

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Осинниковский горнотехнический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

по специальности: **21.02.12** Технология и техника разведки
месторождений полезных ископаемых

Уровень образования: **основное общее образование**
Срок обучения: **3 года 10 месяцев**

Квалификация: **техник - геолог**

Форма обучения: **очная**

Рабочая программа **преддипломной практики** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности **21.02.12** Технология и техника разведки месторождений полезных ископаемых

Организация – разработчик: Государственное профессиональное образовательное учреждение «Осинниковский горнотехнический колледж»

Разработчик: Бойко В.В., преподаватель ГПОУ ОГТК


Согласовано:
на заседании ЦМК
геологоразведочных дисциплин
от «19» 06 2017 г.
Л.А.Ленкина Л.А.Ленкина

УТВЕРЖДАЮ
Зам.директора по УПР ГПОУ ОГТК
Е.О. Ермишина
«21» 06 2017 г.

с участием социального партнера

Зам.исполнительного директора
АО «Запсибгеолсъемка»

Р.К.Алимбеков
«19» 06 2017 г.



1. Паспорт программы производственной практики (преддипломной)

1.1.Цели и задачи производственной (преддипломной) практики

Программа производственной (преддипломной) практики направлена на углубление обучающимся первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы) в организациях.

Производственная (преддипломная) практика обучающихся является завершающим этапом и проводится после освоения ОПОП СПО и сдачи обучающимися всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных планом учебного процесса по специальности 21.02.12 «Технология и техника разведки месторождений полезных ископаемых».

1.2. Требования к результатам освоения практики

Результатом освоения программы практики производственного обучения является овладение обучающимися следующими видами профессиональной деятельности:

ВПД.1 Ведение технологических процессов буровых работ

ПК 1.1Выбирать технологию бурения,конструкцию буровых сооружений, оборудование и инструменты.

ПК1.2Осуществлять монтаж и демонтаж буровых вышек и мачт.

ПК1.3Эксплуатировать и выявлять неисправности в работе основного, вспомогательного и транспортного оборудования.

ВПД 2 Ведение технологических процессов проходческих работ.

ПК2.1Выбирать технологию, оборудование элементы крепления, инструменты для поверхностных и подземных работ

ПК2.2Проводить проходку и крепление разведочных выработок.

ПК 2.3 Оформлять документацию и производить расчеты, связанные с горнопроходческими работами.

ВПД 3 Техническое обслуживание и ремонт бурового и горного оборудования.

ПК3.1Проводить периодические стандартные и сертификационные испытания.

ПК3.2Производить работу по ремонту бурового и горного оборудования.

ПК 3.3 Составлять эксплуатационную, испытательную и ремонтную документацию с использованием информационных технологий.

ВПД 4 Руководство персоналом структурного подразделения.

ПК4.1Организовать работу персонала на участке.

ПК4.2Проверять качество выполняемых работ.

ПК 4.3 Участвовать в оценке экономической эффективности производственной деятельности персонала подразделения.

ВПД 5 Выполнение работ по рабочим профессиям

- 11708 Горнорабочий
- 13590 Машинист буровой установки

В том числе профессиональными (ПК) компетенциями и общими компетенциями (ОК) – таблица

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.7.	Оформлять документацию по проходке скважин и производить расчеты, связанные с бурением.
ПК 2.6	Оформлять документацию и производить расчеты, связанные с горнопроходческими работами.
ПК 3.5	Составлять эксплуатационную, испытательную и ремонтную документацию с использованием информационных технологий.
ПК 4.3	Участвовать в оценке экономической эффективности производственной деятельности персонала подразделения.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно – коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

По окончании практики обучающийся сдает отчет в соответствии с содержанием индивидуального задания.

Индивидуальное задание на практику разрабатываются в соответствии с рабочей программой преддипломной практики.

1.3 База практики

Программа производственной (преддипломной) практики предусматривает выполнение студентами функциональных обязанностей на объектах профессиональной деятельности. При выборе базы практики учитываются следующие факторы:

- оснащённость современными аппаратно – программными средствами;
- оснащённость необходимым оборудованием;
- наличие квалифицированного персонала.

Закрепление баз практик осуществляется администрацией колледжа.

Производственная (преддипломная) практика проводится на основе прямых договоров, заключаемых между предприятием и колледжем.

Производственная (преддипломная) практика проводится в организациях выполняющих работы, оснащенных современными, высокопроизводительным оборудованием.

Командирование обучающихся на предприятия для прохождения практики производится по письменным запросам этих предприятий. Распределение обучающихся оформляется приказом директора колледжа.

1.4 Организация практики

Для проведения производственной (преддипломной) практики разработана следующая документация:

рабочая программа производственной (преддипломной) практики по специальности;

план-график консультаций и контроля за выполнением обучающимися программы производственной (преддипломной) практики;

договоры с предприятиями по проведению практики;

индивидуальные задания обучающимся.

В основные обязанности руководителя практики от колледжа входят:

установление связи с руководителями практики от организаций;

разработка и согласование с организациями программы, содержания и планируемых результатов практики;

осуществление руководства практикой;

контроль реализации программы и условий проведения практики организациями, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организация процедуры оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных им в ходе прохождения практики;

разработка и согласование с организациями формы отчетности и оценочного материала прохождения практики.

В период производственной (преддипломной) практики для обучающихся проводятся консультации по выполнению индивидуального задания по следующим основным разделам:

ознакомление с предприятием;

изучение работы отделов предприятия;

выполнение обязанностей дублёров инженерно-технических работников;

оформление отчётных документов по практике.

Обучающиеся при прохождении производственной (преддипломной) практики в организациях обязаны:

полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной (преддипломной) практики;

соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;

изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

1.5 Контроль работы обучающихся и отчётность

По итогам производственной (преддипломной) практики обучающиеся представляют отчёт по практике с выполненным индивидуальным заданием и аттестационный лист от руководителя практики от предприятия.

Текущий контроль прохождения практики осуществляется на основании плана – графика консультаций и контроля за выполнением обучающимся тематического плана производственной (преддипломной) практики.

Обучающиеся, не выполнившие план производственной (преддипломной) практики, не допускаются к государственной (итоговой) аттестации.

1.6 Рекомендуемое количество часов на освоение программы производственной практики (преддипломной):

Рабочая программа рассчитана на прохождение практики в объеме 4 недель (144 часа).

В том числе:

ПМ 01 – 36 часов

ПМ 02 – 36 часов

ПМ 03- 36 часов

ПМ 04 - 36 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

(преддипломной)

2.1. Объем преддипломной практики и виды учебной работы

Коды ПК	Наименование профессиональных модулей		Всего часов
1	2		3
ПК.1.7	ПМ 01 Введение технологических процессов буровых работ	Выбирать технологию бурения, конструкцию буровых сооружений, оборудование и инструменты	12
		Осуществлять монтаж и демонтаж буровых вышек и мачт.	6
		Эксплуатировать и выявлять неисправности в работе основного, вспомогательного и транспортного оборудования.	12
ПК.2.6	ПМ 02 Введение технологических процессов проходческих работ	Выбирать технологию, оборудование элементы крепления, инструменты для поверхностных и подземных работ	6
		Проводить проходку и крепление разведочных выработок.	6
		Оформлять документацию и производить расчеты, связанные с горнопроходческими работами.	6
ПК.3.5	ПМ 03 Техническое обслуживание и ремонт бурового и горного оборудования	Проводить периодические стандартные и сертификационные испытания.	6
		Производить работу по ремонту бурового и горного оборудования	24
		Составлять эксплуатационную, испытательную и ремонтную документацию с использованием информационных технологий.	6
ПК 4.3	ПМ 04 Руководство персоналом структурного подразделения	Организовать работу персонала на участке.	6
		Проверять качество выполняемых работ.	6
		Участвовать в оценке экономической эффективности производственной деятельности персонала подразделения.	6
		Выполнение работ по рабочим профессиям	42
	Всего		144

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (преддипломной) ПРАКТИКИ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Производственная (преддипломная) практика проводится в организациях выполняющих работы прогнозирования и поиск месторождений полезных ископаемых промышленного типа.

Ведение технологических процессов буровых проходческих работ.

Преддипломная практика должна обеспечивать дидактическую последовательность процесса формирования у обучающихся системы профессиональных знаний и умений, прививать обучающимся навыки самостоятельной работы по избранной специальности.

Рекомендуемые формы проведения практики:

работа по профилю специальности в качестве практиканта на рабочих местах или на рабочих должностях (в случае наличия вакансий) в организациях, на предприятиях различных организационно-правовых форм;

работа на рабочих местах в специализированных сезонных или студенческих отрядах по профилю специальности;

- работа на рабочих местах в учебно-производственных мастерских, учебных участках (цехах), а также в образовательных подразделениях организаций, имеющих соответствующую лицензию;

работа на рабочих местах в порядке индивидуальной подготовки у специалистов, прошедших аттестацию и имеющих соответствующую лицензию.

Допускается обучающемуся лично найти организацию и объект практики, соответствующие требованиям колледжа, представляющие интерес для практиканта, профиль работы, которых отвечает приобретаемой специальности.

При выборе рабочего места обучающимся необходимо руководствоваться, прежде всего, ФГОС его специальности, а также исходить из того, что на рабочем месте будущий специалист должен получить определенные практические навыки выполнения конкретной работы.

Профильные организации должны быть оснащены новейшим оборудованием, иметь прогрессивную технологию и совершенную организацию труда, а также располагать достаточным количеством квалифицированного персонала, необходимым для обучения обучающихся практическим навыкам и современным технологиям.

Общие требования к подбору баз практик:

В течение всего периода практики на обучающихся распространяются:

требования охраны труда;

трудовое законодательство Российской Федерации, в том числе в части государственного социального страхования;

правила внутреннего распорядка принимающей организации.

Обучающимся на время прохождения производственной практики, а также временно выполняющим работу по профессиям и должностям, предусмотренным Типовыми отраслевыми нормами, на время выполнения этой работы средства индивидуальной защиты выдаются в общеустановленном порядке.

Обеспечение обучающихся средствами индивидуальной и коллективной защиты возлагается на работодателя и за счет его средств (в соответствии с действующим законодательством).

Обучающимся, выполняющим обязанности бригадиров, помощникам и подручным рабочим, профессии которых предусмотрены в соответствующих Типовых отраслевых нормах, выдаются те же средства индивидуальной защиты, что и рабочим соответствующих профессий.

Обучающиеся должны бережно относиться к выданным в их пользование средствам индивидуальной защиты.

Работодатель обязан обеспечить информирование работников (обучающихся) о полагающихся им средствах индивидуальной защиты.

Во время работы работники (обучающиеся), профессии и должности которых предусмотрены в Типовых отраслевых нормах, обязаны пользоваться и правильно применять выданные им средства индивидуальной защиты. Работодатель принимает меры к тому, чтобы работники (обучающиеся) во время работы действительно пользовались выданными им средствами индивидуальной защиты. Работники (обучающиеся) не должны допускаться к работе без предусмотренных в Типовых отраслевых нормах средств индивидуальной защиты, в неисправной, неотремонтированной, загрязненной специальной одежде и специальной обуви, а также с неисправными средствами индивидуальной защиты.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Гланц А.А. «Справочник механика геологоразведочных работ», - Справ. пособ./

Гланц А.А., Алексеев В.В Недра, 2016

Блинов Г.А. «Справочное руководство мастера геологоразведочного бурения».

Справ. пособ. - Блинов Г.А. и др. Недра 2014

Родионов Н.С. «Горное и буровое оборудование», учебник /- Родионов Н.С., Ганзен Г.А. Недра 2014

Нормативные документы на материалы буровых и горных работ

Экономика отрасли.

Правила безопасности при геологоразведочных работах. Санкт-Петербург 2015г.

Правила противопожарного режима в Российской Федерации (постановление правительства № 390 от 25.04.2015г.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (преддипломной)

Контроль и оценка результатов освоения производственной (преддипломной) практики осуществляется преподавателем в процессе выполнения студентами работ на предприятии, а также сдачи студентом отчета по практике и аттестационного листа.