

Министерство образования Кузбасса
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Осинниковский горнотехнический колледж»



Ю.А. Баранов

Ю.А. Баранов

ОТЧЕТ

по результатам самообследования

Государственного профессионального образовательного учреждения

«Осинниковский горнотехнический колледж»

за 2023 год

Отчет рассмотрен и
одобрен на заседании
педагогического
совета
28 марта 2024 г.
Протокол № 6

ОГЛАВЛЕНИЕ

	Введение	3
1	Аналитическая часть	5
1	Общие сведения об образовательной организации	5
1.1	Историческая справка	6
1.2	Лицензия на осуществление образовательной деятельности	7
1.3	Свидетельство о государственной аккредитации	8
2.	Система управления организацией	9
2.1	Органы управления действующие в колледже	9
2.2	Соответствие нормативной и организационно – распорядительной документации действующему законодательству и Уставу	12
2.3	Организация взаимодействия структурных подразделений колледжа	13
2.4	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья	14
3.	Оценка образовательной деятельности	15
4.	Содержание и качество подготовки обучающихся	17
4.1	Образовательные программы среднего профессионального образования	17
4.2	Результаты приема	18
4.3	Контингент обучающихся	19
4.4	Результаты ГИА-2023	22
5.	Организация воспитательно-образовательного процесса	24
5.1	Организация учебного процесса	24
5.2	Организация практики	25
5.3	Воспитательная работа	27
5.4	Отчетность воспитательного процесса	29
5.5	Работа общежития за 2023 год	32
5.6	Работа социально-психологической службы	33
5.7	Аналитико-диагностическое направление	35
5.8	Работа педагога - психолога	37
5.9	Работа Студенческого совета	38
5.10	Деятельность волонтерского отряда	39
5.11	Спортивно-массовая работа	41
5.12	Внеурочная (кружковая) работа	43
5.13	Работа методических объединений классных руководителей	43
6.	Востребованность выпускников	46
7.	Условия реализации образовательных программ	46
7.1	Кадровое обеспечение образовательного процесса	46
7.2	Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса	48
7.3	Методическое обеспечение образовательного процесса	50
7.4	Материально-техническое обеспечение	54
7.5	Финансовое обеспечение	55
	Приложение	57

ВВЕДЕНИЕ

Самообследование ГПОУ «Осинниковский горнотехнический колледж» проведено в соответствии с п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ; приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»; приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» с изменениями, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 15.02.2017 г. № 136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. № 1324».

Основанием для проведения процедуры самообследования колледжа является приказ ГПОУ ОГТК «проведения процедуры самообследования ГПОУ ОГТК за 2022 год» от 30.01.2024 № 39а (ин-0).

Для проведения самообследования в колледже была создана рабочая группа:

Председатель: Баранов Ю.А, директор.

Члены рабочей группы:

- гл.бухгалтер – Юткина И.Р.;
- специалист по кадрам Дацко Е.С.;
- зам.директора по УМР Новожилова Н.А.;
- зам. директора по УПР Ермишина Е.О.;
- зам.директора по АХЧ Ефремов Д.В.;
- методист Бобровская И.С.;
- библиотекарь Новожилова Т.Г.;
- менеджер по связям с общественностью Офейчук Ю.В.

Самообследование проводилось в соответствии с планом проведения самообследования, утвержденного директором колледжа.

Цель самообследования: определение состояния образовательного процесса, выявление недостатков в организации работы колледжа, а также выявление неиспользованных резервов при подготовке специалистов.

Задачи самообследования:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по каждой программе подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ);
- установление степени соответствия фактического содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС СПО;
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;

- установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

– **Форма проведения самообследования:** мониторинг воспитательно-образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности ГПОУ ОГТК.

- При проведении самообследования рабочая группа анализировала:

- организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности;
- учебно - методическое и информационное обеспечение;
- кадровое и материально – техническое обеспечение образовательного процесса;
- структуру и содержание подготовки специалистов;
- организацию учебного процесса;
- уровень подготовки специалистов;
- воспитательную работу и социально - бытовые условия;
- научно - методическую и исследовательскую работу.

Основные выводы и предложения рабочей группы по результатам проведенного самообследования изложены в отчете.

Отчет о самообследовании ГПОУ «Осинниковский горнотехнический колледж»

размещен на официальном сайте колледжа в соответствии с Приказом Рособрнадзора от 14 августа 2020 г. N 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» (ред. от 29.01.2021 г.)

Процедура самообследования включает следующие этапы:

- Планирование и подготовку работ по самообследованию организации;
- Организацию и проведение самообследования в организации;
- Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- Рассмотрение отчета директором колледжа и утверждение.

Самообследование проводится организацией ежегодно.

В отчет о самообследовании включаются данные с показателями деятельности за период с 01.01.2023г. по 31.12.2023г., размещается на официальном сайте организации в сети «Интернет» и направляется учредителю не позднее 20 апреля текущего года.

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1	Полное и сокращенное наименование образовательного учреждения	Государственное профессиональное образовательное учреждение «Осинниковский горнотехнический колледж», ГПОУ «Осинниковский горнотехнический колледж», ГПОУ ОГТК
2	Организационно-правовая форма	Государственное учреждение Кемеровской области
3	Тип учреждения	Бюджетное учреждение
4	Тип образовательного учреждения	Профессиональная образовательная организация
5	Вид учреждения	Колледж
6	Свидетельство о постановке на учёт юридического лица в налоговом органе	Серия № 42 № 003287204, от 18.08.1994 г. ИНН 4222002817 КПП 422201001 ОГРН 1024201858450
7	Внесение записи в Единый государственный реестр юридических лиц	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц от 3.11.2002 г. № 1024201858450
8	Устав	Утверждён приказом Министерством образования Кузбасса от 07.11.2022 г. №2792
9	Учредитель	Кемеровская область - Кузбасс
10	Почтовый, юридический адрес	652811, Россия, Кемеровская область-Кузбасс, г. Осинники, ул. Победы, 11
11	ИНН	4222002817
12	Руководитель	Баранов Юрий Александрович
13	Заместители руководителя	Юткина Ирина Рашатовна - главный бухгалтер Ермишина Елена Оганесовна - заместитель директора по учебно-производственной работе Новожилова Наталья Александровна - заместитель директора по учебно-методической работе Мясникова Наталья Михайловна – заместитель директора по воспитательной работе Ефремов Д.В. – заместитель директора по АХЧ
14	Код города (района), телефон	8 (38471) 4-35-76
15	E-mail	gouogtk@mail.ru
16	Адрес веб-сайта	http://ogtk.org/
17	Уровень реализуемых программ	Образовательные программы среднего профессионального образования. Программы дополнительного образования. Повышение квалификации. Профессиональная подготовка
18	Свидетельство о государственной аккредитации	Регистрационный № 3408, выдано 18.12.2018 г. Серия 42A03 № 0000191 Срок действия – бессрочно
19	Вид документа, на выдачу которого колледж имеет право	Диплом о среднем профессиональном образовании. Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Удостоверение о повышении квалификации. Диплом о профессиональной переподготовке.

1.1 Историческая справка

Учреждение образовано приказом по Министерству угольной промышленности СССР от 17.09.1947 г. № 3280 как Осинниковский горный техникум. Приказом Министерства топлива и энергетики Российской Федерации от 05.07.1993 г. № 155 преобразован в Осинниковский горнотехнический колледж.

1947 год – первый набор обучающихся: 27 человек по специальности «Маркшейдерское дело» и 33 человека по специальности «Геофизика»;

1949 – 1953 год - строительство комплекса зданий для техникума: учебного корпуса, двух общежитий, трёх домов для преподавателей;

1949 год - открыта специальность «Разработка угольных месторождений»;

1958 год – начат набор на строительные специальности;

1961 год - открыт набор на специальность «Горная электромеханика»;

1981 год - Осинниковский горный техникум получил звание «Лучший техникум Министерства угольной промышленности» в соревновании техникумов Сибири и Дальнего Востока;

1998 год - в Осинниковском горнотехническом колледже открыты специальности «Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем», «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»;

2002 год - открыты новые специальности: «Государственное и муниципальное управление» и «Монтаж и эксплуатация линий электропередачи»;

2012 год - Федеральное Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Осинниковский горнотехнический колледж передан в ведение департамента образования и науки Кемеровской области;

2014 год - Кузбасской торгово-промышленной палатой была проведена профессионально-общественная аккредитация двух образовательных программ: «Подземная разработка месторождений полезных ископаемых» и «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования», а затем, в 2016 году еще четырёх: «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений», «Геологическая съёмка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых», «Технология и техника разведки месторождений полезных ископаемых», «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»;

2015 год - Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Осинниковский горнотехнический колледж переименован в Государственное профессиональное образовательное учреждение «Осинниковский горнотехнический колледж»;

2016 год - лицензирование по специальностям «Обогащение полезных ископаемых» и «Открытые горные работы»;

2019 год открытие Многофункционального центра прикладных квалификаций;

2021 год открытие площадки демонстрационного экзамена по специальности Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), компетенция «Бухгалтерский учёт»;

2021 год - получена лицензия на подготовку обучающихся по специальности СПО «Документационное обеспечение управления и архивоведение»;

2022 год открытие лаборатории горного бурения, и лаборатории подготовительного забоя оснащенных при технической и финансовой поддержке ООО «УМГШО» и ООО «РУК»;

2023 год открытие площадки демонстрационного экзамена по специальности «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»;

площадки по специальности «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования» при поддержке ООО РУК.

1.2 Лицензия на осуществление образовательной деятельности

Регистрационный номер лицензии № 17626.

Дата предоставления лицензии 22.01.2021 г.

Статус лицензии действия: действующая.

Номер и дата приказа (распоряжения) лицензирующего органа о предоставлении лицензии: Приказ №76/02 от 22.01.2021 г.

Согласно действующей лицензии колледж имеет право ведения образовательной деятельности по следующим образовательным программам:

Профессиональное образование				
№ п/п	Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименования профессий, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования, срок освоения ОП	Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации
Среднее профессиональное образование				
1	08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	Среднее профессиональное образование, 3 года 10 месяцев	Техник
3	13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	Среднее профессиональное образование, 3 года 10 месяцев	Техник
4	21.02.12	Технология и техника разведки месторождений полезных ископаемых	Среднее профессиональное образование, 2 года 10 месяцев	Техник-горный разведчик
5	21.02.13	Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых	Среднее профессиональное образование, 2 года 10 месяцев	Техник-геолог
6	21.02.15	Открытые горные работы	Среднее профессиональное образование, 3 года 10 месяцев	Горный техник-технолог
7	21.02.17	Подземная разработка месторождений полезных ископаемых	Среднее профессиональное образование, 3 года 10 месяцев	Горный техник-технолог
8	21.02.18	Обогащение полезных ископаемых	Среднее профессиональное образование, 3 года 10 месяцев	Техник

10	23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	Среднее профессиональное образование, 3 года 10 месяцев	Специалист
11	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям),	Среднее профессиональное образование, 2 года 10 месяцев	Бухгалтер
12	46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	Среднее профессиональное образование, 2 года 10 месяцев	специалист по документационному обеспечению управления, архивист
	Дополнительное образование			
	Дополнительное образование детей и взрослых			
	Дополнительное профессиональное образование			
	Профессиональное обучение			

1.3 Свидетельство о государственной аккредитации

Реквизиты свидетельства об аккредитации:

Серия 42 А 03 № 00001, 191 рег. № 3408 от 18 декабря 2018 года.

Срок действия: бессрочно.

Свидетельство о государственной аккредитации выдано Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области

Профессиональное образование			
№п/п	Коды укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования	Наименования укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования
1	08.00.00	Техника и технологии строительства	Среднее профессиональное образование
2	13.00.00	Электро- и теплоэнергетика	Среднее профессиональное образование
5	21.00.00	Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия	Среднее профессиональное образование
6	23.00.00	Техника и технологии наземного транспорта	Среднее профессиональное образование
7	38.00.00	Экономика и управление	Среднее профессиональное образование

II. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

2.1. Органы управления действующие в колледже

Таблица 1. Органы управления, действующие в колледже

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство колледжем
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none">• развития образовательной организации;• финансово-хозяйственной деятельности;• материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью колледже, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none">• развития образовательных отношений;• регламентации образовательных отношений;• разработки образовательных программ;• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;• материально-технического обеспечения образовательного процесса;• аттестации, повышения квалификации педагогических работников;• координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none">• участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;• принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;• вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

[illegible]

По основным направлениям деятельности управление осуществляется заместителями директора по учебно-методической, учебно-производственной работе, заместителем директора по воспитательной работе и заместителем директора по безопасности.

Управление колледжем осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления и единоначалия через Общее собрание работников и Управляющий совет колледжа.

В компетенции Общего собрания работников и обучающихся входят:

- 10

обучающихся;

–обсуждение трудовых и иных вопросов по представлению директора учреждения, заместителей директора учреждения, заведующих отделениями, профсоюзного органа, представителей трудового коллектива и представителя Студенческого совета;

–избрание членов совета учреждения;

–рассмотрение иных вопросов, выносимых на обсуждение Общего собрания работников и обучающихся, не относящихся к компетенции других органов самоуправления учреждения.

Управляющий Совет в своей деятельности руководствуется Положением об Управляющем Совете государственного профессионального образовательного учреждения «Осинниковский горнотехнический колледж».

В компетенцию Управляющего Совета входят вопросы развития колледжа, воспитания, предоставления платных образовательных услуг, административной и хозяйственной деятельности, а также социальной защиты обучающихся и персонала.

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся действует Педагогический совет, состав и деятельность которого определяется Положением о Педагогическом совете. Заседания Педагогического совета проводятся не реже одного раза в два месяца. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет его Председатель и ответственные лица, указанные в решении. На заседаниях педагогического совета рассматриваются вопросы содержания и качества обучения, достижений педагогической науки, вопросы учебно - воспитательной работы, другие вопросы образовательной деятельности колледжа. Состав педагогического совета формируется ежегодно под председательством директора. По обсуждаемым вопросам педсовет выносит решения, о выполнении которых докладывает председатель педсовета на последующих заседаниях.

Координатором учебно-методической работы является методический совет, возглавляемый заместителем директора по учебно-методической работе. В состав методического совета входят: заместители директора по учебно-методической и учебно-производственной работе, заведующие отделениями, методисты, председатели цикловых методических комиссий. На заседании методического совета рассматриваются научно - методические, инновационные проблемы организации образовательного процесса и вопросы обеспечения повышения квалификации и стажировок преподавателей и мастеров п/о в колледже.

Для организации и контроля учебного процесса в колледже организована работа индустриального, горного и заочного отделений.

На индустриальном отделении обучаются студенты по следующим образовательным программам среднего профессионального образования:

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений;

21.02.12 Технология и техника разведки месторождений полезных ископаемых;

21.02.13 Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых;

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей;

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

На горном отделении обучаются студенты по следующим образовательным программам среднего профессионального образования:

13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям);

21.02.15 Открытые горные работы;

21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых;

21.02.18 Обогащение полезных ископаемых;

На заочном отделении обучаются студенты заочной формы обучения по всем образовательным программам среднего профессионального образования, реализуемым в колледже.

Для реализации мероприятий в рамках системы управления воспитательным процессом, координирующее научно-методическую и организационную работу классных руководителей учебных групп, в колледже создано Методическое объединение классных руководителей. Методическое объединение классных руководителей проводит заседания не реже 1 раза в месяц.

В целях совершенствования преподавательского мастерства и повышения качества обучения студентов действуют цикловые методические комиссии:

- преподавателей общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- преподавателей естественнонаучных дисциплин;
- преподавателей общетехнических дисциплин;
- преподавателей геологоразведочных дисциплин;
- преподавателей комиссии горно-электромеханических дисциплин;
- преподавателей комиссии строительно-экономических дисциплин.

В соответствии с планами работы ежемесячно проводятся заседания методических комиссий, на которых обсуждаются вопросы учебно - методического обеспечения занятий по дисциплинам циклов, формы, средства и методы проведения занятий, итоги успеваемости обучающихся, возможности совершенствования организации учебно-воспитательного процесса.

На период подготовки и проведения отдельных мероприятий и выполнения наиболее значимых работ, таких как смотры - конкурсы, тематические декады и мероприятия, посвященные знаменательным датам, разработка инновационных образовательных проектов, концепций перспективных планов развития создаются рабочие (творческие) группы и комиссии, которые утверждаются приказом директора колледжа.

Совет профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (Совет профилактики) создан для работы по предупреждению правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины и правового воспитания студентов, нарушений правил внутреннего распорядка студентов колледжа.

В целях оказания содействия в управлении колледжем, воспитания сознательной дисциплины, культуры поведения, обеспечения оптимальных условий организации образовательного процесса, защиты прав и представления интересов студентов в колледже организована работа студенческого Совета.

Студенческое самоуправление имеет следующую структуру:

- общее студенческое собрание;
- студенческий Совет колледжа;
- студенческий Совет общежития.

В целях содействия занятости и трудоустройству выпускников в колледже работает Служба содействия трудоустройству выпускников.

Для обсуждения оперативных вопросов и принятия решений заместителями директора проводятся совещания с работниками структурных подразделений.

2.2. Соответствие нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и Уставу

Деятельность колледжа строится в соответствии с годовым планом работы, планом работы ОГТК на месяц; планом работы Управляющего Совета, педагогического совета, методического совета, планом работы ЦМК. Общий план работы ГПОУ ОГТК, план работы на текущий месяц, размещен на веб-сайте колледжа.

Собственная нормативная и организационно - распорядительная документация соответствует Уставу колледжа и действующему законодательству.

Все действующие в колледже Положения разработаны, согласованы и утверждены в установленном порядке. С целью поддержания соответствующего качества документов

регулярно ведется пересмотр и актуализация локальной нормативной базы колледжа.

В колледже ежегодно издаются приказы: по организации учебного процесса, по личному составу сотрудников, по личному составу обучающихся, приказы по основной деятельности.

Должности работников колледжа определены штатным расписанием, утверждаемым директором. Обязанности работников определяются должностными инструкциями, разработанными в соответствии с установленными квалификационными требованиями, профессиональными стандартами, с учетом специфики работы образовательного учреждения.

Выводы: Нормативная и организационно – распорядительная документация соответствует действующему законодательству и Уставу. Действующие локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности, годовое и перспективное планирование, порядок организации и ведения делопроизводства позволяют достигать цели и решать задачи, стоящие перед колледжем.

2.3. Организация взаимодействия структурных подразделений колледжа

В колледже реализуется комплексная система организационно - управленческого взаимодействия всех структурных подразделений по совершенствованию образовательного процесса и реализации задач, поставленных государством и обществом.

Каждое структурное подразделение ежегодно планирует свою работу в соответствии с направлениями и задачами колледжа. Своевременное и четкое планирование работы всех структурных подразделений колледжа, систематический контроль за реализацией планов способствует мобилизации коллектива на выполнение главной задачи – совершенствование содержания и уровня образовательного процесса.

Координацию учебно-методической деятельности и организацию учебного процесса осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе, которому подчиняются преподаватели, заведующие отделениями, методисты, диспетчер образовательного учреждения, библиотекари.

Учебно - производственный процесс возглавляет заместитель директора по учебно-производственной работе, который координирует и контролирует работу мастеров производственного обучения, руководителей учебных и производственных практик.

Воспитательной работой в колледже руководит заместитель директора по воспитательной работе, который непосредственно подчиняется директору и руководит педагогом – организатором, педагогом психологом, социальным педагогом, воспитателями общежития, руководителем физического воспитания.

Бухгалтерия обеспечивает ведение достоверного бухгалтерского, налогового и управленческого учета финансово - хозяйственной деятельности учреждения.

Отдел кадров колледжа обеспечивает выполнение кадровой политики, стратегии учреждения, комплектацию колледжа кадрами.

Административно – хозяйственную часть возглавляет зам.директора по АХЧ, который обеспечивает планирование, организацию и контроль административно - хозяйственного обеспечения деятельности учреждения.

Основные направления и содержание работы колледжа регламентированы: для структурных подразделений – Положениями, для сотрудников, преподавателей должностными инструкциями. Оперативное руководство обеспечивается посредством издания приказов и распоряжений по колледжу, а также еженедельных совещаний при директоре.

Учебные корпуса и общежитие оснащены вычислительной, компьютерной и оргтехникой, объединены в локальную сеть, что позволяет реализовывать оперативное управление и осуществлять своевременный контроль над исполнением приказов руководства колледжа.

Выводы: Существующая система управления колледжем соответствует требованиям законодательства РФ, предъявляемым к образовательному учреждению, Уставу и

обеспечивает выполнение требований к организации работы по подготовке специалистов среднего звена.

2.4. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья

ГПОУ ОГТК реализует адаптированные образовательные программы среднего профессионального образования. Реализация адаптированной образовательной программы для конкретного обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья определяется колледжем в соответствии с рекомендациями, данными по результатам медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии, а также специальными условиями, созданными в образовательной организации.

Программа коррекционной работы, включает коррекционно-развивающие мероприятия, которые проводят социальный педагог и педагог-психолог. Применяются специальные методы, приемы и средства обучения, в образовательном процессе используются специализированные компьютерные технологии, дидактические пособия, визуальные средства, обеспечивающие реализацию образовательных программ.

Для лиц с ОВЗ со обучаются совместно с обучающимися без ограничений возможностей здоровья по индивидуальной адаптированной образовательной программе. Особых условий для освоения адаптированных образовательных программ не требуется.

Перечень реализуемых адаптированных образовательных программ:

- 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений;
- 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям);
- 21.02.12 Технология и техника разведки месторождений полезных ископаемых;
- 21.02.15 Открытые горные работы;
- 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей;
- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям);
- 21.02.13 Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых.

Вывод: Организация управления образовательным учреждением соответствует требованиям законодательства, Устава и локальных нормативных актов.

III. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Образовательная деятельность в ГПОУ «Осинниковский горнотехнический колледж» организуется в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 24.08.2022г. № 762;
- Приказом министерства образования и науки Российской Федерации № 2 от 10.01.2018 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»;
- Приказом министерства образования и науки Российской Федерации № 1196, от 07.12.2017 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям);
- Приказом министерства образования и науки Российской Федерации № 493, от 12.05.2014 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.12 Технология и техника разведкиместорождений полезных ископаемых;
- Приказом министерства образования и науки Российской Федерации № 494, от 12.05.2014 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.13 Геологическая съёмка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых;
- Приказом министерства образования и науки Российской Федерации № 496, от 12.05.2014 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.15 Открытые горные работы;
- Приказом министерства образования и науки Российской Федерации № 498, от 12.05.2014 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых;
- Приказом министерства образования и науки Российской Федерации № 499, от 12.05.2014 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.18 Обогащение полезных ископаемых;
- Приказом министерства образования и науки Российской Федерации № 1568, от 09.12.2016 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей;
- Приказом министерства образования и науки Российской Федерации № 69, от 05.02.2018 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);

- приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
- СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- Уставом ГПОУ «Осинниковский горнотехнический колледж»;
- Локальными нормативными актами;
- Основными образовательными программами, включая рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, календарные планы воспитательной работы;
- расписанием занятий.

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования осуществляется на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Форма обучения: очная, заочная.

Язык обучения: русский.

4. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1 Образовательные программы среднего профессионального образования

ГПОУ «Осинниковский горнотехнический колледж» осуществляет подготовку по 9 специальностям по программам подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральными государственными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО) третьего поколения и актуализированными ФГОС СПО.

Нормативный срок освоения основных профессиональных образовательных программ составляет:

- по очной форме обучения 3 года 10 месяцев (с одновременным получением среднего общего образования в рамках ОПОП), за исключением основной профессиональной образовательной программы 38.0.2.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), срок освоения которой составляет 2 года 10 месяцев;

- по очной форме обучения год набора 2023г. специальности 21.02.13 Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых и 21.02.12 Технология и техника разведки месторождений полезных ископаемых срок освоения ОПОП составляет 2 года 10 месяцев;

- по заочной форме обучения на базе среднего общего образования - 3 года 10 месяцев.

**Таблица 2. Перечень профессиональных образовательных программ,
ГПОУ «Осинниковский горнотехнический колледж», 2023 г.**

№ п/п	Код специальности	ФГОС	Наименование специальности	Квалификация	Нормативный срок обучения
1	08.02.01	2018	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	Техник	3 года 10 месяцев
2	13.02.11	2014	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	Техник	3 года 10 месяцев
		2017		Техник	3 года 10 месяцев
3	21.02.12	2014	Технология и техника разведки месторождений полезных ископаемых	Техник-горный разведчик	3 года 10 месяцев
		2022		Техник-горный мастер	2 года 10 месяцев
4	21.02.13	2014	Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых	Техник-геолог	3 года 10 месяцев
		2022		Техник-геолог	2 года 10 месяцев
5	21.02.15	2014	Открытые горные работы	Горный техник-технолог	3 года 10 месяцев
		2022		Специалист по горным работам	3 года 10 месяцев
6	21.02.17	2014	Подземная разработка месторождений полезных ископаемых	Горный техник-технолог	3 года 10 месяцев
		2022		Специалист по горным работам	3 года 10 месяцев
7	21.02.18	2014	Обогащение полезных ископаемых	Техник	3 года 10 месяцев

		2022		Специалист по обогащению полезных ископаемых	3 года 10 месяцев
8	23.02.07	2016	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	Специалист	3 года 10 месяцев
9	38.02.01	2018	Экономика и бухгалтерский учет по отраслям	Бухгалтер	2 года 10 месяцев

Реализуемые образовательные программы нацелены на развитие актуальных профессиональных компетенций, удовлетворяют запросам региона в высококвалифицированных кадрах.

Количество реализуемых образовательных программ – 9

Количество программ ТОП-регион - 9

Количество программ по актуализированным ФГОС – 9

Выводы: Структура подготовки специалистов в колледже соответствует как потребностям предприятий Кузбасса, так и потребностям населения.

4.2 Результаты приема

На результаты ежегодного приема в колледж влияет организация профориентационной работы. Колледж занимается изучением потребности регионального рынка труда и его анализом, поддерживая тесную связь с социальными партнерами и профильными предприятиями Кемеровской области, на которых организуется производственная практика. Эти предприятия являются потенциальными работодателями выпускников колледжа.

Профориентационная работа ведется с начала учебного года. Ежегодно составляется график посещения учреждений города с целью профориентации. Организуются выездные встречи со школьниками школ города. Проводятся «Ярмарки вакансий с работодателями», профориентационные пробы. Традиционно в марте - апреле месяце в колледже проводится «День открытых дверей». Осуществляется взаимодействие с предприятиями-работодателями.

Приемная комиссия колледжа в своей работе в 2022 году руководствовалась:

– Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 55;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014г.

– № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Уставом ГПОУ ОГТК

Таблица 3. Результаты приема в 2023 году

Код специальн.	Наименование специальности	Форма получения образования	Образование, необходимое для поступления	Источник финансирования	
				Бюджет субъекта РФ	Средства физических лиц
08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	Очная	Основное общее (9 кл)	-	-
13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	Очная	Основное общее (9 кл)	50	-
		Заочная	Среднее общее (11)	25	-

			кл)		
21.02.12	Технология и техника разведки месторождений полезных ископаемых	Очная	Основное общее (9 кл)	25	-
21.02.13	Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых	Очная	Основное общее (9 кл)	25	25
		Заочная	Среднее общее (11 кл)	-	23
21.02.15	Открытые горные работы	Очная	Основное общее (9 кл)	25	-
21.02.17	Подземная разработка месторождений полезных ископаемых	Очная	Основное общее (9 кл)	50	-
		Заочная	Среднее общее (11 кл)	26	56
21.02.18	Обогащение полезных ископаемых	Очная	Основное общее (9 кл)	25	
		Заочная	Среднее общее (11 кл)	-	20
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	Очная	Основное общее (9 кл)	25	-
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Очная	Основное общее (9 кл)	25	-
	Итого по очному отделению:				
	Итого по заочному отделению:			301	124

Выводы: в 2023 году государственное задание по приёму обучающихся на в образовательное учреждение за счёт средств учредителя выполнено на 100%. Увеличилось количество принятых на обучение граждан за счёт средств физических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

4.3 Контингент обучающихся

Таблица 4. Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в 2023 году

Название образовательной программы	Численность обучающихся		
	Очное отделение	Заочное отделение	Академ. Отпуск Очная/заочная
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	44	-	3/
13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	135	88	0/3
21.02.12 Технология и техника разведки месторождений полезных ископаемых	118	-	4/0
21.02.13 Геологическая съёмка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых	120	37	0/1
21.02.15 Открытые горные работы	87	-	2/0

21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых	123	319	2/10
21.02.18 Обогащение полезных ископаемых	84	19	2/0
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	89	-	2/0
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	66	-	2/0
ИТОГО	866	463	17/14

Всего в 2023 году в образовательном учреждении получали образование 1329 обучающихся. 31 обучающийся находится в академическом отпуске.

Таблица 5. Отсев обучающихся очной формы обучения

Учебный год	Отчислено (чел.)	Неуспеваемость (чел.)	По инициативе обучающегося (чел.)	Перевод в другие ПОО (чел.)	По другим причинам (чел.)	Не вышли из академического отпуска (чел.)
2021	115	11	49	-	31	24
2022	42	3	23	9	3	4
2023	39	11	-	20	1	7

Таблица 6. Восстановление обучающихся очной формы обучения

Учебный год	Всего (чел.)	Восстановление ранее отчисленных из ГПОУ ОГТК (чел.)	Восстановление из академического отпуска (чел.)	Перевод из других ПОО (чел.)
2022	11	6	3	2
2023	8	1	4	3

Отделами учебной и воспитательной работы в колледже организована и реализуется система мер по сохранности контингента обучающихся. Система реализуется через различные формы профилактической работы по предупреждению неуспеваемости, содействию в адаптации первокурсников к особенностям образовательного процесса в колледже, высокому уровню требований к результатам учебной деятельности.

Активную работу ведут классные руководители групп, заведующие отделениями и отдел воспитательной работы, социально – психологическая служба, классные руководители групп. Вместе с тем, учитывая высокие государственные требования и требования учредителя к качеству подготовки специалистов среднего звена, существует отсев обучающихся.

Основными причинами отчисления кроме неуспеваемости, являются: семейные обстоятельства, переезд на другое место жительства, сложное материальное положение обучающихся.

Вывод: Структура подготовки специалистов среднего звена соответствует

требованиям ФГОС СПО. Приём абитуриентов на обучение за счёт средств областного бюджета осуществляется в соответствии с потребностями регионального рынка труда на основании утвержденных контрольных цифр приёма. В отчетном периоде контрольные цифры приёма по очной и заочной формам обучения выполнены на 100%. Педагогическому коллективу необходимо систематически выполнять комплекс мероприятий по сохранению контингента обучающихся.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Таблица 7 Индустриальное отделение

№	группа	Ф.И.О. класс.руков.	кол-во студ	% успеваемости	% качества	% посещаемости
	ТТР-23	Домкина О.А.	25	84	40	98
	1 ГСП-23	Алексеева М.В.	25	88	77	96
	2 ГСП-23	Шторц О.Н.	27	41	11	94
	ЭС-23	Антонова И.М.	25	48	12	92
	ТОСА-23	Шмакова А.В.	26	92	42	93
		Итого	128	71	36	95
	1ТТР-22	Ракова О.Б.	25	96	72	93
	2ТТР-22	Гаева Т.Г.	23	35	17	82
	ГСП-22	Заусова Р.М.	25	76	24	95
	СЭЗ-22	Шац Т.В.	16	44	31	94
	ЭС-22	Волошинова М.М.	24	25	25	91
	ТОСА-22	Кос Р.В.	24	79	17	95
		Итого	137	59	31	92
	ТТР-21	Белевец И.И.	24	79	58	88
	ГСП-21	Мязина Т.В.	23	83	48	93
	СЭЗ-21	Грищенко А.Н.	14	64	57	97
	ЭС-21	Евдокимова А.В.	17	59	53	94
	ТОСА-21	Корецкая О.В.	22	27	27	94
		Итого	100	62	49	93
	ТТР-20	Шторц О.Н.	21	24	24	82
	ГСП-20	Белевец И.И.	20	100	85	89
	СЭЗ-20	Литвинова Д.М.	14	57	57	95
	ТОСА-20	Алиева Е.С.	17	71	53	54
		Итого	72	63	55	80
	Всего по индустриальному отделению		437	64	43	90

Таблица 8 Горное отделение

п/п	группа	Ф.И.О. класс.руков.	кол-во студ	% успеваемости	% качества	% посещаемости
	1 ПРМ-23	Власенко В.В.	25	64	28	90
	2 ПРМ-23	Артемьева Ю.А.	25	88	24	94
	1 ТЭО-23	Кривоногова А.О.	25	80	16	97
	2 ТЭО-23	Воронина Е.И.	25	92	40	92
	ОПИ-23	Ракова О.Б.	24	63	46	99
	ОГР-23	Бобровская И.С.	25	76	40	95
		Итого	149	77	32	95
	ПРМ-22	Сухарева А.П.	26	65	31	95
	ТЭО-22	Бабаян И.Н.	25	76	25	96

	ОПИ-22	Кешева Т.Н.	25	52	40	93
	ОГР-22	Тарасова Т.В.	25	88	80	97
		Итого	101	70	44	95
	ПРМ-21	Роот О.С.	25	56	44	86
	ТЭО-21	Можевикина Н.Г.	23	52	13	93
	ОПИ-21	Плотникова М.А.	16	31	25	89
	ОГР-21	Лунцова Н.В.	22	43	4	84
		Итого	86	46	22	88
	ПРМ-20	Артемьева Ю.А.	22			
	1 ТЭО-20	Абросимова Ю.Е.	18	17	16	76
	2ТЭО-20	Архипов Ю.Л.	19	53	47	91
	ОПИ-20	Облеухова Т.А.	23			
	ОГР-20	Кречетов Ю.В.	15			
		Итого	97	35	32	84
	Всего по горному отделению		433	57	33	91

4.4 Результаты ГИА – 2023

В 2023 учебном году Государственная итоговая аттестация проводилась в соответствии с приказом Министерства просвещения РФ № 800 от 08.11.2021 г. «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в редакции приказа Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 № 800), распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01.04.2020 № Р-36 «О внесении изменений в приложение к распоряжению Министерства просвещения Российской Федерации от 01.04.2019 № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена». Для организации и проведения государственной итоговой аттестации в ГПОУ ОГТК по каждой основной профессиональной образовательной программе были созданы Государственные экзаменационные комиссии, председателями которых являются представители предприятий - работодателей. Для проведения демонстрационного экзамена созданы экспертные комиссии, в состав которых входят главные, оценивающие и технические эксперты из числа преподавателей нашего колледжа и других образовательных организаций, а также представители профильных предприятий.

В государственной итоговой аттестации приняли участие 307 обучающихся, 52 из которых проходили процедуру итоговой аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена.

Дипломов «с отличием» - 23. Качественная успеваемость по колледжу – 82,1 %. Средний балл – 4,28.

Горное отделение

Код специальности	Кол-во	Итоги защиты ВКР			Демонстрационный экзамен			Итоговая			Ср. балл	Качество, %	Диплом с отличием
		«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»			
13.02.11	32	10	11	11	8	18	6	12	14	6	4,19	81,25	4
21.02.15	24	6	11	7	-	-	-	6	11	7	4,0	70,8	2
21.02.17	24	14	5	5	-	-	-	15	4	5	4,4	79,2	4
21.02.18	16	12	4	-	-	-	-	12	4	-	4,75	100	2
ИТОГО	96												12

Индустриальное отделение

Код специальности	Кол-во	Итоги защиты ВКР			Демонстрационный экзамен			Итоговая			Ср. балл	Качество, %	Диплом с отличием
		«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»			

													см
08.02.01	6	-	2	4	6	-	-	-	2	4	3,3	33	-
21.02.12	47	14	23	10	-	-	-	14	23	10	4,09	78,9	2
21.02.13	23	14	6	3	-	-	-	14	6	3	4,48	87	7
38.02.01	11	4	7	0	2	8	1	4	7	0	4,36	100	2
ИТОГО	87	32	38	17	8	8	1	32	38	17	4,06	74,72	11

Заочное отделение

Код специальности	Кол-во	Итоги защиты ВКР			Демонстрационный экзамен			Итоговая			Ср. балл	Качество, %	Диплом с отличием
		«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»	«5»	«4»	«3»			
13.02.11	35	16	11	8	20	13	2	22	12	1	4,6	97	3
21.02.17	71	37	28	6	-	-	-	37	28	6	4,43	92	5
21.02.18	18	14	4	-	-	-	-	14	4	-	4,77	100	10
ИТОГО	124	67	43	14	20	13	2	73	44	7	4,6	96,3	18

Динамика выпуска обучающихся

Специальность	2022 год		2023 год	
	очная	заочная	очная	заочная
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	14	-	6	-
13.02.09 Монтаж и эксплуатация линий электропередачи	12	-	-	-
13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	22	24	32	35
21.02.12 Технология и техника разведки месторождений полезных ископаемых	20	-	47	-
21.02.13 Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых	18	-	23	-
21.02.15 Открытые горные работы	17	-	24	-
21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых	17	69	24	71
21.02.18 Обогащение полезных ископаемых	16	-	16	18
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	19	-	-	-
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	10	-	11	-
ИТОГО	165	93	183	124

Выводы: Ежегодный выпуск студентов, освоивших основные профессиональные образовательные программы СПО по очной и заочной формам обучения ежегодно увеличивается.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Организация учебного процесса

Организация и планирование учебного процесса осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком, учебными планами, рабочими программами и календарно - тематическими планами учебных дисциплин, расписанием учебных занятий и Календарным планом воспитательной работы, спортивных и иных мероприятий на текущий учебный год.

Являясь организационной основой учебной деятельности участников образовательного процесса, графики учебного процесса разрабатываются в соответствии с учебными планами по каждой образовательной программе и по каждой форме обучения и сводятся в общий график. Графики в отражают время на теоретическое обучение, все виды практики, промежуточную аттестацию, каникулы, государственную итоговую аттестацию.

Учебный год на очном отделении начинается 1 сентября и заканчивается 30 июня.

Обучение организовано в составе учебных групп. Наполняемость групп не превышает 25 человек.

Учебный процесс организуется в колледже в соответствии с расписанием занятий. Расписание занятий составляется в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса.

Расписание обеспечивает плановую нагрузку в соответствии с действующими нормативами.

В колледже установлена шестидневная учебная неделя. Учебные занятия в колледже для обучающихся очной формы обучения организованы в одну смену, парами, каждая из которых длительностью 2*45 мин с обязательным десятиминутным перерывом. Расписание учебных занятий учитывает чередование дисциплин по сложности. Отдельно составляются расписания спортивных секций, консультаций преподавателей, которые утверждаются директором. Замена расписания доводится до сведения преподавателей и обучающихся накануне. Расписание учебных занятий и его замена по очной форме обучения составлено в компьютерной версии и выставлено в открытом доступе на сайте колледжа.

Основными видами занятий в колледже согласно Уставу и локальным актам, являются: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, самостоятельная работа, учебная или производственная практика, подготовка выпускной квалификационной работы, другие формы учебных занятий.

Общий максимальный объем учебной нагрузки студентов, включая все виды аудиторной (во взаимодействии с преподавателем) и внеаудиторной (самостоятельной) работы соответствует ФГОС СПО и составляет 54 часа в неделю для специальностей, реализуемых по ФГОС СПО 3 поколения (21.02.12, 21.02.13, 21.02.15, 21.02.17, 21.02.18), и 36 часов всех видов учебной нагрузки для актуализированных специальностей (08.02.01, 38.02.01, 13.02.11, 13.02.09, 23.02.07).

Педагогическая нагрузка распределяется с учетом преемственности, утверждается директором. Приказ о педагогической нагрузке издается на начало учебного года.

Все проведенные учебные занятия и групповые консультации фиксируются в учебных журналах. Заполнение журналов ведется в соответствии с Положением о ведении журнала учебных занятий, журналы систематически проверяются заместителем директора по УМР, старшим методистом, заведующими отделениями, председателями ЦМК.

Учет часов и анализ выполнения педагогической нагрузки (по преподавателям и по группам) производится ежемесячно, по завершению семестра и года.

Периодичность промежуточной аттестации определяется календарным учебным графиком, учебными планами. Процедуры сдачи зачетов, контрольных работ, экзаменов, предусмотренных рабочими учебными планами, осуществляются за счет часов, отводимых на дисциплину.

Весь комплект документации основных профессиональных образовательных

программ методически обеспечен и адаптирован к современным требованиям.

Завершающая форма аттестации - государственная итоговая аттестация по каждой основной профессиональной образовательной программе имеет комплексное учебно - методическое обеспечение. Ежегодно по каждой выпускаемой специальности не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации утверждается Программа государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация выпускников колледжа проводится в соответствии с требованиями действующего законодательства, нормативных правовых актов в сфере образования, Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация выпускников, завершивших обучение по образовательной программе, является обязательной. В ходе процедуры осуществляется комплексная оценка соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС.

По каждой образовательной программе работает отдельная государственная комиссия.

Формами государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования являются защита выпускной квалификационной работы и (или) государственный экзамен в том числе в виде демонстрационного экзамена.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Обучающимся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающимся назначается руководитель. Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей осуществляется приказом директора колледжа.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Выдача выпускникам документов об образовании проводится в торжественной обстановке. Факт получения документов об образовании государственного образца фиксируется в специальной книге – книге выдачи дипломов.

5.2. Организация практики

Основу реальных компетенций в области профессиональной деятельности обучающихся закладывают практики. Видами практики студентов, осваивающих ППССЗ, являются: учебная практика и производственная практика (далее - практика).

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому; целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций; связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

Содержание всех этапов практики обеспечивает обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Программа практики является составной частью ППССЗ, проводится в соответствии с действующим Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности.

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

При реализации ППССЗ по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающихся, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно - правовых форм.

Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях колледжа либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией и колледжем.

Таковыми предприятиями являются:

ООО «Распадская угольная компания»;

ООО «Шахта Юбилейная»;

АО «Шахта Полосухинская»;

ПАО «ЮК ГРЭС»;

ООО «Холдинг «Сибуглемет»: АО «УК Сибирская» филиал «Шахта «Увальная»;

ООО «УМГШО»;

ООО «ПромкомбинатЪ»;

АО «Сибирское ПГО» ОСП «Запсибгеолсъёмка»;

ООО «ЮжГРУ»;

ООО «ЕвразЭнергоТранс»;

ООО «Геологические технологии»;

ООО «Разрез» Бьунгурский-Северный»;

ООО «СПП-Геология»;

ООО «НЕОТРАНС–КРАСНОЯРСК»;

ИП Болотов О.Ю. СТО «Автокомплекс»;

ОАО «УК «КРУ» «Калтанский угольный разрез»;

ООО «ЖКУ»;

АО «Кузнецкининвестстрой»;

АО «ЗСИЦентр»;

ОАО «Евразруда»;

ООО «ГРАН»;

ООО «Недра Кузбасса»;

ОАО «Южный Кузбасс»;

ООО «Бургеоразведка»;

МУП «Управление городским хозяйством» г. Осинники;

МУП «Градостроительство и землеустройство» г.Осинники и Калтан;

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла. Периоды проведения практики устанавливаются колледжем самостоятельно. Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся непрерывно.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности. Организация и руководство практикой осуществляется руководителями практики от колледжа и от организации.

По результатам практики руководителями формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения практики ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который заверяется подписью руководителя практики и печатью организации.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Практика завершается зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты отчета по практике в соответствии с заданием.

Обучающийся, не прошедший практику или получивший отрицательную оценку, не допускается к прохождению государственной итоговой аттестации.

Контроль учебного процесса в колледже осуществляется в соответствии с «Положением о внутриколледжном контроле ГПОУ ОГТК.

Являясь целенаправленным и тематическим, контроль охватывает все стороны образовательного процесса, учебной, воспитательной и методической работы. Результаты анализируются и доводятся до всего педагогического коллектива колледжа.

На период действия ограничительных мер, связанных с распространением инфекционных заболеваний, образовательные программы реализуются с применением дистанционных технологий. Дистанционное обучение реализуется на платформе Moodle, так же используются программы для проведения видеоконференций и образовательные платформы СФерум, ЯКласс. Для педагогических работников проведены обучающие семинары и обеспечена возможность повышения квалификации по освоению и внедрению в процесс обучения дистанционных образовательных технологий.

5.3. Воспитательная работа

Воспитательная работа в ГПОУ ОГТК осуществляется через организацию обучения и организацию внеурочной деятельности. Интеграция воспитания в учебную и внеучебную деятельность ведет к созданию целостного образовательного пространства, составляющей частью которого является воспитательная система.

Данная система определяет содержание и основные направления воспитательной

работы колледжа и ориентирована на формирование личности выпускника, обладающего социальными и образовательными компетенциями, позволяющими ему быть готовым к профессиональному и ценностному самоопределению, формирование нравственных качеств гражданина и патриота своего Отечества.

Федеральный закон № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» определяет образование как единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а воспитание - как деятельность, направленную на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства. Таким образом, нормативно заданное понимание процесса воспитания позволяет определить две области постановки целей воспитания:

- 1) область формирования ценностных отношений к окружающей действительности (системы ценностей);
- 2) область формирования информированности, способов деятельности и качеств, обеспечивающих процесс внешней социализации индивида.

Структура / состав воспитательной службы

№	Должность	ФИО
1.	Заместитель директора по воспитательной работе	Мясникова Наталья Михайловна
2.	Социальный педагог	Кметь Анна Степановна
3.	Педагог-психолог	Васюткина Марина Васильевна
4.	Воспитатель общежития	Воробьева Ирина Ивановна
5.	Воспитатель общежития	Логункова Светлана Геннадьевна
6.	Педагог – организатор	Хиля Юлия Александровна
7.	Руководитель физического воспитания	Бабаян Инна Николаевна
8.	34 классных руководителя	Всех групп и отделений
9.	Руководитель музея Боевой и трудовой славы	Ожгихина Мария Владимировна
10.	Руководитель Геологического музея	Гаева Татьяна Геннадьевна
11.	Библиотекарь	Новожилова Тамара Григорьевна
12.	Руководители внеурочной деятельности	По 18 направлениям

Воспитание, как системный целенаправленный процесс социализации личности, является неотъемлемым составляющим звеном единого образовательного процесса в колледже и реализуется на основании концепции воспитательной деятельности, разработанной с целью определения приоритетных направлений развития воспитательной работы в колледже на период до 2025 гг.

Вся воспитательная работа обусловлена:

- необходимостью формирования новых стратегических целей и приоритетов в работе с молодежью;
- необходимостью более активного вовлечения молодежи в многообразные социальные проекты, что позволило бы не только более полно реализовать потенциал студентов, но и укрепить их уверенность в своих силах и в своем будущем;
- потребностью студенческой среды колледжа в поддержке ее инициатив, в налаживании обратной связи между молодежными организациями и администрацией колледжа, позволяющей руководству отслеживать социальную адаптацию студентов, реагировать на идущие от них импульсы и гармонично развивать будущих лидеров, патриотов, профессионалов.

В основу воспитательной работы колледжа положен ряд принципиальных идей,

отражающих современные тенденции развития российского среднего профессионального образования. Это идеи демократизации процесса образования, социокультурной толерантности, гуманизации процесса подготовки специалистов. Колледж воплощает эти идеи в своей конкретной деятельности путем предоставления каждому студенту условий для интеллектуального, культурного и нравственного развития, получения среднего профессионального образования и квалификации в соответствии со способностями, знаниями и возможностями, обеспечения качества образования, повышающего профессиональную мобильность и социальную защищенность личности в условиях рыночной экономики, создания благоприятных условий для ее социализации, гражданского становления, обретения общественно-значимых ценностей. Практическая реализация этих принципов, глобальные тенденции развития среднего профессионального образования, условия российского социума, роль и значимость рабочих профессий в обществе автоматически выдвигают, в качестве одной из важнейших, задачу организации воспитательной работы.

Цель: проанализировать результаты воспитательной деятельности колледжа за 2023 год, выявить основные проблемы, наметить пути их решения.

Объекты анализа:

1. Работа в общежитии.
2. Работа социально-психологической службы.
3. Работа Студенческого совета.
4. Работа волонтерского отряда.
5. Спортивно-массовая работа.
6. Внеучебная (кружковая) работа.
7. Работа методического объединения классных руководителей

Воспитательная работа в 2023 году проводилась в соответствии с планом воспитательной работы всех структурных подразделений колледжа. Выполнение планов и программ воспитательной работы на 100% осуществлялось по всем группам классного руководства. Проведение внеклассных событий осуществлялось на основе разработанной методической документации.

В целях реализации отслеживания динамики качества воспитанности, объективного оценивания достижений обучающихся проведены социально – психологическое тестирование, анкетирование обучающихся и мониторинг во всех группах 1-4 курс очного отделения, а также анализ движения обучающихся.

В настоящее время для повышения качества воспитания и организации вовлечения во внеурочную деятельность ведется профилактическая и разъяснительная работа. Причиной отстранения от внеклассной работы является нежелание посещать дополнительные занятия во внеурочное время, безнадзорность, отсутствие контроля со стороны родителей и законных представителей, которые не видят социальной значимости в обучении, низкая мотивация, нестабильная работа общественного транспорта.

Для эффективного использования материально-технической базы в свободное от учёбы время со студентами используется:

- актовый зал;
- конференц-зал;
- электронный тир;
- 2 спортивных зала;
- стадион колледжа ;
- кабинет для переговоров, совещаний
- холл 2 этажа в общежитии;
- комнату психологической разгрузки в общежитии;
- спортивно-тренажёрный зал в общежитии.

5.4. Отчетность воспитательного процесса.

Воспитательный процесс подробно отражается в годовом отчёте заместителя

директора по воспитательной работе, который состоит из следующих разделов:

- Организационные беседы, собрания, мероприятия (указывается наименование мероприятия, место проведения, группа, дата проведения, ответственные).

- Ежедневная работа:

- индивидуальные беседы со студентами,
- индивидуальная работа с родителями (телефонные звонки, вызов в колледж);
- информация о дежурстве студентов в течение года и т.п.;
- посещение общежития.

- Перспективная работа на следующий месяц.

- Количественный итог различных мероприятий.

- Рейтинг студентов по учебно-воспитательной деятельности (учитывается успеваемость, посещаемость, нарушения Устава, участие в общественной жизни колледжа).

Образование в колледже – это не только получение знаний, но и формирование личностных качеств студента. В колледже молодые люди проходят важнейший этап социализации, гражданственности, сознавая общественно значимые ценности.

Воспитательная работа в колледже построена в соответствии с:

- 1 Конституцией РФ,

- 2 Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

- 3 Федеральным законом «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

- 4 Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.99 №120-ФЗ;

- 5 Федеральным законом «Об основах гарантий прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124-ФЗ;

- 6 Федеральным законом «О защите детей от информации, причиняющей вред и здоровью и развитию» от 29.12.2010 № 436-ФЗ;

- 7 Распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 N 996-р "Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года"

8. Уставом ГПОУ ОГТК.

9. Правилами внутреннего распорядка обучающихся, утвержденными приказом директора

Воспитательная деятельность является составной частью выполнения колледжем своего основного предназначения – удовлетворения образовательных потребностей личности, подготовки специалистов.

Цель: разностороннее развитие личности будущего конкурентоспособного специалиста со средним специальным образованием, обладающего профессионально значимыми качествами, базовой социальной культурой, высокой гражданственностью и чувством патриотизма с учетом возрастных особенностей и представлений о выбранной специальности.

Задачи:

1. Создание оптимальных условий для социальной и профессиональной адаптации студентов.
2. Воспитание гражданской ответственности, патриотизма, активной жизненной позиции, культуры межнационального толерантного общения.
3. Развитие познавательных и творческих способностей студентов.
4. Формирование и развитие духовно-нравственных ценностей, приобщение студентов к ведущим духовным ценностям своего народа, к его национальной культуре, языку, традициям и обычаям.
5. Развитие социальной активности, инициативы, вовлечение студентов в студенческое самоуправление.
6. Формирование у студентов представлений о труде как высшей ценности и главном способе достижения жизненного успеха.

7. Совершенствование оздоровительной работы со студентами и привитие навыков здорового образа жизни, воспитание ответственного и осознанного отношения к своему здоровью и здоровью окружающих, формирование умений и навыков здоровой жизнедеятельности.
8. Развитие коммуникативных навыков и формирование бесконфликтного общения.
9. Развитие интереса к обучению всех субъектов воспитательного процесса студентов, преподавателей, администрации, родителей.

Реализация задач осуществляется в системе:

- Воспитание в процессе обучения.
- Воспитание во внеучебное время.
- Развитие студенческого самоуправления.

Воспитательный процесс осуществлялся по следующим направлениям деятельности:

1. Планирование и организация воспитательной работы.
2. Социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса.
3. Патриотическое и гражданско-правовое воспитание.
4. Духовно-нравственное и эстетическое воспитание.
5. Развитие студенческого самоуправления.
6. Формирование здорового образа жизни.
7. Профилактика правонарушений.
8. Профессионально-трудовое воспитание.
9. Предпринимательская деятельность
10. Экологическое воспитание.

Для реализации указанных направлений воспитательной работы используются следующие методы и формы:

1. Планирование и организация воспитательной работы:
Координация и интеграция плановой деятельности отдельных функциональных подразделений;
— использования принципа участия, непрерывности и гибкости;
2. Социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса:
— Индивидуальные беседы с студентами, родителями,
— диагностика (тестирование, анкетирование);
— игровые тренинги (на командообразование, коммуникативные, арт-терапия, тренинги для родителей),
— социальное сопровождение;
— психологическое консультирование;
— внешнее наблюдение;
— посредничество в решении конфликтных ситуаций;
3. Формирование здорового образа жизни:
— спортивные праздники;
— вовлечение в активные занятия физической культурой;
— соревновательная деятельность;
— профилактические методы (классные часы, интерактивные лекции, семинары, рейды);
— наглядная агитация (стенгазеты, видеоэкран, плакаты);
4. Профилактика правонарушений:
— профилактические методы (классные часы, интерактивные лекции, семинары, рейды);
— наглядная агитация (стенгазеты, видеоэкран, плакаты);
— мини-тренинги;
— показ фильмов, видеороликов;
— взаимодействие со специалистами КДН, ПДН и ЗП, участковым (круглый стол, беседы,

лекции, семинары), инспектором прокуратуры;

5. Профессионально-трудовое воспитание:

- конкурсы профессионального мастерства;
- экскурсии на предприятия;
- выставки творческих работ студентов;
- клубы (по направлениям профессий)
- круглые столы, конференции с руководителями предприятий;
- самообслуживание студентов (дежурства по колледжу, мастерским, столовой, гардеробу);
- субботники;

6. Экономическое воспитание:

- диктанты, олимпиады и уроки финансовой грамотности;
- встречи с депутатами, представителями администрации города, сотрудниками банков и предпринимателями.

7. Экологическое воспитание:

- лекции;
- тематические классные часы;
- фотоконкурс;
- экологические тропы;
- проектная деятельность

13. Патриотическое и гражданско-правовое воспитание:

- наглядная агитация (стенгазеты, видеозэкран, плакаты);
- тематические классные часы, информационные сообщения;
- праздничные концерты, городские акции;
- волонтерская деятельность;
- взаимодействие с участковым, инспектором КДН, ПДН и ЗП, Военный комиссариат;
- акции «День призывника»;

14. Духовно-нравственное и эстетическое воспитание:

- творческие конкурсы, акции, флэш-мобы;
- творческие кружки;
- радиопередачи, фотоконкурсы;
- выставки творческих работ (музей);
- выставки художественного творчества (музей, библиотека, архив);
- взаимодействие со специалистами Центра социальной помощи семье и детям

15. Развитие студенческого самоуправления:

- Студенческий Совет;
- старостат;
- круглые столы;
- самообслуживание студентов.

5.5. Работа общежития за 2023 год:

На начало учебного года - 57 студентов;

На конец 1 семестра 2023-2024 уч.года - 52 студента в возрасте от 16 до 30 лет;

Из них юношей - 31;

Девушек - 21;

Несовершеннолетних на начало семестра -34;

Несовершеннолетних на конец семестра - 32;

В т.ч. опекаемых - 6;

Инвалидность - 1;

Алтайский край -2;

Кемеровская область - 48

Таджикистан - 2

Организовано и проведено 4 собраний Студсовета, на которых рассматривались вопросы распределения обязанностей по секторам, назначение ответственных за запланированные мероприятия, оформление студенческих уголков.

В рамках адаптационных мероприятий и постинтернатного сопровождения детей-сирот и опекаемых организована работа «Школы жизненных навыков».

Организована работа кружков «Мастерица», «Волшебный клубок».

Работа со студентами по вопросам соблюдения правил проживания в общежитии ведется, как в индивидуальном порядке, так и системно. Проводятся общие собрания проживающих с комендантом общежития, воспитателями и администрацией колледжа с целью профилактики нарушений (проведено 1 собрания).

Проведены мероприятия:

- Тест «С новосельем первокурсник»;
- Урок памяти, посвященный дню солидарности в борьбе с терроризмом: «Терроризм угроза человечеству»;
- День Матери;
- Мероприятия и акции, направленные на формирование негативного отношения к вредным привычкам «Курить – здоровью вредить» к международному дню отказа от курения; Час здоровья «Курить не модно, модно не курить»; выставка рисунков «К международному дню отказа от курения; Акция « СПИД смертельная угроза человечеству»; Слайд-презентация «СПИД и наркотики - роковой дуэт»;
- Тематическая беседа « Азбука здорового питания» к Всемирному дню здорового питания; «Знай свои права и обязанности»; «Я умею себя хорошо вести»; «Учимся быть ответственными»; «Магия человеческого слова»;
- Встреча с участковым «Уголовная ответственность несовершеннолетних за совершенное преступление»; «Уголовная ответственность несовершеннолетних за совершенное преступление»;
- Тематическая викторина «Я шагаю по улице» в рамках недели безопасности дорожного движения; «Я и Конституция моей страны»;
- «Дискуссия о патриотизме»;
- Акции «Листопад», «Чистый дом», «Чистый двор»; Трудовой десант «Снег», «Чистый дом» на территории общежития;
- Благотворительная акция в ЦУМе «Новый год для всех и каждому»;
- Оформлены тематические стенды «Праздники», «Мы за ЗОЖ», «Студенческий меридиан», «Наш досуг», «Калейдоскоп», выставка рисунков «Безопасность дорожного движения»; выпуск стенгазеты ко «Дню учителя»; «Радуга», «Что? Где? Когда?»;
- Квест-игра «Папины секреты» ко дню отца в России; «На что потратить жизнь?»; игровая программа ко дню пожилого человека; «В поисках новогоднего настроения»;
- Круглый стол: «Любовь, добро, толерантность»; «Жить среди людей». Игра « Расскажи мне обо мне»;
- Виртуальное путешествие «Отечеству на верность присягаю»;
- Викторина «Единство во имя России»; «Битва за Москву»;
- Веб-обзор «Кто владеет информацией, тот владеет миром» к Всемирному дню информации»;
- Дидактическая игра по нравственно – патриотическому воспитанию;
- Экскурсия: «Новый год к нам мчится: как празднуют новый год в разных странах»;

5.6. Работа социально-психологической службы.

В целях организации социально-психолого-педагогического сопровождения воспитательно-образовательного процесса в колледже создана Социально-психологическая служба, в состав которой входят педагог-психолог Васюткина М.В. социальный педагог Кметь А.С., воспитатели Логункова С.Г., Воробьева И.И.

Подготовлена вся необходимая учетно-отчетная документация, составлен социальный паспорт колледжа на **01.11.2023 г.**

1.	Всего обучается на очном отделении ПОО	875 чел
2.	Всего в учреждении <i>детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</i>	40 чел
3.	Кол-во детей-сирот в учреждении (лица в возрасте до 18 лет, у которых умерли оба или единственный родитель)	10 чел
4.	Кол-во детей, оставшихся без попечения родителей (лица в возрасте до 18 лет, которые остались без попечения единственного родителя или обоих родителей в связи с лишением их родительских прав, ограничением их в родительских правах и т.д.)	12 чел
5.	Кол-во лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (лица в возрасте от 18 до 23 лет, у которых, когда они находились в возрасте до 18 лет, умерли оба или единственный родитель, а также которые остались без попечения единственного или обоих родителей)	20 чел
6.	Всего обучающихся, состоящих на учете в ПДН	9 чел
7.	Из категории детей-сирот состоит на учете в ПДН	1 чел
8.	Количество обучающихся, состоящих на наркологическом учете	2 чел
9.	Из них из категории детей – сирот состоят на наркологическом учете	0 чел
10.	Количество обучающихся, состоящих на внутреннем учете	29 чел
11.	Из них из категории детей-сирот	4 чел
12.	Количество обучающихся, проживающих в асоциальных семьях	1 чел
13.	Количество обучающихся, систематически пропускающих занятия без уважительной причины	24 чел
14.	Из них из категории детей – сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из числа детей-сирот	4 чел
15.	Количество обучающихся находящихся в социально-опасном положении	2 чел
16.	Из них из категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей	0
17.	Из них из категории лиц из числа сирот	0
18.	Всего детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеют жилье (закреплено в собственности)	11 чел
19.	Состоят на учете в органах местного самоуправления в качестве нуждающихся в предоставлении жилого помещения по договору социального найма	31 чел
20.	Количество обучающихся из семей инвалидов	8чел
21.	Из неполных семей	100 чел
22.	Из многодетных семей	167 чел
23.	Из шахтерских семей	101чел
24.	Детей погибших шахтеров	0 чел
25.	Детей безработных	7 чел
26.	Детей вынужденных переселенцев	0
27.	Из малообеспеченных семей	20 чел
28.	Детей погибших милиционеров	-
29.	Детей участников событий на ЧАЭС	-
30.	Детей ликвидаторов аварии ЧАЭС	-
31.	Обучающихся не имеющих гражданства РФ	0
32.	Количество полных студенческих семей (оба родителя студенты)	2
33.	Количество неполных студенческих семей (мать-одиночка, отец-	1(по 1

	одиночка)	ребенку)
34.	Количество обучающихся, проживающих в общежитии	59 чел
35.	Из них проживает из категории детей-сирот (до 18 лет)	6 чел
36.	Из них проживает в общежитии лиц из числа детей – сирот (от 18 лет и старше)	6 чел

Работа социального педагога в Государственном образовательном профессиональном учреждении «Осинниковский горнотехнический колледж» с сентября по декабрь 2023-2024 уч. г. проводилась согласно составленному плану работы.

Основная цель работы социального педагога: социальная защита детей - сирот, а именно:

- предупреждение отклонений в поведении обучающихся;
- оказание помощи в преодолении кризисных ситуаций;
- организация целенаправленной работы по формированию правовой культуры обучающихся.

Основными направлениями деятельности были:

- Аналитико-диагностическое направление;
- Социально-правовое направление;
- Консультативное направление;
- Профилактическое направление

5.7. Аналитико-диагностическое направление

1.1. Составление списка детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), а также лиц из их числа, обучающихся в колледже на 2023-2024 учебный год.

На 2023-2024 учебный год составлен список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), а также лиц из их числа:

В сентябре месяце на первый курс поступило - 12 человек, на 2-4 курсах обучалось – 31 человек, общее число детей со статусом составило 43 человека.

С сентября по декабрь в 2023-2024 уч. г. на первый курс поступило 12 детей, имеющих статус, также с сентября по декабрь были откорректированы личные дела обучающихся, во всех личных делах имелись все необходимые документы для подтверждения статуса детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей)

1.2. Составление писем - запросов в территориальные отделы опеки и попечительства и администрации района, в которых выявлен ребенок-сирота, о состоянии жилых помещений, закрепленных за обучающимися из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа.

1.4. Ежегодно запрашиваем у отдела опеки и попечительства сведения о статусе обучающихся из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа. Всего было отправлено 5 запросов на подтверждение статуса, все остальные обучающиеся сами предоставляли сведения о льготной очереди.

1.5. Обследование жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей (законных представителей), а также лиц из их числа, проживающих на территории Осинниковского, Калтанского городских округов. Всего с сентября по декабрь 2023-2024 уч. г. было обследовано 2 жилых помещения. Также проводились 2 раза в неделю (вторник, среда с 15.00 до 16.00) рейды по комнатам обучающихся из категории детей - сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), а также лиц из их числа, проживающих в общежитии.

1.6. Рейды с целью выявления физического и социального благополучия обучающихся «группы риска»

Было организовано посещение обучающихся с целью обследования условий жизни и воспитания несовершеннолетних студентов, состоящих на внутриколледжном учете, учете в ПДН, систематически пропускающих занятия и нарушающих дисциплину, обучающихся

нуждающихся в материальной помощи. Всего с сентября по декабрь 2023-2024 уч. г. было организовано 2 посещения обучающихся.

Социально-правовое направление

1.1. Составление проектов приказов о назначении социальной стипендии, компенсационных выплат для обучающихся из числа детей-сирот.

Ежемесячное составление проектов приказов о назначении социальной стипендии, компенсационных выплат для обучающихся из числа детей-сирот (проезд, питание, одежда, обувь, мягкий инвентарь)

1.2. Переписка с территориальными органами:

По мере необходимости переписка с отделом опеки и попечительства, Пенсионным фондом, Комиссией по делам несовершеннолетних, ЗАГСом, Управлением по делам молодежи, Прокуратурой, ПДН.

Консультативное направление

Индивидуальное консультирование студентов из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей) и их опекунов по вопросам социальной поддержки в колледже, а также по поводу постановки на очередь студентов данной категории, нуждающихся в жилых помещениях.

Разъяснение опекунам и детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей (законных представителей), вопросы финансирования, осуществляющегося в колледже, и постановки на льготную очередь студентов данной категории, нуждающихся в жилых помещениях.

Консультирование обучающихся по вопросам оформления социальной стипендии, материальной помощи

✓ Предоставление перечня документов на государственную социальную помощь малоимущим семьям и одиноко проживающим гражданам.

Индивидуальные беседы с неуспевающими обучающимися и классными руководителями. Работа с детьми «группы риска». Ведение журнала индивидуальных бесед.

✓ Проводится индивидуально-профилактическая работа с детьми, относящимися к «Группе риска» (обучающиеся, имеющие академическую задолженность, а также ребята, которые состоят на учете в ПДН, родители (законные представители), ведется журнал учёта консультаций и рекомендаций для детей, родителей (законных представителей).

Профилактическое направление

1. совместно с инспектором ПДН Осинниковского городского округа, для первокурсников были проведены лекции;

2. в колледж состоялась лекция с инспектором ГИБДД по пропаганде безопасности дорожного движения;

3. в общежитии ГПОУ ОГТК Воробьевой И.И. совместно с Карасевой К.А., Кметь А.С. проводилась школа жизненных навыков;

4. в рамках акции «СТОП СПИД/ ВИЧ» проведена беседа врача-эпидемиолога с обучающимися первого курса;

5. С сентября по декабрь 2023-2024 уч. г. было проведено 4 заседания совета профилактики. Вопросы, рассматриваемые на заседаниях совета профилактики: профилактическая работа с обучающимися состоящими на учете в КДН, ПДН, наркологическом кабинете, постановка и снятие с внутриколледжного контроля обучающихся из «группы риска».

Анализируя проделанную работу можно сделать следующие выводы:

Запланированные мероприятия с сентября по декабрь 2023-2024 учебного года социальным педагогом выполнены.

С обучающимися и родителями (законными представителями) относящиеся к «группе риска» продолжать профилактическую, коррекционную, просветительскую работу. Данная категория детей требует повышенного внимания в работе социально – психологической службы.

Социально-правовое направление

Составление проектов приказов о назначении социальной стипендии, компенсационных выплат для обучающихся из числа детей-сирот.

Ежемесячное составление проектов приказов о назначении социальной стипендии, компенсационных выплат для обучающихся из числа детей-сирот (проезд, питание, одежда, обувь, мягкий инвентарь)

По мере необходимости переписка с отделом опеки и попечительства, Пенсионным фондом, Комиссией по делам несовершеннолетних, ЗАГСом, Управлением по делам молодежи, Прокуратурой, ПДН.

5.8. Работа педагога - психолога за 1 семестр 2023-2024 уч. год

Работа педагога -психолога осуществлялась по следующим направлениям:

1. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса.
2. Организация мероприятий направленных на успешную адаптацию первокурсников к условиям образовательного учреждения.
3. Формирование мотивации здорового образа жизни среди студентов, профилактика употребления ПАВ.
4. Организация мероприятий, направленных на профилактику асоциального и девиантного поведения среди студентов.
5. Постинтернатное сопровождение детей сирот и детей оставшихся без попечения родителей.
6. Сопровождение и развитие одаренных обучающихся.
7. Работа с педагогическим коллективом.
8. Работа с группой риска.
9. Работа с родителями и законными представителями.

Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса

1. Проведена первичная диагностика обучающихся первого курса;
2. Индивидуальная диагностика студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
3. Составлены рекомендации для воспитателей, родителей и законных представителей, педагогов и классных руководителей;
4. Проведены индивидуальные консультации обучающихся, по вопросам учебных затруднений, семейным взаимоотношениям, суицидальным рискам, ПАВ, эмоциональным проблемам, взаимодействиям с родителями, конфликтных ситуациях, в общем было проведено 70 консультаций.
5. Индивидуальная диагностика по запросам.
6. Проведение тренингов для первого курса на «Знакомство и сплочение коллектива.»

Подготовка учетно-отчетной документации педагога-психолога:

1. Ведение учетно-отчетной документации (журналов).
2. Google отчет по воспитательной работе

Формирование мотивации здорового образа жизни среди студентов, профилактика употребления ПАВ:

1. Проведение интерактивных занятий «Профилактика деструктивного поведения», просмотр виде роликов «Наркотики. СЕКРЕТЫ МАНИПУЛЯЦИЙ!», «Секреты манипуляции Алкоголь», «Секреты манипуляции. Табак.»;

2. Беседы "Профилактика употребления наркотических веществ с целью популяризации ЗОЖ"
3. Индивидуальные консультации.

Постинтернатное сопровождение детей сирот и детей оставшихся без попечения родителей:

1. Контроль процесса адаптации;
2. Индивидуальное консультирование.

Работа с педагогическим коллективом:

1. Индивидуальные консультации преподавателей и классных руководителей;
2. Раздача рекомендаций и аналитических справок по группам;
3. Педагогический семинар на тему «Дифференцированный подход в образовательной и воспитательной деятельности преподавателя в процессе проведения занятий»

Работа с студентами, стоящими на учёте в КДН и внутриколледжном учёте:

1. Индивидуальные консультации;
2. Диагностика по запросам.

Работа с студентами, не стоящих на учёте:

1. Индивидуальные консультации;
2. Диагностика по запросам.

Проведение диагностики среди студентов ГПОУ ОГТК:

1. Анкета на профориентацию
2. Психометрический тест
3. Опросник по субкультурам
4. Экспресс-диагностика уровня адаптации первокурсника (автор О.Л. Гончарова)
5. Методика диагностики социально-психологической адаптации К. Роджерса и Р. Даймонда
6. Методика - опросник Казанцевой Г.Н. «Диагностика общей самооценки личности»
7. Тест методики «Спилбергера – Ханина»
8. Опросник суицидального риска (модификация Т.Н. Разуваевой)
9. Анкетирование «Адаптация студентов 1 курса в общежитие»
10. Социально-психологическое тестирование (СПТ)
11. Опросник агрессивности Басса – Дарки

5.9. Работа Студенческого совета: общее количество СС: 128 человек

Работа Студенческого совета колледжа осуществляется в ходе ежемесячных заседаний. 2 раза в месяц все старосты принимают участие в собрании, где рассматриваются вопросы учебной, творческой жизни колледжа. На собраниях присутствуют председатель и секретарь студенческого света. Ими составляется повестка дня для рассмотрения на собраниях. Решения принимаются путем голосования. Работа ведется по секторам: учебный, творческий, спортивный, информационный, медиа-сектор.

Ребята вносят свои предложения по проведению мероприятий, улучшению учебного процесса. Активное взаимодействие происходит между учебным сектором и заведующими отделениями. Ребята помогают выявлять прогульщиков и нарушителей правил внутреннего распорядка.

Проведено акций:

- Акции, посвященные Всемирному дню борьбы со СПИДом
- Акция «Белая ленточка»

Проведено конкурсов:

- Конкурс «Алло, мы ищем таланты»
- Фотоконкурс «Папина копия»
- Конкурс стихотворений ко дню матери.

Принято участие в конкурсах:

- Региональный этап Всероссийской национальной премии «Студент года»
- Конкурс проектов «Шаг за горизонт»

Проведены спортивные мероприятия:

- «Веселые старты»

Посетил:

- Студенческий форум «Время первых»
- Праздничные концерты и мероприятия:
- Линейка 1 сентября
- Открытие недели СПО
- День самоуправления
- День учителя
- Заккрытие недели СПО
- Дискотека в МАУК ДК Шахтер
- Посвящение в студенты

Опросы:

- Система поощрений старост
- Время проведения дискотеки

Оказал содействие:

- Организация покупки билетов на дискотеку.

Работа Студенческого совета колледжа осуществляется в ходе ежемесячных заседаний. 2 раза в месяц все старосты принимают участие в собрании, где рассматриваются вопросы учебной, творческой жизни колледжа. На собраниях присутствуют председатель и секретарь студенческого совета. Ими составляется повестка дня для рассмотрения на собраниях. Решения принимаются путем голосования. Работа ведется по секторам: учебный, творческий, спортивный, информационный, медиа-сектор.

Ребята вносят свои предложения по проведению мероприятий, улучшению учебного процесса. Активное взаимодействие происходит между учебным сектором и заведующими отделениями. Ребята помогают выявлять прогульщиков и нарушителей правил внутреннего распорядка.

Информационный сектор занимается оповещением всех студентов о предстоящих мероприятиях и собраниях студенческого совета. В 2024 году предстоит переизбрать членов информационного сектора для улучшения работы.

Творческий сектор проводит работу по организации мероприятий и непосредственно участвует в их проведении. Так, были проведены день самоуправления и посвящение в студенты. Ребята активно готовились, разрабатывали идеи, готовили реквизит для выступлений.

Медиа сектор проводит работу по распространению информации через социальные сети, а также организация фото и видео отчетов.

Волонтерский сектор оказывает волонтерскую помощь.

Учебный сектор сотрудничает с заведующими отделениями и проводит анализ успеваемости на отделениях.

5.10. Деятельность волонтерского отряда

Волонтерский отряд колледжа «Мы вместе» имени М.В.Шанина осуществляет добровольческую деятельность по следующим направлениям:

- оказание помощи детям, находящимся в трудной жизненной ситуации и состоящим на учете в Центре социальной помощи семье и детям ОГО;
- оказание помощи пожилым людям, ветеранам труда, ветеранам ВОВ;
- оказание помощи семьям участников СВО
- проведение информационно - просветительской деятельности среди студентов колледжа и школьников города по мотивации ЗОЖ.

- событийное волонтерство (помощь в проведении массовых мероприятий городского уровня).

Для реализации добровольческой деятельности в колледже созданы:

1. Волонтерский отряд «Мы вместе» имени М.В.Шанина – 25 человек, тим-лидер Хахилева Анастасия. Руководитель Хиля Ю.А., педагог - организатор.

2. Организованно сотрудничество с городским Центром социальной помощи семье и детям по программе ЗОЖ среди детей. Ежегодно студенты проводят мероприятие по ЗОЖ с детьми, состоящими на учете в ЦПСИД.

Мероприятия по реализации добровольческой деятельности в ГПОУ ОГТК

1. Обучение студентов-волонтеров технологии организации и проведения добровольческих акций, просветительской деятельности: организация занятий со студентами - волонтерами, направленных на развитие лидерских качеств, воспитание активной жизненной позиции, изучение истории добровольчества, а также обучающих семинаров и тренингов по организации волонтерских акций на сайте ДОБРО.РУ

2. Акции, направленные на пропаганду здорового образа жизни. «Меняю сигареты на конфеты», распространение листовок и буклетов по профилактике социально значимых заболеваний и др, проведение лекций и бесед со студентами колледжа.

3. Акции и мероприятия, посвященные социально значимым датам, праздникам. «День Победы», «День народного единства», «Всемирный день здоровья», «Международный день добровольца», «Всемирный день борьбы со СПИДом» и др.

4. Беседы, лекции, круглые столы, интерактивные занятия по принципу «равный-равному». Интерактивные занятия «Вред алкоголя», «Негативные последствия табакокурения», «Твое здоровье - залог здоровья будущих поколений»; тренинг «Уверенное поведение — залог успеха!»; «10 основных законов для подростка»; круглый стол «Мы в ответе за будущее».

В 2023 году в рамках Дня добровольца в нашем колледже прошел областной волонтерский форум «Я – Доброволец!», участниками которого стали студенты образовательных организаций СПО юга Кузбасса. Такое мероприятие в ОГТК проходило впервые. Ребята смогли познакомиться с волонтерскими отрядами колледжей и техникумов, пообщаться и поделиться опытом своей работы. Для руководителей отрядов был организован круглый стол «Вопросы волонтерства», а также экскурсия по городу с посещением городского краеведческого музея. Мероприятие оставило массу положительных эмоций у участников. По итогам работы форума был составлен ряд вопросов и идей для вынесения их на областной уровень.

В рамках празднования 8 Марта и 23 февраля волонтеры отряда Троценко Карим и Першина Анастасия были награждены Благодарственным письмом Главы города за бескорыстный труд и пример доброты и помощи.

В рамках празднования Дня добровольца, волонтер отряда Назимкин Александр был награжден Благодарственным письмом Губернатора С.Е. Цивилева.

За 2023-2024 учебный год волонтеры принимали участие:

- Развоз овощных наборов жителям города
- Выборы представителей политических партий
- Акция по посадке деревьев
- Оказание адресной помощи (уборка урожая)
- Оказание помощи инвалиду-колясочнику
- Городские субботники
- Областной волонтерский форум
- Оказание помощи семьям участников СВО
- Возложение цветов к Обелиску в рамках памятных дат
- Акция «Красная ленточка»
- Рождество для всех и каждого
- Чистые стены

- Очистка купели
- Помощь храму на Крещение
- Волонтеры ЖКХ
- Выборы президента РФ

Работа отряда продолжается, впереди у ребят весенняя неделя добра, майские праздники, а также весенние субботники.

5.11. Спортивно-массовая работа

Дата проведения	Наименование мероприятия	Вид и результат мероприятия	Место проведения	Количество участников
05.09	«Шахтерская сила»	Флешмоб	Малый спортивный зал ОГТК	45 человек
06.09	Осенний кросс среди юношей 3-4 курс	Первенство	Стадион ОГТК	45 человек
08.09	Осенний кросс среди юношей 1-2 курс	Первенство	Стадион ОГТК	52 человека
12.09	Осенний кросс среди девушек 1-4 курс	Первенство	Стадион ОГТК	48 человек
16.09	Городские соревнования по легкоатлетическому кроссу « Кросс нации»	Городские соревнования Юноши – 1 место Девушки – 1 место	СК Шахтер»	28 человек
26.09	Первенство 2 курса по шахматам	Первенство	Конференц-зал	16 человек
28.09	Областные финальные соревнования по настольному теннису среди юношей и девушек	Областные соревнования;	г. Кемерово	3 человека
11.10	«Веселые старты» для обучающихся 1 курса	в рамках антинаркотической акции - направленные на формирование у студентов представления о ЗОЖ	Открытое	48 человек - участники; 68 человек болельщики
20.10	Спартакиада Южного территориального совета директоров СПО Кузбасса по настольному теннису среди юношей	Организация и проведение	Большой спортивный зал ОГТК	24 человека
20.10	Спартакиада Южного территориального совета директоров СПО Кузбасса по настольному теннису	Участие – 2 место	Большой спортивный зал ОГТК	8 человек

	среди юношей			
25.10	Спартакиада Южного территориального совета директоров СПО Кузбасса по настольному теннису среди девушек	Организация и проведение	Большой спортивный зал ОГТК	22 человека
25.10	Спартакиада Южного территориального совета директоров СПО Кузбасса по настольному теннису среди девушек	Участие 1 место	Большой спортивный зал ОГТК	6 человек
27.10	Первенство колледжа по прыжкам в длину среди юношей 4 курса	Первенство	Малый зал ОГТК	28 человек
27.10	Первенство колледжа по прыжкам в длину среди юношей 4 курса	Первенство	Малый зал ОГТК	28 человек
31.10	Первенство колледжа по прыжкам в длину среди юношей 3 курса	Первенство	Малый зал ОГТК	32 человека
03.11	Областные финальные соревнования по настольному теннису среди юношей и девушек	Участие	г. Ленинск-Кузнецкий	4 человека
15.11	Первенство колледжа по прыжкам в длину среди юношей 2 курса	Первенство	Малый зал ОГТК	28 человек
16.11	Первенство колледжа по настольному теннису среди юношей 1 курса	Первенство	Большой спортивный зал ОГТК	25 человек
25.11	Спартакиада Южного территориального совета директоров СПО Кузбасса по баскетболу среди девушек	Организация и проведение	Большой спортивный зал ОГТК	48 человек
25.11	Спартакиада Южного территориального совета директоров СПО Кузбасса по баскетболу среди девушек	Участие 2 место	Большой спортивный зал ОГТК	13 человек
29.11	Первенство колледжа по прыжкам в длину среди юношей 1 курса	Первенство	Малый зал ОГТК	36 человек
30.11	Первенство колледжа по настольному теннису среди девушек 1 курса	Первенство	Большой спортивный зал ОГТК	12 человек

02.12	Первенство колледжа по прыжкам в длину среди девушек 3-4 курса	Первенство	Малый зал ОГТК	32 человека
06.12	Первенство 1 курса по прыжкам в длину среди юношей	Первенство	Малый зал ОГТК	34 человека
07.12	Спартакиада Южного территориального совета директоров СПО Кузбасса по баскетболу среди юношей	Участие	г. Междуреченск	11 человек
13.12	Спартакиада 1 курса заочного отделения	Спартакиада	Малый зал ОГТК	51 человек

Внеурочная деятельность обучающихся представлена в колледже работой в разных направлениях:

1. Волейбол (Бабаян И.Н.)
2. Легкая атлетика (Бабаян И.Н.)
3. Турист (Тарасова Т.В.)

5.12. Внеучебная (кружковая) работа

В целях развития творческих способностей обучающихся, воспитания лидерских качеств, укрепления здоровья, а также в целях систематизации работы по патриотическому воспитанию и формированию духовно-нравственных качеств на базе колледжа работают следующие кружки, секции и творческие объединения:

1. Кружок «Автоспец» (Сафиуллин И.Р.)
2. Кружок «Мастерица» (Логункова С.Г.)
3. Кружок «Волшебный клубок» (Воробьева И.И.)
4. Школа жизненных навыков (Воробьева И.И.)
5. Школа ведущих (Хиля Ю.А.)
6. Студенческий совет колледжа (Васюткина М.В.)
7. Волонтерский отряд «Мы вместе» (Хиля Ю.А.)
8. «Пресс-центр журналист» (Литвинова Д.М.)
9. Патриотический клуб «Смена» (Артемьева Ю.А.)
10. Киберклуб «PROgames» (Паськив О.Я.)
11. Клуб «Юный геолог» (Заусова Р.М.)
12. Спортивная секция «Волейбол» (Бабаян И.Н.)
13. Спортивная секция «Легкая атлетика» (Бабаян И.Н.)
14. Спортивная секция «Пейнтбол» (Мясникова Н.М.)
15. Спортивная секция «Турист» (Тарасова Т.В.)
16. Библиотека ОГТК (Новожилова Т.Г.)
17. Музей боевой и трудовой славы ОГТК (Ожгихина М.В.)
18. Геологический музей (Гаева Т.Г.)

5.13. Работа методического объединения классных руководителей

В 1 семестре 2023-2024 г. классные руководители организовали проведение семинара по обобщению и распространению педагогического опыта.

Работа методического объединения осуществлялась в соответствии с планом и поставленными задачами:

1. Активно включать классных руководителей в научно-методическую, инновационную,

опытно-педагогическую деятельность;

Организация информационно-методической помощи классным руководителям в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы;

2. Совершенствование методики проведения классных воспитательных мероприятий классными руководителями, создать информационно - педагогический банк собственных достижений, популяризации и обмена собственным опытом;
4. Повышение педагогического мастерства классных руководителей и развитие творческих способностей классного руководителя.
5. Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования современной системы воспитания в группе.

Цель: обобщение и распространение опыта классных руководителей, повышение их профессионального мастерства.

Основными задачами работы МОКР на данный период являлись: совершенствование воспитательного, методического процессов; повышение качества обучения и профессиональной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС. Во взаимосвязи с единой методической темой решались и другие педагогические задачи и проблемы:

- личностноориентированное обучение и воспитание обучающихся,
- совершенствование качества обучения и профессиональной подготовки через межпредметные связи,
- использование инновационных педагогических технологий, информатизация и компьютеризация учебного процесса, мониторинг качества обучения и профессиональной подготовки и др.

Содержание работы МОКР определялось в целом соответствующими документами ГПОУ ОГТК. Формы и методы работы учитывали специфику воспитательной работы. Основное внимание уделялось привитию обучающимся профессиональных и общих компетенций, а так же расширению кругозора и организации творческого процесса, добровольческого движения, патриотизма и ЗОЖ.

Мониторинг участия обучающихся в конкурсах и спортивных мероприятиях

№	ФИО участника, руководителя	Наименование конкурса
1	Бабаян И.Н.	Веселые старты Кросс нации Осенний кросс
2	Хиля Ю.А., Артемьева Ю.А.	Акция Рука помощи
3	Васюткина М.В.	Выставки технического творчества
4	Мясникова Н.М	МО классных руководителей Экскурсии Встречи с духовенством Ярмарка мастеров Конкурс Истории про историю Беседа о нравственности Беседа о профилактике употребления наркотических веществ Совет профилактики Приглашение инспектора ПДН беседа о профилактике деструктивного и социального воздействия на молодежь через соц.сети Областной волонтерский форум
5	Студ совет	Фотоконкурс Папина копия
6	Мясникова Н.М.,	Студент года

	Васюткина М.В	Выставка техничеcкого творчества День учителя День самоуправления
7	Ожгихина М.В.	Из сокровищницы Кузбасса
8	Новожилова Т.Г.	Истории про историю
9	Васюткина М.В	Флешмооб специальностей под гимн профтехобразования
10	Мясникова Н.М., Хиля Ю.А.	Концерт "Открытие недели ПРОФТЕХОБРАЗОВАНИЯ" День Отца
11	Ермишина Е.О., Хиля Ю.А.	Посвящение в горняки
12	Сафиуллин И.Р.	2 экскурсии в музей колледжа и музей Досааф
13	Ермишина Е.О., Мясникова Н.М.	Профориентация со школьниками 4-5 класс Круглый стол ПРОФОРИЕНТИР
14	Васюткина М.В, студ совет	Фотоконкурс Папина копия итоги
15	Хиля Ю.А.	спектакль Вольные псы
16	Бабаян И.Н.	Первенство 3-4 курса по прыжкам в длину юноши
17	Бабаян И.Н.	12 спартакиада ЮТД СПО Кузбасса по настольному теннису юноши
18	Бабаян И.Н.	12 спартакиада ЮТД СПО Кузбасса по настольному теннису девушки
19	Бабаян И.Н.	Первенство 3-4 курса по прыжкам в длину девушки
20	Новожилова Т.Г., Ожгихина М.В. Лунцова Н.В.	День библиотек

Выводы:

Таким образом, такой подход к работе позволил:

- повысить качество учебно-воспитательного процесса, охватить различные направления планирования и организации, как учебного процесса, так и досуга обучающихся, способствующего формированию нравственности, патриотизма, активной гражданской позиции, сохранению традиций.
- формировать у студентов высокое патриотическое сознание, готовность к выполнению воинского и гражданского долга, конституционных обязанностей.
- усилить работу по профилактике вредных привычек, правонарушений и преступлений, экстремизма и терроризма в группах среди несовершеннолетних воспитателям и всему педагогическому коллективу.

Во 2 семестре 2023-2024 учебного года необходимо:

1. Продолжить работу по:

- повышению методического уровня воспитателей, классных руководителей;
- формированию культурно-воспитательного пространства на основе внедрения культурно-исторических традиций в образовательный процесс;
- формированию патриотических и гражданских качеств, личности, способной стать на защиту Отечества;
- формированию толерантной личности, не склонной к жестокости и насилию;

2. Усилить работу, направленную на:

- охрану жизни и здоровья обучающихся, профилактику несчастных случаев;
- сохранение и укрепление здоровья обучающихся, привитие им навыков здорового образа жизни;
- профилактику вредных привычек (табакокурения, алкоголизма, наркомании, токсикомании и т.п.);
- профилактику правонарушений и преступлений, беспризорности и безнадзорности и т.д.

6. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ

Одним из важных показателей работы ПОО является трудоустройство выпускников. Службой содействия трудоустройству выпускников колледжа проводится работа по обучению технологиям поиска работы, написания резюме, так же студентов выпускных групп знакомят с информационными ресурсами, где размещены сведения о вакансиях. Раздел службы содействия трудоустройству так же размещен на сайте колледжа.

Неоднократно в течение учебного года проводятся встречи с представителями работодателей и высших образовательных учреждений.

Руководитель Службой содействия трудоустройству выпускников ежегодно организует анкетирование выпускников. Показатель трудоустройства выпускников по полученной специальности в целом по колледжу составляет 90,9% .

Мониторинг каналов распределения выпускников приведены в таблице:

Количество выпускников 2023 года и распределение по каналам занятости

Код специальности Наименование специальности	Выпуск всего	Трудоустройство	Из них по профессии	Планируют продолжить обучение	Призыв в РА	Отпуск по уходу за ребенком	Самозанятость	Не определились с трудоустройством
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	6	3	3	1	-	1	-	1
13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования	67	54	53	2	6	-	-	-
21.02.12 Технология и техника разведки месторождений полезных ископаемых	47	21	21	6	11	-	3	-
21.02.13 Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых	23	11	11	3	5	-	3	1
21.02.15 Открытые горные работы	24	-	-	-	24	-	-	-
21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых	95	86	86	1	5	-	1	-
21.02.18 Обогащение полезных ископаемых	34	28	27	-	2	2	-	1
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	11	6	6	2	-	-	-	-
ИТОГО:	307	209	207	15	53	3	7	3

Выводы: выпускники колледжа, имея востребованные специальности успешно трудоустраиваются на предприятия юга Кузбасса. По возвращении из рядов ВС РФ студенты устраиваются на предприятия, с которых были призваны в ряды вооруженных сил РФ.

7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

7.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Колледж располагает квалифицированным преподавательским составом, обеспечивающим подготовку специалистов в соответствии с требованиями основных

профессиональных образовательных программ.

Таблица Кадровый состав педагогических работников

№ п/п	Должность	Количество человек
1.	Преподаватель	43
2.	Мастер производственного обучения	1
3.	Воспитатель	2
4.	Методист	2
5.	Педагог-психолог	1
6.	Педагог-организатор	1
7.	Социальный педагог	1
	Всего	51
1.	Преподаватели – внешние совместители	6
	Итого	57

Образовательный ценз преподавателей соответствует профилю преподаваемых дисциплин. Для подготовки специалистов в соответствии с требованиями профессиональных образовательных программ привлекаются специалисты отрасли, практические работники.

Работодатели участвуют в разработке и согласовании программ подготовки специалистов среднего звена, в том числе, рабочих программ практик, программ государственной итоговой (итоговой) аттестации, фондов оценочных средств по профессиональным модулям, государственной итоговой (итоговой) аттестации, а также проводят мастер-классы и другие мероприятия. Также практические работники привлекаются в качестве преподавателей. По всем специальностям Колледжа программы подготовки специалистов среднего звена согласованы с ведущими предприятиями и организациями отрасли.

Для проведения методической работы созданы цикловые методические комиссии. Качественный состав цикловых методических комиссий соответствует профилю преподаваемых дисциплин и профессиональных модулей.

Требования законодательства к качеству обучения и реализации ФОС СПО предполагает постоянное совершенствование научно-методической подготовки преподавателей и мастеров производственного обучения, рост их профессионального мастерства.

Повышение квалификации педагогических работников проводится не реже одного раза в три года.

Виды дополнительного профессионального образования руководителей и специалистов:

- повышение квалификации;
- профессиональная переподготовка;
- стажировка.

За 2023 год курсы повышения квалификации, профессиональную переподготовку, стажировку прошли 26 человек.

Сведения о повышении квалификации кадров в 2023 году

	курсы	стажировка	профессиональная переподготовка
Всего:	23	1	2
в том числе: преподаватели	11	1	-
мастера п/о	0	-	-
прочие педагогические работники, УВП	5	-	1
административный персонал	7	-	1

В 2023 году квалификационная категория установлена 13 педагогическим работникам, из них 1 - признать прошедшим аттестацию на соответствие занимаемой должности, 7 – педагогических работников подтвердили высшую квалификационную категорию, 5 педагогических работников подтвердили установленную ранее 1 квалификационную категорию.

88,2 % преподавателей ГПОУ ОГТК аттестованы на первую/высшую квалификационную категорию.

– Почетные звания имеют 9 человек: «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» - 4 человека; «Почетный работник общего образования Российской Федерации» - 1 человека; «Почетный работник сферы образования Российской Федерации» - 3 человека; Нагрудный знак «За верность профессии» - 1 человек.

Возрастной ценз педагогических работников: средний возраст педагогических работников составляет лет. До 30 лет – 2 человека (7,15%); от 30 до 40 лет – 13 человек (32,15%); от 40 до 50 лет – 18 человек (28,6%); от 50 до 60 лет – 6 человек (8,9%); 60 лет и старше – 12 человек (23,2%).

Педагогический стаж работников:

До 5 лет – 13 человек (35,7%); от 5 до 15 лет – 17 человек (23,2%); от 15 до 25 лет – 9 человек (21,4%); от 25 до 35 лет – 7 человек (12,5%); свыше 35 лет – 5 человек (7,2%).

Награды работников ГПОУ ОГТК за 2023г.:

– Почетная грамота Министерства просвещения РФ - 1 человек.

– Почетная грамота Министерства образования Кузбасса – 3 человека.

7.2 Информационно - методическое обеспечение образовательного процесса

В ГПОУ «Осинниковский горнотехнический колледж» в целях обеспечения реализации образовательных программ функционирует библиотека, обеспечивающая доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

Библиотека является одним из ведущих структурных подразделений ГПОУ ОГТК, обеспечивающих учебной, научной, справочной, художественной литературой, периодическими изданиями и информационными материалами учебно-воспитательный процесс и научные исследования, а также центром распространения знаний, духовного и интеллектуального развития и культуры.

Единый фонд библиотеки состоит из различных видов отечественных и зарубежных изданий (учебной, научной, художественной литературы и др.), печатных, аудиовизуальных и электронных документов.

Библиотека:

- формирует фонд в соответствии с информационными потребностями читателей, приобретает учебную и методическую литературу, периодические издания;
- составляет списки новой литературы;
- осуществляет библиотечное и информационное обслуживание читателей на абонементе и в читальном зале;
- обеспечивает потребности читателей в информации о событиях науки и техники, культуры и искусства, используя формы индивидуального, группового и массового информирования;
- оформляет книжные выставки, проводит библиографические обзоры, массовые мероприятия с обучающимися.

В целях наиболее полного удовлетворения информационных запросов читателей выделен фонд читального зала. Он включает в себя энциклопедическую, справочную литературу, подшивки периодических изданий за прошедшие годы.

Для индивидуальной работы обучающихся в читальном зале библиотеки находятся 11 компьютеров, 3 принтера (МФУ). Библиотека имеет доступ к сети Интернет.

Используется такая форма работы, как выдача комплекта учебников по преподаваемым дисциплинам на время урока или (на более длительный срок) на кабинет.

Для решения основных задач библиотеки комплектуется фонд учебной, справочной и специальной литературы. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные профессиональные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

Основой для комплектации фонда являются учебные планы по специальностям и действующие программы по соответствующим дисциплинам.

Приобретение учебной литературы осуществляется на основе заявок от председателей ЦМК и преподавателей соответствующих дисциплин по согласованию с методистом.

В целях качественного обеспечения литературой учебно-воспитательного процесса библиотека ведет работу по следующим направлениям: осуществляет сотрудничество с профильными издательствами: издательским центром «Академия», издательствами КноРус, «Просвещение», «Феникс», «Лань», «Юрайт» и др.

Книжный фонд библиотеки на 31.12.2023 г. составляет **31573 экземпляров**, в том числе:

учебная литература – 26182 экз.

учебно-методическая литература – 840 экз.

энциклопедии – 180 экз.

справочная – 525 экз.

художественная – 3823 экз.

электронные пособия – 23 экз.

Дополнительными источниками информации для обучающихся и преподавателей являются профессиональные журналы, сборники научно - практических конференций.

Пополнение книжного фонда в 2023 году составило 66 экземпляров на сумму 125370 рублей.

Библиотека ГПОУ ОГТК получила от Министерства образования Кузбасса учебно-методический комплект для обучающихся СПО по дисциплине «Финансовая грамотность» в количестве 62 учебников и учебных пособий на сумму 7618,61 рублей.

На сайте колледжа размещены ссылки на электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся и сотрудников.

Площадь библиотеки составляет 235,8 кв. м., в том числе читальный зал на 30 посадочных мест и абонемент. Читальный зал оборудован компьютерами с выходом в сеть Интернет: количество компьютеров – 11.

Планирование работы библиотеки осуществляется в соответствии с планом работы колледжа.

Обучающимся, осваивающим основные профессиональные образовательные программы в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы.

Обеспечение учебной литературой общеобразовательных дисциплин соответствует нормативам, а именно, соответствует федеральному перечню учебников, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе в общеобразовательных учреждениях.

Обеспечение учебной литературой профессиональных дисциплин и модулей соответствует Перечню учебных изданий для образовательных учреждений, реализующих образовательные программы по специальностям среднего профессионального образования, прошедших рецензирование в ФГАУ «ФИРО».

Библиотека колледжа организует выставки, просмотры литературы. Книжной выставкой сопровождается каждое знаменательное и памятное событие, мероприятие, проводимое в учреждении.

В 2023 году было оформлено 24 книжные информационные и тематические выставки:

- ✓ День народного единства «Единством Россия сильна»;
- ✓ День знаний - 1 сентября, «Дорогою добра и знаний»;
- ✓ День шахтера - фотовыставка портретов педагогов-горняков и знаменитых выпускников горных специальностей ГПОУ ОГТК «Есть такая профессия - шахтер»;
- ✓ День России – 12 июня, «Моя страна – моя Россия»;
- ✓ День Победы – 9 мая «В книжной памяти мгновения войны»;
- ✓ 60-летие полета в космос Валентины Терешковой - 16 июня, классный час «Полет Чайки»;
- ✓ День среднего профессионального образования в России - 2 октября, «И каждой профессии – слава и честь»;
- ✓ День неизвестного солдата - 3 октября, «Неизвестный солдат той далекой и страшной войны»;
- ✓ Всемирный День учителя - 5 октября, фотовыставка о педагогах ГПОУ ОГТК прошлых лет «Ваш труд непросто, но так всем нужен!»;
- ✓ Всемирный день борьбы со СПИДом - 1 декабря, «Пусть всегда будет жизнь!»;
- ✓ Международный день инвалидов - 3 декабря, «Во имя добра и милосердия»;
- ✓ День города Осинники - 4 декабря, фотовыставка «Осинники – наш любимый город»;
- ✓ Литературные выставки, посвященные: М.М. Пришвину, А.Н. Островскому, А.А. Вознесенскому, А.С. Пушкину, Р.Г. Гамзатову, Л.Н. Толстому, И.С. Тургеневу, Ф.И. Тютчеву, Д.А. Гранину.

В ходе самообследования была проанализирована достаточность и современность источников учебной информации по всем дисциплинам учебных планов подготовки специалистов среднего звена, наличие в библиотечном фонде достаточного числа экземпляров рекомендованной учебно-методической литературы.

Одновременно было оценено программно-информационное обеспечение всех циклов учебных планов, а также наличие выхода в интернет.

Выводы:

1. Библиотечный фонд, фонд учебной литературы, электронные источники информации обеспечивают выполнение нормативов обеспеченности обучающихся литературой. Проблемным является обеспечение образовательного процесса учебной литературой последних лет издания в полном объеме.
2. Учебный процесс обеспечен полным комплектом учебно-методической документации.
3. Участникам образовательного процесса обеспечена возможность доступа к фондам учебно-методической документации.

7.3. Методическое обеспечение образовательного процесса

Методическая работа в ГПОУ ОГТК представляет собой систему взаимосвязанных организационно-педагогических мероприятий, направленных на оптимизацию подготовки компетентных специалистов.

Методическая работа способствует повышению эффективности воспитательно-образовательного процесса, это комплекс практических мероприятий, базирующийся на достижениях современной науки, передового педагогического опыта, направленного на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого преподавателя.

Все аспекты методической работы в колледже координируются учебно-методическим советом, на заседаниях которого рассматриваются:

- вопросы анализа состояния, эффективности и планирования методической работы в колледже;
- проекты нормативных документов по организации учебно-методической работы;
- вопросы организации работы по разработке основных профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения;
- презентации портфолио аттестующихся педагогических работников;
- вопросы подготовки к участию в зональных, региональных, всероссийских конкурсах, конференциях, олимпиадах, чемпионатах;
- вопросы о порядке аттестации педагогических работников;
- вопросы о повышении квалификации педагогических работников;
- вопросы организации и проведения профессиональных конкурсов педагогических работников;
- вопросы согласования экзаменационных материалов;
- вопросы разработки фондов оценочных средств.

Решения, принятые на учебно-методическом совете, закладываются в основу управленческих решений и служат основанием для организации работы в структурных подразделениях колледжа.

Методическая работа в 2023 году была организована в соответствии с единой методической темой «Повышение качества учебно-методического обеспечения в условиях реализации ФГОС и профессиональных стандартов».

Цель: осуществление комплекса мероприятий, направленных на повышение качества профессионального образования, через развитие профессионального потенциала педагогов и информационно-методическое обеспечение образовательного процесса, с учётом требований рынка труда.

Задачи:

- Обновление содержания и методического обеспечения ППССЗ в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
- Оказание помощи молодым педагогам в готовности к реализации профессиональных задач;
- Повышение доли педагогических работников, аттестованных на квалификационную категорию (первую, высшую);
- Оказание помощи педагогическим работникам колледжа при прохождении процедуры аттестации
- Обеспечение прохождения педагогическими работниками повышения квалификации;
- Развитие конкурсного движения с учетом перечня конкурсов и олимпиад для педагогов и обучающихся;
- Внедрение в образовательный процесс элементов технологии электронного обучения;

В соответствии с поставленными задачами методическая работа на базе методического кабинета осуществляется по следующим направлениям:

- работа с педагогическими кадрами;
- методическое обеспечение профессионального образования;
- совершенствование содержания, методов и средств обучения;

Среди разнообразных форм индивидуальной и коллективной методической работы в колледже важное место занимают единые методические дни, в подготовке и проведении которых сложилась определенная система, в которой обязательными являются теоретическое изучение вопроса, открытые уроки и внеклассные занятия, самоанализ и их анализ, разработка рекомендаций. Единые методические дни проводятся с целью обеспечения творческой деятельности, совершенствования педагогического мастерства педагогов, анализа и обобщения деятельности каждого работника и педагогического коллектива в целом.

Методической службой колледжа систематически ведется разъяснительная работа по разработке рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, контрольно -

оценочных средств. Оказывается методическая и консультационная помощь в процессе подготовки аттестационных материалов. Педагогический коллектив систематически получает информацию о новых направлениях в развитии образования, о содержании образовательных программ, о нормативно – правовых документах, определяющих деятельность образовательного учреждения.

Повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива является и целью и результатом работы методической службы колледжа. Основными формами самообразования педагогов являются:

- самостоятельное изучение нормативно-правовых актов в сфере образования;
- посещение занятий и мероприятий коллег;
- работа над индивидуальной методической темой;
- изучение и внедрение в преподавание инновационных педагогических технологий;
- разработка Учебно-методической документации;
- создание электронных образовательных ресурсов, в том числе для организации дистанционного обучения;
- подготовка и проведение открытых занятий и внеклассных мероприятий;
- участие в педагогических семинарах, педагогических советах, тематических консультациях, научно-практических конференциях;
- организация исследовательской работы и проектной деятельности;
- формирование портфолио;
- самоанализ педагогической деятельности.

Педагогические работники, не имеющие опыта работы в образовательных организациях посещают занятия в Школе начинающего преподавателя. Работа школы начинающего преподавателя направлена на оказание методической и психологической помощи начинающим преподавателям в период их адаптации в колледже.

Проведение открытых уроков и мероприятий направлено на транслирование положительного педагогического опыта и решении педагогических задач по совершенствованию образовательного процесса.

Открытые уроки, олимпиады, внеклассные мероприятия в 2023г.

ФИО преподавателя	Тема
Сухарева А.П. Абросимова Ю.Е.	Бинарный урок на тему «Трансформаторы»
Сафиуллин И.Р.	«Олимпиада по специальности 23.02.07 «Лучший автомеханик»
Пигузова Т.К.	Открытый урок в рамках аттестации на тему «Свайные фундаменты. Виды, классификация. Работа свай»
Шац Т.В., Мязина Т.В., Корецкая О.В., Шмакова А.В., Волошинова М.М., Буравцова М.Ю., Падалка В.Н	Конференция Индивидуальный проект: первый шаг в научно-исследовательскую деятельность
Мязина Т.В.	Внеклассное мероприятие: Неизвестное в известном
Алиева Е.С. Сафиуллин И.Р. Власенко В.В.	Выставка «Достижения научно-технического прогресса в промышленности»
Новожилова Н.А., Артемьева Ю.А., Мязина Т.В., Бобровская И.С.	Круглый стол: Педагогическое мастерство как средство подготовки компетентных специалистов
Поздняков В.Н., Евдокимова А.В.	Олимпиада профессионального мастерства по специальности 38.02.01
Образцова Т.И., Грищенко А.Н.	Бинарный урок по дисциплинам ОБЖ и литература на тему «Боевые традиции Вооруженных сил России. Особенности поэзии периода Великой отечественной войны»

Образцова Т.И., Плотникова М.А., Шац Т.В, Мязина Т.В., Артемьева Ю.А.	Олимпиада по общеобразовательным предметам (русский язык, математика, история)
Волошинова М.М	«Викторина «Основы экономики»
Артемьева Ю.А., Падалка В.Н., Шторц О.Н., Васюткина М.В., Литвинова Д.М.;	Педагогический семинар «Дифференцированный подход в образовательной и воспитательной деятельности преподавателя в процессе проведения занятий»
Алиева Е.С., Сафиуллин И.Р.	«День автомобилиста» ежегодный конкурс для студентов 1-4 курса для специальности 23.02.07
Образцова Т.И., Литвинова Д.М.	Олимпиада по русскому языку для студентов 1 курса

В Осинниковском горнотехническом колледже в марте 2023г. проходило совместное мероприятие с ООО «Распадская угольная компания» - «Месяц Распадской угольной компании в ОГТК». На протяжении четырех недель угольщики, большинство из которых - выпускники ОГТК, знакомили студентов с востребованными специальностями по направлениям: геологоразведка, подземная и открытая добыча угля, обогащение.

Цель мероприятия – повышение эффективности взаимодействия предприятия-работодателя и образовательного учреждения. Распадская угольная компания объединяет в себе более 20 предприятий: шахт, разрезов, обогатительных фабрик и вспомогательных организаций общей численностью более 16000 человек.

В период с 1 по 31 марта в колледже было проведено более 40 совместных мероприятий – лекций, тренингов, конкурсов профессионального мастерства, выставок, экскурсий, в них приняли участие более 30 представителей предприятий, входящих в состав Распадской угольной компании, преподаватели и сотрудники колледжа, более 300 студентов и 150 школьников.

Лекция «Карьера в Распадской» - Были приглашены: директор по персоналу ООО РУК- Андрей Сергеевич Чирькин; начальник управления планирования подготовки персонала ООО РУК- Садовая Ольга Николаевна; главный механик ООО ШАХТА АЛАРДИНСКАЯ- Науменко Евгений Юрьевич; главный геолог ООО ШАХТА ОСИННИКОВСКАЯ- Кирова Анастасия Владимировна; ведущий специалист управления планирования подготовки персонала ООО РУК- Старухина Гульнара Салаватовна. Они рассказали студентам о возможности трудоустройства после прохождения производственной практики.

Директор ГПОУ ОГТК- Юрий Александрович совместно с директором по персоналу ООО РУК- Андреем Сергеевичем Чирькиным открыли площадку демонстрационного экзамена по специальности «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования», которая была оснащена при поддержке ООО РУК.

23 марта 2023 года в ГПОУ ОГТК прошло торжественное закрытие Дней Распадской угольной компании в Осинниковском горнотехническом колледже, на котором присутствовали директор по персоналу ООО РУК- Андрей Сергеевич Чирькин; начальник управления планирования подготовки персонала ООО РУК- Садовая Ольга Николаевна; главный механик ООО ШАХТА АЛАРДИНСКАЯ- Науменко Евгений Юрьевич; главный геолог ООО ШАХТА ОСИННИКОВСКАЯ- Кирова Анастасия Владимировна; ведущий специалист управления планирования подготовки персонала ООО РУК- Старухина Гульнара Салаватовна. Были подведены итоги совместного мероприятия Дни Распадской в ОГТК. Активные участники и победители конкурсов профессионального мастерства были награждены грамотами, благодарственными письмами и подарками от Распадской.

Директор ОГТК Баранов Ю.А. выразил благодарность коллективу ООО «Распадская угольная компания» за активное участие и помощь в организации и проведении совместного масштабного мероприятия. Юрий Александрович также отметил Почётными грамотами особый вклад преподавателей в подготовку компетентных специалистов.

В заключение мероприятия стороны выразили готовность продолжать и расширять сотрудничество в сфере подготовки кадров для предприятий Распадской угольной компании.

В колледже также проводятся олимпиады, викторины, конкурсы профессионального матерства, открытые защиты отчётов по практике, уроки успеха, уроки безопасности и др.

В феврале в рамках Всероссийской недели Науки в колледже проведена Декада науки, в которой активное участие приняли обучающиеся 1 курса и преподаватели общеобразовательных дисциплин.

Вывод: В колледже ведется планомерная работа по формированию учебно-методических комплексов специальностей в соответствии с определенной структурой УМК. За отчетный период работа в данном направлении значительно продвинулась, что позволяет повышать эффективность учебного процесса; анализ научно-методической деятельности преподавателей свидетельствует об эффективности всех звеньев методической работы в ГПОУ ОГТК в 2023 г.

7.4. Материально-техническое обеспечение

Для подготовки специалистов по образовательным программам в колледже созданы условия, соответствующие лицензионным требованиям ведения образовательной деятельности.

Учебный процесс осуществляется в учебном корпусе и учебно-производственные мастерских.

Учебный корпус находится по адресу: 652811, Кемеровская обл., г. Осинники, Победы, 11.

Колледж имеет в своем составе три здания (учебный корпус, учебно-производственные мастерские, общежитие), общей площадью 15717,6 кв.м

Во всех зданиях для обеспечения учебного процесса имеются:

- учебные кабинеты, и лаборатории общей площадью 8840,2 кв. м.
- спортивные залы общей площадью – 783,3 кв. м.
- спортивная площадка 12852 кв.м
- библиотека с читальным залом;
- актовый зал 265,9 кв.м, посадочных мест – 206
- кабинет медико-оздоровительного сопровождения.

Площади учебного заведения позволяют проводить занятия в одну смену.

Учебные кабинеты имеют полные комплекты соответствующей учебной мебели для реализации учебного процесса

Сведения об обеспеченности образовательного процесса специализированным, лабораторным и учебно-методическим оборудованием содержатся в паспортах кабинетов. В соответствии с системой менеджмента качества разработана структура паспорта кабинета, которая включает следующие позиции:

- назначение кабинета;
- общие характеристики кабинета (геометрические размеры, планировка кабинета);
- оборудование кабинета (перечень материального оборудования, перечень технических средств оснащения, перечень компьютерной и оргтехники, средств программного обеспечения);
- наглядные пособия (таблицы, плакаты, альбомы, репродукции, фото, видеофильмы, аудиозаписи, выставочные стенды, экспозиции, наглядные пособия);
- результаты образовательной деятельности (участие в научно-практических конференциях, спортивных и творческих конкурсах, открытые уроки и выступления, повышение квалификации, статьи и публикации).
- учебно-методический комплекс дисциплин (основная литература по дисциплине,

курс лекций, методические рекомендации по изучению дисциплины, методические рекомендации по выполнению контрольных и курсовых работ, методические рекомендации для самостоятельной работы студентов, методические рекомендации по подготовке к ГИА, вопросы (тесты) для самопроверки, практические работы, лабораторные работы, контрольные работы, вопросы к экзамену (зачету), иное;

- подключение к электронной библиотечной системе, электронные образовательные ресурсы (электронные издания и информационные базы данных);

- охрана труда (перечень инструкций и журналов, которые должны использоваться в работе данного кабинета);

- планы работ кабинета.

Для обеспечения горячего питания студентов и преподавателей в учебном корпусе имеются столовая площадью 696 м² на 120 посадочных мест. Рядом с учебным корпусом имеется общежитие, площадью 2392,6 количество спальных комнат - 65

В общежитии расположены:

- комнаты для самоподготовки;

- комната отдыха;

- зал для тенниса;

- душевые комнаты;

- бытовая комната.

Все здания колледжа в 2018 году прошли экспертизу на соответствие санитарным нормам и на соответствие противопожарным нормам, имеются соответствующие заключения.

В 2021 году на базе ОГТК создан центр проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия на 6 рабочих мест компетенции «Экономика и бухгалтерский учёт».

Вывод:

Материально-техническая база колледжа позволяет организовать обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих; по программам подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Для более качественного обучения необходимо оснащать кабинеты, лаборатории, мастерские новым современным оборудованием, машинами.

7.5 Финансовое обеспечение

ГПОУ ОГТК – образовательное учреждение профессионального образования, не ставящая перед собой основной целью извлечение прибыли и реализующая образовательные программы среднего профессионального образования.

В рассматриваемый период имела место устойчивая положительная динамика в области финансово-экономической деятельности. Финансирование осуществляется за счет средств от осуществления платной образовательной деятельности.

Большая часть расходов связана с выплатой заработной платы сотрудникам. Это обусловлено не только развитием Колледжа, повышением уровня заработной платы, но и тем фактором, что направление средств на оплату труда штатных работников Колледжа и привлекаемых специалистов-практиков имеет первостепенное значение для подготовки специалистов среднего звена;

- расходы, связанные с улучшением материальной базы колледжа;

- расходы на текущий ремонт и на содержание помещений. Для поддержания имущества в надлежащем состоянии, а также для осуществления контроля готовности аудиторного фонда к учебному процессу проводится ежедневный мониторинг состояния помещений.

Перед началом учебного года составляется Акт готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность, к новому учебному году, который подписывается директором колледжа и членами комиссии, в которую обязательно входит

представитель управления надзорной деятельности и профилактической работы министерства чрезвычайных ситуаций.

Анализируя в целом финансовое состояние Колледжа за отчетный период, можно констатировать рост поступления средств, оплаты труда работников; материально-техническая база Колледжа обновляется, проводятся текущие ремонты зданий и аудиторий. Большое внимание уделяется улучшению социально-бытовых условий, развитию социальной сферы Колледжа. Главной задачей развития социальной сферы является улучшение условий учебы, труда, быта и отдыха, поэтому деятельность Колледжа осуществляется по следующим направлениям:

- обеспечение своевременной выплаты заработной платы преподавателям и сотрудникам,
- создание благоприятных условий для учебы и труда путем поддержания в порядке и обновления аудиторного фонда, учебных лабораторий, производственных и служебных помещений,
- организация общественного питания,
- организация досуга студентов путем проведения различных культурно-массовых мероприятий и создания рекреационных уголков для студентов.

Структура доходов и расходов колледжа (объем в тыс. рублей)

Структура доходов 2023 г.	
Субсидия на выполнение государственного задания	83338,37
Собственные доходы учреждения	12169,09
Целевые субсидии	25101,17
Возмещение расходов от ФСС РФ, возврат дебиторской задолженности прошлых лет	-
Всего:	120608,63
Структура расходов 2023г.	
Субсидия на выполнение государственного задания, в т.ч.	89903,52
- приобретение оборудования	206,37
- ремонтные работы	-
- расходы на демонстрационный экзамен	200,61
Собственные доходы учреждения, в т.ч.	12391,45
- приобретение оборудования	566,26
- ремонтные работы	426,55
- расходы на демонстрационный экзамен	-
Целевые субсидии, в т.ч.	19538,21
- приобретение оборудования	-
- ремонтные работы	5966,70
- расходы на демонстрационный экзамен	117,18
- классное руководство (кураторство)	2973,99
Всего:	121833,18

Вывод: Исполнение бюджета за 2023 год составляет 100 %. Расходование средств субсидии на выполнение государственного задания, субсидии на иные цели производится в соответствии с планом финансовой хозяйственной деятельности бюджетного учреждения.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

С изменениями и дополнениями от: 15 февраля 2017 г.

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Наш показатель
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек	0
1.1.1	По очной форме обучения	человек	0
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек	0
1.1.3	По заочной форме обучения	человек	0
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек	1330
1.2.1	По очной форме обучения	человек	870
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	человек	0
1.2.3	По заочной форме обучения	человек	460
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц	9
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек	278
1.5	<i>Утратил силу</i>		
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	человек/ %	307/ 35,3%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/ %	-
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/ %	320/ 36,7%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/ %	51/ 47,2%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/ %	45/ 88,2%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/ %	45/ 88,2%
1.11.1	Высшая	человек/	20/

		%	39,2%
1.11.2	Первая	человек/ %	25/ 49%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/ %	50/ 94%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек/ %	0
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*		0
2.	Финансово-экономическая деятельность		
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	120608,63
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	2402,56
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	242,41
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	%	70
3.	Инфраструктура		
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	кв.м	22,76
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	единиц	0,05
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/ %	100%
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Единица измерения	7
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	человек/ %	7/ 0,5%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	единиц	7

	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	единиц	-
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	единиц	-
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	единиц	1
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	единиц	6
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	единиц	
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	0
4.3.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	человек	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.3.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	0
4.4.1	по очной форме обучения	человек	0

	здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	человек	-
	здоровья с другими нарушениями		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	человек	-
	здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)		
4.5.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	человек	0
	здоровья с нарушениями зрения		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	человек	0
	здоровья с нарушениями слуха		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	человек	0
	здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	человек	0
	здоровья с другими нарушениями		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	человек	0
	здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)		
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек	8
4.6.1	по очной форме обучения	человек	7
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	человек	0
	здоровья с нарушениями зрения		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	человек	0
	здоровья с нарушениями слуха		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	человек	1
	здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	человек	0
	здоровья с другими нарушениями		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	человек	6
	здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)		
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	человек	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	человек	-
	здоровья с нарушениями зрения		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	человек	-
	здоровья с нарушениями слуха		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	человек	-
	здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	человек	-
	здоровья с другими нарушениями		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	человек	-
	здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)		
4.6.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	человек	0
	здоровья с нарушениями зрения		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	человек	0
	здоровья с		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	человек	0
	здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	человек	0
	здоровья с другими нарушениями		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	человек	0

	здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)		
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	человек/ %	2/0,2%