась целенаправленная методическая работа по следующим направлениям:

- разработка рабочей программы по воспитательной работе, календарно-тематического плана воспитательной работы согласно ФЗ - 304 и ФГОС;
- повышение профессиональной компетентности и уровня квалификации преподавателей путем внедрения современных педагогических и ИКТ технологий;
- создание информационно-методической среды для обеспечения информационной компетентности преподавателей и студентов;
- организация самостоятельной работы студентов, создание благоприятного климата для обучения и воспитания студентов;
- участие преподавателей МОКР проводилась целенаправленная методическая работа по следующим направлениям в мероприятиях, проводимых отделом ОВР и социально-психологической службой колледжа.

На заседаниях МОКР проводилась целенаправленная методическая работа по следующим направлениям рассматривались следующие вопросы:

- обсуждение и утверждение календарно-тематического плана;
- план работы классных руководителей, плана работы МОКР;
- актуальность тем социальных и коммерческих проектов, формирование общих требований при выполнении проектов;

- проведение тематических недель, конкурсов, студенческих научно-практических конференций;
- анализ контингента обучающихся, диагностика и выявление студентов «группы риска»;
- составление социального паспорта колледжа;
- отчеты преподавателей о выполнении учебных программ, планов работы, индивидуальных планов;
- внедрение современных воспитательных методов и анализ их эффективности.

Одной из распространённых форм обмена опытом и повышения педагогического мастерства классных руководителей является выступление с докладами на МОКР.

Все классные руководители регулярно применяют ИКТ в своей профессиональной деятельности.

Классные руководители активно занимались методической работой, включая этот аспект в личные творческие планы.

Методические разработки, выполненные классными руководителями актуальны, отражают опыт работы и творческие навыки педагогов.

Отчеты по выполнению планов работы классных руководителей, журналы классных руководителей представлены зам. директора по ВР.

ВЫВОДЫ:

Проведенный анализ работы показал, что:

1. Работа по мотивации и адаптации обучающихся 1-2 курсов проводится не систематически, что также сказывается на показателях абсолютной и качественной успеваемости, а также на количестве отчисленных.
2. Занятость во внеурочной деятельности обучающихся, проживающих в общежитии заслуживает отдельного внимания всего педагогического коллектива колледжа.
3. Работа Студенческого совета организована в соответствии с Положением о Студенческом совете и планом работы колледжа.
4. Содержание и формы работы воспитательной деятельности определялись в соответствии с актуальными проблемами и задачами, поставленными перед всем коллективом колледжа. Тематика заседания МО отражала основные проблемные вопросы.

РЕКОМЕНДАЦИИ:

Классным руководителям:

- довести итоги успеваемости и посещаемости до родителей и законных представителей обучающихся, спланировать совместную с ними работу на 2 семестр 2021-2022 учебного года по предупреждению неуспеваемости и непосещению занятий по неуважительным причинам;
- усилить контроль посещаемости занятий, работая в тесном контакте с законными представителями обучающихся;
- своевременно реагировать на ситуацию в группе (и по посещению, и по успеваемости, а также по климату в коллективе);
- провести совместную работу с преподавателями-предметниками по ознакомлению неуспевающих с графиками индивидуальных консультаций;
- активизировать работу по привлечению обучающихся к занятиям в кружках, спортивных секциях и творческих объединениях, как на уровне колледжа, так и города;
- посещать общежитие колледжа в соответствии с графиком дежурств классных руководителей, а также по мере возможности принимать участие в мероприятиях, проводимых воспитателями общежития.

Преподавателям-предметникам:

- разработать индивидуальный план воспитательных событий по работе с неуспевающими для ликвидации задолженностей и достижения положительной динамики;

- усилить работу по повышению учебной мотивации и адаптации обучающихся нового набора;

Отделу по воспитательной работе:

- усилить контроль за посещаемостью обучающимися «группы риска»;
- своевременно с родительским комитетом рассматривать тяжелые случаи правонарушения на заседаниях совета по профилактике;
- совместно с классными руководителями организовать экскурсии и культурно-массовый отдых с использованием «Пушкинской карты»;
- организовать создание и ведение баз данных детей «группы риска», сирот оставшихся без попечения родителей обучающихся в ГПОУ ОГТК;
- сформировать банк данных детей состоящих на внутриколледжном учете и в органах ОДН, ПДН, ГОВД;
- ежедневный мониторинг социальных сетей с целью выявления деструктивных направлений;
- привлекать для совместной работы ПДН, ГОВД, Центр помощи семье и детям, УФКСТ и МП и др.;
- совместно с зав. отделом по ВР организовать профилактическую работу с преподавателями-предметниками по недопущению неуспеваемости и отчислений обучающихся;
- руководителям кружков, секций, творческих и патриотических объединений ежемесячно до 25 числа, сдавать сводный отчет по посещаемости внеурочной деятельности и результаты зав. отделом по ВР.

Система самоуправления студентов

Активными участниками воспитательного процесса являются сами студенты. Студенческое самоуправление является элементом общей системы учебно-воспитательного процесса колледжа, позволяющее студентам участвовать в управлении колледжем и организации своей жизнедеятельности. Количество органов местного самоуправления:

В данный момент: 134 человека

На 2021 год: 122 человека

Численность привлекаемых к проводимым мероприятиям:

На данный момент- 99 человек

На 2021 год: 50 человек

Количество заседаний в 2021 году: 16 заседаний

Формирование личности будущего специалиста происходит в процессе воспитания и обучения, под влиянием социальной среды и личной потребности в постоянном развитии и совершенствовании. Решать вопросы демократизации общества невозможно без демократизации студенческой жизни, в основе которой находится самоуправление.

Развитие и поддержка студенческого самоуправления в колледже происходит на основе работы Студенческого совета колледжа, что позволяет воспитывать будущих специалистов так, чтобы они не только понимали необходимость управления собственной жизнью, но и знали, как это делать; умели создавать условия для развития правовой и коммуникативной культуры; социального творчества, лидерских навыков. Успешно функционирует старостат, студенческий совет общежития, самоуправление группы.

Студенческое самоуправление - это особая форма инициативной, самостоятельной, ответственной общественной деятельности студентов, направленная на решение важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развитие ее социальной активности, поддержку социальных инициатив. Выступая одним из мощных стимулов повышения социальной активности студенческого коллектива, самоуправление является демократическим институтом, ориентированным на совместную с администрацией колледжа деятельность, оптимизацию всей студенческой жизнедеятельности. В современных условиях необходимы новые идеи развития студенческого самоуправления, связанные с подготовкой конкурентоспособных специалистов. Процесс обновления студенческого самоуправления должен быть направлен на придание ему социальнопрактического характера, что обусловлено

необходимостью сознательного, ответственного отношения студентов к возможностям и перспективам своей профессиональной и культурно-нравственной самоорганизации и участия в социальном управлении.

В 2021 году реализованы основные задачи и направления этой деятельности:

- представление интересов студенчества на различных уровнях: общеколледжном, городском, региональном;
- организация взаимодействия с администрацией, руководителями структурных подразделений колледжа, осуществляющими учебную, воспитательную работу, с учётом современных тенденций развития системы непрерывного образования;
- участие студенчества в формировании нормативно-правовой базы для различных сфер жизнедеятельности студентов;
- организация социально значимой общественной деятельности студенчества;
- решение социально-бытовых проблем студентов;
- обеспечение студентов информацией о государственной молодежной политике и различных аспектах жизни колледжа.
- Выявление наиболее эффективного способов информирования
- Выявление способов привлечения к творческой жизни студентов колледжа
- Школа актива “Активизация”
- Областной молодежный образовательный форум “Время первых”
- Предложения по улучшению работы столовой в колледже
- Оформление пушкинской карты

Участие в мероприятиях и благотворительных акции: «Помоги собраться в школу», «Рождественская сказка» (акции по сбору средств и подарков для воспитанников МКУ «Детский дом»), акция по сбору вещей для малоимущих семей, оказание помощи приюту КотоПес, акция “Красная лента”, акция “Чистые стены”, акция “Детство без обид и унижений”; интерактивные занятия для студентов первого курса по принципу «равный- равному», направленные на профилактику табакокурения и употребления алкоголя «Вред алкоголя» и «Вред табакокурения»; тренинг для первокурсников «Знакомство»; день самоуправления, посвященный Дню учителя; акция «Меняем сигарету на конфету», акция «Мы за ЗОЖ» (в рамках всемирного дня здоровья); участие в областной акции «Неделя добра» (помощь семьям, имеющим детей инвалидов (подопечных МКУ СРЦН ОГО) по благоустройству частных дворов после зимы); организация выставок поздравительных плакатов к праздничным датам; Областная Школа Актива «Активизация»; Творческие мероприятия (концерты и дискотеки); Спортивные мероприятия; Проведение Дня открытых дверей для школьников общеобразовательных школ города и прилегающих территорий.

- Участие в мероприятиях посвященных Чернобыльской катастрофе;
- Мероприятия посвященные Дню Победы;
- Участие в областном молодежном форуме “Время первых”
- Участие в городских, областных и городских конкурсах (конкурс “от А до Я”; городской фестиваль”О тебе пою Кузбасс”; областной фестиваль “В дружбе народов- единство России”;
- Проведения различных опросов и форм анкетирования.

Профилактическая работа со студентами «группы риска» состоящих на учете в 2019-022г.

№	наименование	2019г.	2020г.	2021г.	2022г.
1.	Количество наставников	6	8	2	2
2.	Количество детей, состоящих на профилактическом учете ПДН органов внутренних дел, кому назначен наставник (из них)	6	8	2	2 Кайдалов, Головко
3.	Снятых с учета в связи с деятельностью наставника	2	6	1	1

Обучающиеся состоящие на учете находятся под контролем социального педагога, на

них разрабатывается индивидуальная программа профилактической работы, прикрепляется общественный воспитатель из числа педагогических работников колледжа.

Социальный педагог сотрудничает:

1) с отделом опеки и попечительства Катанского, Осинниковского, Беловского, Березовского городских округов;
2) наркологическим диспансером;
3) детской, взрослой поликлиникой;
4) учреждениями культуры, спорта;
5) МКОУ «Детский дом».

В колледже осуществляется межведомственное взаимодействие со специалистами учреждений здравоохранения в части организации бесед, лекций, просмотров и обсуждения тематических фильмов, а также просветительской работы по пропаганде ЗОЖ.

Колледж тесно сотрудничает (на основании Плана совместной работы):

с врачом эпидемиологом Осинниковской городской больницы Буценовой Т.С. В рамках этой работы проводятся тематические беседы на тему: «Современная молодежь выбирает…», основной целью которых является пропаганда здорового образа жизни и профилактика вредных привычек в молодежной среде;

Совместно с УФКСТиМП организованы и проведены профилактические акции «Чистые стены», «Первокурсник», «Призывник» и т.д. Также в тесном сотрудничестве ведется работа по данному направлению с различными заинтересованными структурами: Отдел МВД по г. Осинники, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Осинниковского городского округа и г. Калтан. Сотрудники данных ведомств совместно с социально-психологической службой колледжа в течение учебного года проводят различные профилактические мероприятия с несовершеннолетними обучающимися колледжа.

4.3.5 Профессиональное воспитание

Актуальной задачей системы профессионального образования в настоящее время является повышение качества подготовки специалистов. В условиях модернизации профессионального образования, внедрения государственных образовательных стандартов нового поколения значительно повышаются требования к выпускникам колледжа.

В процессе формирования конкурентоспособного и компетентного выпускника колледжа важнейшую роль играет профессионально-трудовое воспитание, сущность которого заключается в приобщении студентов к профессиональной деятельности и связанным с нею социальным функциям в соответствии со специальностью и уровнем квалификации.

Выбор профессии – серьёзный шаг в жизни каждого человека, который определяет его будущее. Каждая профессия предъявляет к профессиональным качествам человека свои специфические требования. Только сформировав их у себя, специалист становится профессионалом. Без них нет и дальнейшего профессионального совершенствования. Формирование профессиональных качеств в сочетании с профессиональными знаниями и компетенциями — это и есть содержательная сторона процесса профессионального воспитания учащихся профессиональных учебных заведений.

Основной целью профессионального воспитания студентов колледжа является подготовка профессионально мобильной и культурно ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом, способностями к профессиональному, интеллектуальному и социальному творчеству, владеющей устойчивыми умениями и навыками выполнения профессиональных обязанностей.

Профессиональное воспитание студентов колледжа имеет следующие задачи:

– формирование сознательного отношения к выбранной профессии;
– формирование осознанной профессиональной мотивации;
– воспитание гордости и любви к выбранной профессии;
– воспитание чувства ответственности за уровень своих профессиональных знаний и качество труда, осмысленного отношения к последствиям своей профессиональной деятельности;

– формирование творческого подхода к труду, к самосовершенствованию в избранной специальности;

– формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности, конкурентоспособности будущих специалистов в изменяющихся условиях;

– воспитание у студентов бережливости, формирование уважительного отношения к материальным ценностям.

В результате профессионального воспитания у студентов должны быть сформированы такие качества личности, как трудолюбие, целеустремленность, экономическая рациональность, профессиональная этика, способность принимать ответственные решения, умение работать в коллективе, развиты творческие способности и другие качества, необходимые специалисту.

К основным компонентам профессионального воспитания относят: мотивацию обучающихся к глубокому освоению выбранной профессии, потребности в самопознании и самосовершенствовании и формирование профессиональной направленности в системе личностных ценностей, осознания своей социальной роли и смысла подготовки к исполнению профессиональных обязанностей.

Формирование профессиональных компетенций у студентов колледжа осуществляется в различных формах через участие и проведение различных мероприятий

1. Участие в проведении «Урока успеха»;
2. Участие в профориентационных мероприятиях колледжа (экскурсия воспитанников д/с № 54, профориентационное мероприятие «Есть профессия такая», организация и проведение экскурсий для будущих абитуриентов в геологический музей колледжа, участие в Ярмарке учебных мест и т.д.);
3. Организованные экскурсии на предприятия города и области (ООО «Кузбассавтодизель», ООО «ЕвразЭнергоТранс», ОАО «Кузнецкинвестстрой», пожарная часть № 1 ОГО, Шахта «Осинниковская», Шахта «Алардинская», «Сбербанк» и т.д.);
4. Посвящение в горняки;
5. Октябрь – ноябрь – проведение тематических классных часов «WSR – история возникновения, перспективы развития движения, опыт участия»;
6. Тематические лекции помощника Кемеровского межрайонного прокурора по надзору за исполнением законов в угледобывающей отрасли Мосина С.В.;
7. Участие в проведении профессиональных проб;
8. Олимпиады по специальностям и конкурсы профессионального мастерства (в течение учебного года);
9. Участие в областном Едином дне профориентации;
10. Участие в выставке Кемеровского краеведческого музея.

Выводы:

1. Учебный процесс организован в соответствии с учебными планами и календарными учебными графиками;
2. Требования к максимальной нагрузке обучающихся выполняются;
3. Продолжительность академического часа определена Уставом, требованияв выполняются, виды учебных занятий соответствуют требованиям действующего законодательства;
4. Расписания занятий по очной и заочной формам обучения составляются на соответствующий учебный период и доводятся до сведения участников образовательного процесса;
5. Промежуточные аттестации проводятся в соответствии с графиком учебного процесса и расписанием экзаменов и консультаций;
6. Разработка и утверждение экзаменационных материалов для ГИА выпускников производится в соответствии с требованиями.
7. В воспитательной системе работы колледжа созданы условия по развитию творческого потенциала студентов такие как: вовлечение их в деятельность кружков, секций, участие в спортивных мероприятиях, волонтёрской деятельности, олимпиадах, выставках, конкурсах, конференциях и т.д.

3. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ

Одним из важных показателей работы ПОО является трудоустройство выпускников. Службой содействия трудоустройству выпускников колледжа проводится работа по обучению технологиям поиска работы, написания резюме, так же студентов выпускных групп знакомят с информационными ресурсами, где размещены сведения о вакансиях. Раздел службы содействия трудоустройству так же размещен на сайте колледжа.

Неоднократно в течение учебного года проводятся встречи с представителями работодателей и высших образовательных учреждений.

Руководитель Службой содействия трудоустройству выпускников ежегодно организует анкетирование выпускников. Показатель трудоустройства выпускников по полученной специальности в целом по колледжу составляет 93,9% .

Мониторинг каналов распределения выпускников приведены в таблице:

Количество выпускников 2022 года и распределение по каналам занятости

Код специальности Наименование специальности	Выпуск всего	Трудоустройство	Из них по профессии	Планируют продолжить обучение	Призыв в РА	Отпуск по уходу за ребенком	Самозанятость	Не определились с трудоустройством
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	14	7	7	2	4	1	-	-
13.02.09 Монтаж и эксплуатация линий электропередачи	12	4	4	1	6	-	-	1
13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования	22	9	9	-	13	-	-	-
21.02.12 Технология и техника разведки месторождений полезных ископаемых	20	4	4	-	16	-	-	-
21.02.13 Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых	18	15	15	1	3	-	1	-
21.02.15 Открытые горные работы	17	7	7	-	9	-	1	-
21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых	17	10	10	1	15	-	-	-
21.02.18 Обогащение полезных ископаемых	16	7	7	-	3	2	-	4
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	19	2	2	-	13	-	-	4
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	10	8	8	2	-	-	-	-
ИТОГО:	**165**	**73**	**73**	**7**	**82**	**3**	**2**	**9**

Выводы: выпускники колледжа, имея восстребованные специальности успешно трудоустраиваются на предприятия юга Кузбасса. По возвращении из рядов ВС РФ студенты устраиваются на предприятия, с которых были призваны в ряды вооруженных сил РФ.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

Кадровое обеспечение образовательного процесса

Колледж располагает квалифицированным преподавательским составом, обеспечивающим подготовку специалистов в соответствии с требованиями основных профессиональных образовательных программ.

Таблица Кадровый состав педагогических работников

№ п/п	Должность	Количество человек
1.	Преподаватель	45
2.	Мастер производственного обучения	2
3.	Воспитатель	2
4.	Старший методист /методист	2
5.	Педагог-психолог	1
6.	Педагог-организатор	1
7.	Социальный педагог	1
	Всего	**54**
1.	Преподаватели – внешние совместители	6
	Итого	**60**

Образовательный ценз преподавателей соответствует профилю преподаваемых дисциплин. Для подготовки специалистов в соответствии с требованиями профессиональных образовательных программ привлекаются специалисты отрасли, практические работники.

Работодатели участвуют в разработке и согласовании программ подготовки специалистов среднего звена, в том числе, рабочих программ практик, программ государственной итоговой (итоговой) аттестации, фондов оценочных средств по профессиональным модулям, государственной итоговой (итоговой) аттестации, а также проводят мастер-классы и другие мероприятия. Также практические работники привлекаются в качестве преподавателей. По всем специальностям Колледжа программы подготовки специалистов среднего звена согласованы с ведущими предприятиями и организациями отрасли.

Для проведения методической работы созданы цикловые методические комиссии. Качественный состав цикловых методических комиссий соответствует профилю преподаваемых дисциплин и профессиональных модулей.

Требования законодательства к качеству обучения и реализации ФОС СПО предполагает постоянное совершенствование научно-методической подготовки преподавателей и мастеров производственного обучения, рост их профессионального мастерства.

Повышение квалификации педагогических работников проводится не реже одного раза в три года.

Виды дополнительного профессионального образования руководителей и специалистов:

- повышение квалификации;
- профессиональная переподготовка;
- стажировка.

За 2022 год курсы повышения квалификации, профессиональную переподготовку, стажировку прошли 43 человека.

Сведения о повышении квалификации кадров в 2022 году

	курсы	стажировка	профессиональная переподготовка
Всего:	29	11	3
в том числе: преподаватели	22	10	-
мастера п/о	1	1	-
прочие педагогические работники, УВП	3	-	2
административный персонал	2	-	1

В 2022 году квалификационная категория установлена 19 педагогическим работникам, из них 2 - подтвердили установленную квалификационную категорию, 8 – установлена впервые, 9 педагогических работников повысили установленню ранее квалификационную категорию.

88% преподавателей ГПОУ ОГТК аттестованы на первую/высшую квалификационную категорию.

Почетные звания имеют 10 человек: «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» - 4 человека; «Отличник профессионально технического образования Российской Федерации» - 1 человек; «Почетный работник общего образования Российской Федерации» - 1 человека; «Почетный работник сферы образования Российской Федерации» - 2 человека.

Возрастной ценз педагогических работников: средний возраст педагогических работников составляет лет. До 30 лет – 4 человека (7,15%); от 30 до 40 лет – 18 человек (32,15%); от 40 до 50 лет – 16 человек (28,6%); от 50 до 60 лет – 5 человек (8,9%); 60 лет и старше – 13 человек (23,2%).

Педагогический стаж работников:

До 5 лет – 20 человек (35,7%); от 5 до 15 лет – 13 человек (23,2%); от 15 до 25 лет – 12 человек (21,4%); от 25 до 35 лет – 7 человек (12,5%); свыше 35 лет – 4 человека (7,2%).

Награды работников ГПОУ ОГТК за 2021г.:

– Нагрудный знак «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» - 1 человек.

– Почетная грамота Министерства образования и науки Кузбасса – 6 человек.

– Юбилейная медаль «300-летие образования Кузбасса» – 1 человек.

6.2 Информационно - методическое обеспечение образовательного процесса

В ГПОУ «Осинниковский горнотехнический колледж» в целях обеспечения реализации образовательных программ функционирует библиотека, обеспечивающая доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

Основными задачами библиотеки являются:

– обеспечение литературой учебного процесса.

– Своевременная выдача учебников и учебных пособий. с целью решения указанных задач библиотека:

– формирует фонд в соответствии с информационными потребностями читателей, приобретая учебную и методическую литературу, периодические издания;

– составляет списки новой литературы;

– изучает читательские интересы, степень удовлетворенности читательских запросов;

– осуществляет библиотечное и информационное обслуживание читателей на абонементе и в читальном зале;

– обеспечивает потребности читателей в информации о событиях науки и техники, культуры и искусства, используя формы индивидуального, группового и массового информирования;

– проводит библиографические обзоры, тематические встречи;

– массовые мероприятия с обучающимися.

В целях наиболее полного удовлетворения информационных запросов читателей выделен фонд читального зала. Он включает в себя энциклопедическую, справочную литературу, подшивки периодических изданий за прошедшие годы.

Для индивидуальной работы обучающихся в читальном зале библиотеки находятся 12 компьютеров, 4 принтера (МФУ). Библиотека имеет доступ к сети Интернет.

Все педагоги используют такую форму работы, как выдача комплекта учебников по преподаваемым дисциплинам во время урока.

Для решения основных задач библиотеки комплектуется фонд учебной, справочной и специальной литературы. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные профессиональные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

Основой для комплектации фонда являются учебные планы по специальностям и действующие программы по соответствующим дисциплинам.

Приобретение учебной литературы осуществляется на основе заявок отпредседателей ЦМК и преподавателей соответствующих дисциплин по согласованию с методистом,.

В целях качественного обеспечения литературой учебно - воспитательного процесса библиотека ведет работу по следующим направлениям: осуществляет сотрудничество с профильными издательствами: издательским центром «Академия», издательством «Феникс», издательством «Лань», «Юрайт» и др.

Книжный фонд библиотеки на 31.12.2022 г. составляет **33490 экземпляров**,

в том числе:

учебная литература – 27934 экз.

учебно-методическая литература – 872 экз.

энциклопедии – 183 экз.

справочная – 640 экз.

художественная – 3838 экз.

электронные пособия – 23 экз.

Дополнительными источниками информации для обучающихся и преподавателей являются профессиональные журналы, сборники научно - практических конференций. Преподаватели, обучающиеся и сотрудники колледжа имеют возможность работать с электронными версиями периодических журналов.

Пополнение книжного фонда в 2022 году составило 165 экземпляров на сумму 198000 рублей, что на 48751, рубль больше, чем в 2021 году.

Имеется доступ к электронно-библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн».

На сайте колледжа размещены ссылки на электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся и сотрудников.

Площадь библиотеки составляет 235,8 кв.м., в том числе читальный зал на 30 посадочных мест и абонемент. Читальный зал оборудован компьютерами с выходом в сеть Интернет: количество компьютеров – 12.

Планирование работы библиотеки осуществляется в соответствии с планом работы колледжа.

Обучающимся, осваивающим основные профессиональные образовательные программы в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, бесплатно предоставляютсяв пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы.

Обеспечение учебной литературой общеобразовательных дисциплин соответствует нормативам, а именно, соответствует федеральному перечню учебников, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе в общеобразовательныхучреждениях.

Обеспечение учебной литературой профессиональных дисциплин и модулей соответствует Перечню учебных изданий для образовательных учреждений, реализующих образовательные программы по специальностям среднего профессионального образования, прошедших рецензирование в ФГАУ «ФИРО».

Библиотека колледжа организует выставки, просмотры литературы. Книжной выставкой сопровождается каждое знаменательное и памятное событие, мероприятие, проводимое в учреждении.

В 2022 году было оформлено 25 книжных информационных и тематических выставок:

- ✓ День народного единства «Сильна держава, коль народ един»;

- ✓ День знаний - 1 сентября «С книгой - страну знаний»;
- ✓ День шахтера «Гордая профессия - шахтер»;
- ✓ День России – 12 июня «Россия: люди и время»;
- ✓ День Победы – 9 мая «В сердцах и книгах память о войне»;
- ✓ День космонавтики – 12 апреля «Звездный сын Земли»;
- ✓ Международный женский день – 8 марта «Женская судьба за книжным переплетом»;
- ✓ День российского студенчества – Татьянин день
- ✓ Литературные выставки посвященные: Ж.-Б. Мольеру, Ч. Диккенсу, В. Гюго, В.Г. Распутину, В.А. Каверину, К.Г. Паустовскому, И.А. Гончарову, В.К. Арсеньеву, М.И. Цветаевой, Д.Н. Мамину-Сибиряку, А.Н. Толстому.

В ходе самообследования была проанализирована достаточность и современность источников учебной информации по всем дисциплинам учебных планов подготовки специалистов среднего звена, наличие в библиотечном фонде достаточного числа экземпляров рекомендованной учебно-методической литературы.

Одновременно было оценено программно-информационное обеспечение всех циклов учебных планов, а также наличие выхода в интернет.

Библиотека является одним из ведущих структурных подразделений ГПОУ ОГТК, обеспечивающих учебной, научной, справочной, художественной литературой, периодическими изданиями и информационными материалами учебно-воспитательный процесс и научные исследования, а также центром распространения знаний, духовного и интеллектуального развития и культуры.

Единый фонд библиотеки состоит из различных видов отечественных и зарубежных изданий (учебной, научной, художественной литературы и др.), печатных, аудиовизуальных и электронных документов.

Выводы:

1. Библиотечный фонд, фонд учебной литературы, электронные источники информации обеспечивают выполнение нормативов обеспеченности обучающихся литературой. Проблемным является обеспечение образовательного процесса учебной литературой последних лет издания в полном объеме.
2. Учебный процесс обеспечен полным комплектом учебно-методической документации.
3. Участникам образовательного процесса обеспечена возможность доступа к фондам учебно-методической документации и электронно-библиотечным системам.

6.3 Методическое обеспечение образовательного процесса

Методическая работа в ГПОУ ОГТК представляет собой систему взаимосвязанных организационно-педагогических мероприятий, направленных на оптимизацию подготовки компетентных специалистов.

Методическая работа способствует повышению эффективности воспитательно-образовательного процесса, это комплекс практических мероприятий, базирующийся на достижениях современной науки, передового педагогического опыта, направленного на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого преподавателя.

Все аспекты методической работы в колледже координируются учебно- методическим советом, на заседаниях которого рассматриваются:

- вопросы анализа состояния, эффективности и планирования методической работы вколледже;
- проекты нормативных документов по организации учебно-методической работы;
- вопросы организации работы по разработке основных

профессиональных

образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения;

- презентации портфолио аттестующихся педагогических работников;
- вопросы подготовки к участию в зональных, региональных, всероссийских конкурсах,конференциях, олимпиадах, чемпионатах;
- вопросы о порядке аттестации педагогических работников;
- вопросы о повышении квалификации педагогических работников;
- вопросы организации и проведения профессиональных конкурсов педагогическихработников;
- вопросы согласования экзаменационных материалов;
- вопросы разработки фондов оценочных средств.

Решения, принятые на учебно-методическом совете, закладываются в основу управленческих решений и служат основанием для организации работы в структурных подразделениях колледжа.

Методическая работа в 2022 году была организована в соответствии с единой методической темой « Повышение качества учебно-методического обеспечения в условиях реализации ФГОС и профессиональных стандартов».

Цель: осуществление комплекса мероприятий, направленных на повышение качества профессионального образования, через развитие профессионального потенциала педагогов и информационно- методическое обеспечение образовательного процесса, с учётом требований рынка труда.

Задачи:

–Обновление содержания и методического обеспечения ППССЗ в соответствии с требованиями ФГОС СПО, профессиональных стандартов и WSR

–Мотивация и стимулирование педагогов к непрерывному профессиональному образованию и инновационной деятельности

–Обеспечение условий повышения квалификации, исследовательской и экспериментальной деятельности педагогов и обучающихся колледжа

–Оказание помощи педагогическим работникам колледжа при прохождении процедуры аттестации

–Формирование банка нормативно-правовой и учебно-методической документации

–Изучение и обобщение передового педагогического опыта

–Внедрение в образовательный процесс элементов технологии электронного обучения.

В соответствии с поставленными задачами методическая работа на базе методического кабинета осуществляется по следующим направлениям:

- работа с педагогическими кадрами;
- методическое обеспечение профессионального образования;
- совершенствование содержания, методов и средств обучения;
- внеурочная и учебно – исследовательская деятельность обучающихся.

Среди разнообразных форм индивидуальной и коллективной методической работы в колледже важное место занимают единые методические дни, в подготовке и проведении которых сложилась определенная система, в которой обязательными являются теоретическое изучение вопроса, открытые уроки и внеклассные занятия, самоанализ и их анализ, разработка рекомендаций. Единые методические дни проводятся с целью обеспечения творческой деятельности, совершенствования педагогического мастерства педагогов, анализа и обобщения деятельности каждого работника и педагогического коллектива в целом.

Методической службой колледжа систематически ведется разъяснительная работа по разработке рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, контрольно - оценочных средств. Оказывается методическая и консультационная помощь в процессе подготовки аттестационных материалов. Педагогический коллектив систематически получает информацию о новых направлениях в

развитии образования, о содержании образовательных программ, о нормативно – правовых документах, определяющих деятельность образовательного учреждения.

Повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива является и целью и результатом работы методической службы колледжа. Основными формами самообразования педагогов являются:

– самостоятельное изучение нормативно-правовых актов в сфере образования;
– посещение занятий и мероприятий коллег;
– работа над индивидуальной методической темой;
– изучение и внедрение в преподавание инновационных педагогических технологий;
– разработка Учебно-методической документации;
– создание электронных образовательных ресурсов, в том числе для организации дистанционного обучения;
– подготовка и проведение открытых занятий и внеклассных мероприятий;
– участие в педагогических семинарах, педагогических советах, тематических консультациях, научно-практических конференциях;
– организация исследовательской работы и проектной деятельности;
– формирование портфолио;
– самоанализ педагогической деятеьности.

Педагогические работники, не имеющие опыта работы в образовательных организациях посещают занятия в Школе начинающего преподавателя. Работа школы начинающего преподавателя направлена на оказание методической и психологической помощи начинающим преподавателям в период их адаптации в колледже.

Проведение открытых уроков и мероприятий направлено на транслирование положительного педагогического опыта и решении педагогических задач по совершенствованию образовательного процесса.

Открытые уроки в 2022г.

№ п/п	ФИО преподавателя	Тема
Февраль 2022	Сафиуллин И. Р.	МДК 01.01 Устройство автомобилей по теме «Условия пуска двигателя. Назначение, типы, общее устройство и принцип работы стартера»
Февраль 2022	Поздняков В.Н. Евдокимова А.В.	"Учет расчётов с подотчетными лицами"
Март 2022	Лунцова Н.В.	«Настоящее совершенное время. Образование, значение, употребление. Тренировочные упражнения»
Ноябрь 2022	Ракова О.Б.	«Проецирование на три плоскости проекций»
Декабрь 2022	Мязина Т.В.	«Внутренняя и внешняя политика России в начале 19 века»

Онлайн-уроки по финансовой грамотности 2022г.

№ п/п	ФИО преподавателя	Тема
Февраль 2022	Поздняков В.Н. Евдокимова А.В.	"Как защититься от кибермошенничества"
Февраль 2022	Поздняков В.Н. Евдокимова А.В.	"Платить и зарабатывать с банковской картой"
Февраль 2022	Поздняков В.Н. Евдокимова А.В.	"Пять простых правил, чтобы не иметь проблем с долгами")
Апрель 2022	Сотрудники Сбербанка	День Сбербанка «в рамках финансовой грамотности»
Апрель 2022	Поздняков В.Н. Евдокимова А.В.	"Всё о будущей пенсии"

Апрель 2022	Поздняков В.Н. Евдокимова А.В.	"Вклады: как сохранить и преумножить"

В Осинниковском горнотехническом колледже в марте 2022г. проходило совместное мероприятие с ООО «Распадская угольная компания» - «Месяц Распадской угольной компании в ОГТК».

Цель мероприятия – повышение эффективности взаимодействия предприятия-работодателя и образовательного учреждения. Распадская угольная компания объединяет в себе более 20 предприятий: шахт, разрезов, обогатительных фабрик и вспомогательных организаций общей численностью более 16000 человек. На протяжении четырех недель угольщики, большинство из которых - выпускники ОГТК, знакомили студентов с востребованными специальностями по направлениям: геологоразведка, подземная и открытая добыча угля, обогащение.

В период со 2 по 31 марта в колледже было проведено более 50 совместных мероприятий – лекций, тренингов, конкурсов профессионального мастерства, выставок, экскурсий, в них приняли участие 49 представителей предприятий, входящих в состав Распадской угольной компании, 27 преподавателей и сотрудников колледжа, 490 студентов и 125 школьников.

Итоговую встречу со студентами колледжа провел директор по персоналу ООО «РУК» Чирыкин Андрей Сергеевич», он ознакомил присутствующих с возможностями трудоустройства, карьерного и профессионального роста, системе подготовки и развития персонала, социальных программах и молодёжных организациях компании.

Логическим завершением месяца стало открытие в колледже лаборатории подземного бурения, в создании которой участвовало Управление по монтажу, демонтажу и ремонту горношахтного оборудования и Распадская угольная компания. Всё оборудование, установленное в лаборатории, подключено, находится в рабочем состоянии и аналогично оборудованию, применяемому в настоящее время при ведении работ на предприятиях Распадской компании. Получать навыки работы с оборудованием здесь будут не только будущие специалисты, но и работники компании.

В продолжение начатой работы, Распадской угольной компанией принято решение об участии в открытии в текущем году еще одной лаборатории – лаборатории восстановительного забоя.

На торжественном закрытии «Месяца Распадской в ОГТК» присутствовали: Коваленко Н.С., председатель Совета народных депутатов Осинниковского городского округа, директор по персоналу ООО РУК Чирыкин А.С.; директор центра подготовки кадров АО ОУК "Южкузбассуголь", начальник управления планирования, подготовки персонала ООО "РУК" Садовая О.Н.; ведущий специалист управления планирования, подготовки персонала Старухина Г.С.; директор ООО "УМГШО" Губарев А.Ю.; главный инженер ООО «ЮжКузбассГРУ» Дирконос А.А.; главный специалист по обогатительному оборудованию ООО РУК Кукушкин А.А.; менеджер по персоналу ООО "УМГШО" Ахиярова Е.А.; руководитель службы по развитию персонала ООО "РУК" Селезнева О.С.; главный механик шахты "Осинниковская" Ромашев И.Д.; главный энергетик шахты "Осинниковская" Федоровский В.Н.; заместитель главного механика шахты "Осинниковская" Пальцев И.В.

В приветственном видеообращении министр образования Кузбасса Балакирева Софья Юрьевна отметила важность общения студентов со специалистами высокого уровня и выразила надежду, что такие встречи станут постоянными.

Коваленко Н.С. поблагодарила администрацию колледжа и представителей Распадской угольной компании за сотрудничество с образовательными организациями городского округа и большой вклад в профориентационную работу.

Чирыкин А.С. дал высокую оценку проведённым мероприятиям, отметил необходимость и важность проведения встреч педагогов, обучающихся с представителями предприятий-работодателей, их постоянного взаимодействия и диалога.

Студенты, наиболее активно проявившие себя в проведении совместных открытых

мероприятий и победившие в конкурсах профессионального мастерства, были отмечены Почётными грамотами и подарками от Распадской угольной компании. Почетные грамоты и подарки были вручены представителями предприятий, принимавшими непосредственное участие в проведении «Месяца Распадской в ОГТК».

Директор ОГТК Баранов Ю.А. выразил благодарность коллективу ООО «Распадская угольная компания» за активное участие и помощь в организации и проведении совместного масштабного мероприятия. Юрий Александрович также отметил Почётными грамотами особый вклад преподавателей в подготовку компетентных специалистов.

В заключение мероприятия стороны выразили готовность продолжать и расширять сотрудничество в сфере подготовки кадров для предприятий Распадской угольной компании.

В колледже также проводятся олимпиады, викторины, конкурсы профессионального матерства, открытые защиты отчётов по практике, уроки успеха, уроки безопасности и др.

В феврале в рамках Всероссийской недели Науки в колледже проведена Декада науки,в которой активное участие приняли обучающиеся 1 курса и преподаватели общеобразовательных дисциплин.

Государственным региональным институтом развития профессионального образования (ГБУ ДПО «КРИРПО») и АО «Росгеология» по инициативе и при содействии с ГПОУ «Осинниковский горнотехнический колледж» организовали международные курсы повышения квалификации на тему «Развитие профессиональных компетенций мастеров производственного обучения и преподавателей профессиональных образовательных организаций среднего профессионального образования по направлению «Геология, гидрогеология, геофизика и бурение скважин» которые проходили с 13.09.22г. по 30.09.22г. С 13 сентября по 30 сентября преподаватели ознакомились с особенностями сейсморазведки, методикой поисковых и оценочных работ, методикой направленного бурения с современным оборудованием и аппаратурой для геофизических исследований скважин и многим др. Участниками и слушателями курсов стали преподаватели не только нашего колледжа но и Республика Казахстан, Новосибирский геофизический колледж, Забайкальский горный колледж, Геологоразведочный техникум ИРНИТУ в общей сложности более 40 человек. Спикерами на курсах стали представители таких компаний как АО «Росгеология», ООО «Южно-Кузбасское геологоразведочное управление», ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный университет», СибГИУ, АО «Иркутское электроразведочное предприятие». Хотелось бы отметить высокий профессионализм и понятную подачу материалов лекторов, которые читали этот курс, а именно — Череповский Анатолий Викторович, советник первого заместителя генерального директора — руководителя производственного блока АО «Росгеология»; Калачев Дмитрий Азарьевич, руководитель Центра управления проектами на ТПИ АО «Росгеология»; Гутак Ярослав Михайлович, заведующий кафедрой геологии, геодезии и безопасности жизнедеятельности СибГИУ, доктор геолого-минералогических наук, профессор; Говорушкина Полина Кондратьевна, главный геофизик ООО «Южно-Кузбасское геологоразведочное управление»; Марченко Иван Николаевич, начальник партии АО «Иркутское электроразведочное предприятие»; Земскова Наталья Александровна, главный геолог ООО «Южно-Кузбасское геологоразведочное управление»; Бельянинова Лина Александровна, ведущий геолог ООО «Южно-Кузбасское геологоразведочное управление; Цыбиков Аюр Цыренович, руководитель направления Дирекции производства работ на ТПИ АО «Росгеология»; Пащенко Антон Александрович, главный гидрогеолог Дирекции производства работ на ТПИ АО «Росгеология». Особую благодарность выражаем кураторам курсов: Кравченко Тамаре Анатольевне и Гуляевой Марине Анатольевне. Весь процесс обучения, начиная с регистрации участников на курсах и заканчивая выдачей удостоверений слушателям, закончивших курс, был организован на высоком уровне и профессионалом своего дела. Осинниковский горнотехнический колледж рассчитывает на дальнейшее тесное и успешное сотрудничество с персоналом АО «Росгеология» и сотрудниками ГБУ ДПО «КРИРПО». В день празднования 75-летия ГПОУ «Осинниковский горнотехнический колледж» в торжественной обстановке директором были вручены

удостоверения участникам курсов.

Вывод: В колледже ведется планомерная работа по формированию учебно-методических комплексов специальностей в соответствии с определенной структурой УМК. За отчетный период работа в данном направлении значительно продвинулась**,** что позволяет повышать эффективность учебного процесса**;** анализ научно-методической деятельности преподавателей свидетельствует об эффективности всех звеньев методической работы в ГПОУ ОГТК в 2022 г.

6.4 Материально-техническое обеспечение

Для подготовки специалистов по образовательным программам в колледже созданы условия, соответствующие лицензионным требованиям ведения образовательной деятельности.

Учебный процесс осуществляется в учебном корпусе и учебно-производственные мастерских.

Учебный корпус находится по адресу: 652811, Кемеровская обл., г. Осинники, Победы,11.

Колледж имеет в своем составе три здания (учебный корпус, учебно- производственные мастерские, общежитие), общей площадью15717,6 кв.м

Во всех зданиях для обеспечения учебного процесса имеются:

- учебные кабинеты, и лаборатории общей площадью 8840,2 кв. м.
- спортивные залы общей площадью – 783,3 кв. м.
- спортивная площадка 12852 кв.м
- библиотека с читальным залом;
- актовый зал 265,9 кв.м, посадочных мест – 270
- кабинет медико-оздоровительного сопровождения.

Площади учебного заведения позволяют проводить занятия в одну смену.

Учебные кабинеты имеют полные комплекты соответствующей учебной мебели для реализации учебного процесса

Сведения об обеспеченности образовательного процесса специализированным, лабораторным и учебно-методическим оборудованием содержатся в паспортах кабинетов. В соответствии с системой менеджмента качества разработана структура паспорта кабинета, которая включает следующие позиции:

- назначение кабинета;
- общие характеристики кабинета (геометрические размеры, планировка кабинета);
- оборудование кабинета (перечень материального оборудования, перечень технических средств оснащения, перечень компьютерной и оргтехники, средств программного обеспечения);
- наглядные пособия (таблицы, плакаты, альбомы, репродукции, фото, видеофильмы, аудиозаписи, выставочные стенды, экспозиции, наглядные пособия);
- результаты образовательной деятельности (участие в научно-практических конференциях, спортивных и творческих конкурсах, открытые уроки и выступления, повышение квалификации, статьи и публикации).
- учебно-методический комплекс дисциплин (основная литература по дисциплине, курс лекций, методические рекомендации по изучению дисциплины, методические рекомендации по выполнению контрольных и курсовых работ, методические рекомендации для самостоятельной работы студентов, методические рекомендации по подготовке к ГИА, вопросы (тесты) для самопроверки, практические работы, лабораторные работы, контрольные работы, вопросы к экзамену (зачету), иное;
- подключение к электронной библиотечной системе, электронные образовательные ресурсы (электронные издания и информационные базы данных);
- охрана труда (перечень инструкций и журналов, которые должны использоваться в работе данного кабинета);
- планы работ кабинета.

Для обеспечения горячего питания студентов и преподавателей в учебном корпусе имеются

столовая площадью 696 м^2 на 120 посадочных мест. Рядом с учебным корпусом имеется общежитие, площадью 2392,6 количество спальных комнат - 65

В общежитии расположены:

- комнаты для самоподготовки;
- комната отдыха;
- зал для тенниса;
- душевые комнаты;
- бытовая комната.

Все здания колледжа в 2018 году прошли экспертизу на соответствие санитарным нормам и на соответствие противопожарным нормам, имеются соответствующие заключения.

В 2021 году на базе ОГТК создан центр проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия на 6 рабочих мест компетенции «Экономика и бухгалтерский учёт».

Вывод:

Материально-техническая база колледжа позволяет организовать обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих; по программам подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Для более качественного обучения необходимо оснащать кабинеты, лаборатории, мастерские новым современным оборудованием, машинами.

6.5 Финансовое обеспечение учреждения

ГПОУ ОГТК –образовательное учреждение профессионального образования, не ставящая перед собой основной целью извлечение прибыли и реализующая образовательные программы среднего профессионального образования.

В рассматриваемый период имела место устойчивая положительная динамика в области финансово-экономической деятельности. Финансирование осуществляется за счет средств от осуществления платной образовательной деятельности.

Большая часть расходов связана с выплатой заработной платы сотрудникам. Это обусловлено не только развитием Колледжа, повышением уровня заработной платы, но и тем фактором, что направление средств на оплату труда штатных работников Колледжа и привлекаемых специалистов-практиков имеет первостепенное значение для подготовки специалистов среднего звена;

- расходы, связанные с улучшением материальной базы колледжа;
- расходы на текущий ремонт и на содержание помещений. Для поддержания имущества в надлежащем состоянии, а также для осуществления контроля готовности аудиторного фонда к учебному процессу проводится ежедневный мониторинг состояния помещений.

Перед началом учебного года составляется Акт готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность, к новому учебному году, который подписывается директором колледжа и членами комиссии, в которую обязательно входит представитель управления надзорной деятельности и профилактической работы министерства чрезвычайных ситуаций.

Анализируя в целом финансовое состояние Колледжа за отчетный период, можно констатировать рост поступления средств, оплаты труда работников; материально-техническая база Колледжа обновляется, проводятся текущие ремонты зданий и аудиторий. Большое внимание уделяется улучшению социально-бытовых условий, развитию социальной сферы Колледжа. Главной задачей развития социальной сферы является улучшение условий учебы, труда, быта и отдыха, поэтому деятельность Колледжа осуществляется по следующим направлениям:

- обеспечение своевременной выплаты заработной платы преподавателям и сотрудникам,
- создание благоприятных условий для учебы и труда путем поддержания в порядке и обновления аудиторного фонда, учебных лабораторий, производственных и служебных помещений,

– организация общественного питания,

– организация досуга студентов путем проведения различных культурно-массовых мероприятий и создания рекреационных уголков для студентов.

-

-

-

- *Структура доходов и расходов колледжа (объем в тыс. рублей)*

Структура доходов 2022 г.	
Субсидия на выполнение государственного задания	72826,99
Собственные доходы учреждения	12409,82
Целевые субсидии	26184,80
Возмещение расходов от ФСС РФ, возврат дебиторской задолженности прошлых лет	-
Всего:	**111421,61**
Структура расходов 2022г.	
Субсидия на выполнение государственного задания, в т.ч.	**72826,99**
- приобретение оборудования	354,62
- ремонтные работы	545,00
- расходы на демонстрационный экзамен	468,10
- расходы на WORLDSKILLS RUSSIA	-
Собственные доходы учреждения, в т.ч.	**12409,82**
- приобретение оборудования	2042,83
- ремонтные работы	724
- расходы на демонстрационный экзамен	8,96
Целевые субсидии, в т.ч.	**26184,80**
- приобретение оборудования	13,32
- ремонтные работы	13366,29
- расходы на демонстрационный экзамен	159,66
- классное руководство (кураторство)	3594,37
Всего:	**111421,61**

Вывод: Исполнение бюджета за 2022 год составляет 100 %. Расходование средств субсидии на выполнение государственного задания, субсидии на иные цели производится в соответствии с планом финансовой хозяйственной деятельности бюджетного учреждения.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

С изменениями и дополнениями от: 15 февраля 2017 г.

N п/п	Показатели	Единица измерения	Наш показатель
1.	**Образовательная деятельность**		
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек	0
1.1.1	По очной форме обучения	человек	0
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек	0
1.1.3	По заочной форме обучения	человек	0
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек	1261
1.2.1	По очной форме обучения	человек	825
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	человек	0
1.2.3	По заочной форме обучения	человек	436
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц	9
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек	249
1.5	***Утратил силу***		
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	человек/ %	258/ 88,6%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/ %	1/ 0,5%
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/ %	481/ 50,7%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/ %	54/ 47,8%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/ %	48/ 88,9%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/ %	48/ 88,9%
1.11.1	Высшая	человек/ %	20/ 37%
1.11.2	Первая	человек/	28/

		%	51,9%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/ %	52/ 96,3%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек/ %	0
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*		0
2.	**Финансово-экономическая деятельность**		
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	111421,62
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	23700,67
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	264,04
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	%	58
3.	**Инфраструктура**		
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	кв.м	22,76
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	единиц	0,05
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/ %	100%
4.	**Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**	Единица измерения	8
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	человек/ %	8/ 0,6%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	единиц	6
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	единиц	1
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	единиц	3
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	единиц	4

	другими нарушениями		
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	единиц	0
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	0
4.3.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	человек	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.3.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	0
4.4.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек	8
4.5.1	по очной форме обучения	человек	8
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	1
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	3
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	4
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	человек	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	-
4.5.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек	8
4.6.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	1
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	3
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	4
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	человек	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	-
4.6.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	человек/ %	1/0,8%