

Департамент образования и науки Кемеровской области
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Осинниковский горнотехнический колледж»

**ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ 03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ
ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ СТРОИТЕЛЬНО-
МОНТАЖНЫХ РАБОТ, ЭКСПЛУАТАЦИИ, РЕМОНТЕ И
РЕКОНСТРУКЦИИ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ**

по специальности среднего профессионального образования
08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»

2017

Программа профессионального модуля ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ, ЭКСПЛУАТАЦИИ, РЕМОНТЕ И РЕКОНСТРУКЦИИ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»

Организация-разработчик: ГОУ СПО ОГТК

Разработчики:

Калинина Т.П. преподаватель
Пигузова Т.К. преподаватель
Новожилова Н.А. преподаватель

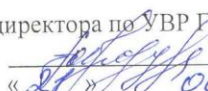

Согласовано:
на заседании ЦМК
строительно-экономических дисциплин

от «20»  2017 г.
Т.К.Пигузова

Главный инженер ООО Жилищно-эксплуатационного участка «РСВА»



Н.В. Пигузова

УТВЕРЖДАЮ
Зам.директора по УВР ГОУ СПО ОГТК
 Т.И. Образцова
«20»  06 2017 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	5
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 03 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ, ЭКСПЛУАТАЦИИ, РЕМОНТЕ И РЕКОНСТРУКЦИИ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»

Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов.

2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач.

3. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений.

4. Обеспечивать соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных и ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области строительства при наличии среднего (полного) общего образования.

1.2. Цели и задачи модуля - требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен **иметь:**

практический опыт:

ПО 1 осуществления планирования деятельности структурных подразделений при строительстве и эксплуатации зданий и сооружений;

ПО 2 обеспечения деятельности структурных подразделений;

ПО 3 контроля деятельности структурных подразделений;

ПО 4 обеспечения соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов;

уметь:

У1 планировать последовательность выполнения производственных процессов с целью эффективного использования имеющихся в распоряжении ресурсов;

У2 оформлять заявку обеспечения производства строительно-монтажных работ материалами, конструкциями, механизмами, автотранспортом, трудовыми ресурсами;

У3 определять содержание учредительных функций на каждом этапе производства;

У4 составлять предложения по повышению разрядов работникам, комплектованию количественного профессионально-квалификационного состава бригад;

У5 производить расстановку бригад и не входящих в их состав отдельных работников на участке;

У6 устанавливать производственные задания;

- У7 проводить производственный инструктаж;
- У8 выдавать и распределять производственные задания между исполнителями работ (бригадами и звеньями);
- У 9 делить фронт работ на захваты и делянки;
- У 10 закреплять объемы работ за бригадами;
- У 11 организовывать выполнение работ в соответствии с графиками и сроками производства работ;
- У 12 обеспечивать работников инструментами, приспособлениями, средствами малой механизации, транспортом, спецодеждой, защитными средствами;
- У 13 обеспечивать условия для освоения и выполнения рабочими установленных норм выработки;
- У 14 обеспечивать соблюдение законности на производстве;
- У 15 защищать свои граждански, трудовые права в соответствии с законодательными и нормативными правовыми актами;
- У 16 организовывать оперативный учет выполнения производственных заданий;
- У 17 оформлять документы по учету рабочего времени, выработки, простоев;
- У 18 пользоваться основными нормативными правовыми актами по охране окружающей среды;
- У 19 проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности;
- У 20 использовать экобиозащитную технику;
- У 21 обеспечивать соблюдение рабочими требований охраны труда и техники безопасности на рабочих местах;
- У 22 проводить аттестацию рабочих мест;
- У 23 разрабатывать и осуществлять мероприятия по предотвращению производственного травматизма;
- У 24 вести надзор за правильным и безопасным использованием технических средств на строительной площадке;

У 25 проводить инструктаж по охране труда работников на рабочем месте в объеме инструкций с записью в журнале инструктажа;

знать:

3 1 научно-технические достижения и опыт организации строительного производства;

3 2 научную организацию рабочих мест;

3 3 принципы и методы планирования работ на участке;

3 4 приемы и методы управления структурными подразделениями, при выполнении ими производственных задач;

3 5 нормативно-техническую и распорядительную документацию по вопросам организации деятельности строительных участков;

3 6 формы организации труда рабочих;

3 7 общие принципы оперативного планирования производства строительномонтажных работ;

3 8 гражданское, трудовое, административное законодательство;

3 9 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

3 10 действующее положение по оплате труда работников организации (нормы и расценки на выполненные работы);

3 11 нормативные документы, определяющие права, обязанности и ответственность руководителей и работников;

3 12 формы и методы стимулирования коллективов и отдельных работников;

3 13 основные законодательные нормативные акты в области охраны труда и окружающей среды;

3 14 инженерные решения по технике безопасности при использовании строительных машин и оборудования;

3 15 требования по аттестации рабочих мест;

3 16 основы пожарной безопасности;

3 17 методы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях;

3 18 технику безопасности при производстве работ;

3 19 организацию производственной санитарии и гигиены.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы

профессионального модуля: всего - 351 час, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 351 час, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 235 часов;

самостоятельной работы обучающегося

117 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Управление деятельностью структурных подразделений**, в том числе профессиональными (ПК), общими (ОК) и дополнительными (ДК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно -монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов.
ПК 3.2	Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач.
ПК 3.3	Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений.
ПК 3.4	Обеспечивать соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных и ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессио-

	нальной деятельности.
ДК 3.1	Организация мероприятий по охране труда на строительной площадке в условиях холодного климата.
ДК 3.2	Изучение основных отраслей права гражданского, трудового, административного. Необходимые знания для ориентирования в решении проблем возникающих при осуществлении профессиональной деятельности.
ДК 3.3.	Техника безопасности при выполнении строительно-монтажных работ и ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 03

Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительного-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. Учебная нагрузка)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i>	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Раздел 1. ПМ 03.01 Планирование, организация и осуществление контроля за деятельностью структурных подразделений	72	48	16		24				
ПК 3.4 ДКЗ.1, ДКЗ.3	Раздел 2. ПМ 03.01 Охрана труда и окружающей среды, пожарная безопасность при производстве строительного-монтажных работ	125	84	34		42				
ДКЗ.2	Раздел 3. ПМ 03.01 Решение профессиональных задач с применением норм гражданского, трудового, административного законодательства	90	60	20		30				
ПК 3.1, ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.5	Раздел 5. ПМ 03.01 Менеджмент организации	64	42	14		21				
	ПП.03 Организация деятельности структурных подразделений									72
	Всего:	351	235	84		117				72

3.2.Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ 03)

Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительного-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	
1	2	3	4	
МДК 03. 01 Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительного-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений				
Раздел 1 Планирование, организация и осуществление контроля за деятельностью структурных подразделений				
Тема 1.1 Научная организация труда, планирование и организация деятельности строительных участков	Содержание	28	2	
	1	Функции управления деятельностью строительного подразделения: планирование, организация, оперативное управление.	12	
	2	Основные понятия строительного производства. Профессии , специальности, квалификации рабочих, ЕТКС.		
	3	Виды структурных подразделений, обеспечивающих выполнение строительных работ, формы организации труда рабочих.		
	4	Основные виды норм затрат труда и методы его нормирования, классификация затрат рабочего времени.		
	5	Принципы и методы планирования работ на участке. Тарифное и техническое нормирование, производительность труда, выработка, норма выработки, норма времени, трудоемкость, показатели и резервы роста производительности труда.		
	6	Нормативно-техническая и распорядительная документация по вопросам организации деятельности строительных участков.		
	Практические занятия		4	
	1.	Составление распорядительной документации по вопросам организации деятельности строительных участков		
	2.	Расчет состава бригады		
Самостоятельная работа				
	Работа с ЕТКС. Работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами. Изучение нормативных материалов	12		
Тема 1.2. Управление структур-	Содержание учебного материала	14	2	

ными подразделениями и персоналом строительно-монтажных организаций	1	Структура управления строительным производством, видов строительных организаций. Функции строительных структурных подразделений	10			
	2	Приемы и методы управления структурными подразделениями при выполнении ими производственных задач.				
	3	Функции административно-управленческого и линейного персонала строительной организации, должностных обязанностей линейного персонала строительной организации				
	4	Формы и методы стимулирования коллективов и отдельных работников, методы планирования деловой карьеры, способы управления конфликтами и борьбы со стрессом.				
	5	Сущность профессиональной ориентации персонала, способы социальной адаптации в коллективе.				
		Самостоятельная работа	4			
		Презентация «Методы управления структурными подразделениями»				
Тема 1.3. Обеспечение работы структурных подразделений и осуществление контроля за деятельностью структурных подразделений	Содержание		26	2		
	1	Нормативно-техническая и распорядительная документацию по вопросам организации деятельности строительных участков.	10			
	2	Системы контроля производства. Технологическая документация, графики производства работ.				
	3	Производственное задание, документация.				
	4	Оперативный учет выполненных заданий. Учет рабочего времени, выработки. Простой, виды простоев, документация, оформляемая при простое.				
	5	Материально-технические ресурсы. Формы организации материально-технического снабжения. строительства. Органы материально-технического снабжения и их функции.				
	Практическое занятие		12			
	3	Оформление заявки по обеспечению производства строительно-монтажных работ материалами, конструкциями, трудовыми ресурсами, механизмами и автотранспортом				
	4	Расстановка бригад и не входящих в их состав отдельных работников на участке				
	5	Распределение производственных заданий между исполнителями (бригадами и звеньями). Деление фронта работ на захватки и деянки.				
	6	Расчет норм выработки и величины оплаты труда в организации				
	7	Оформление документов по учету рабочего времени, выработки, простоев				
	8	Документальное оформление операций по отпуску, реализации и прочему выбытию товарно-материальных запасов				
		Самостоятельная работа			4	
		СРС Доклад «Простой, виды простоев, документация, оформление при простое»				
Консультации по разделу №1			4			
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 1			72			
Раздел 2. Охрана труда и окружающей среды, пожарная безопасность при производстве строительно-монтажных работ						

Тема 2.1. Управление безопасностью труда	Содержание		8	2
	1.	Введение.		
	2.	Правовые, нормативные и организационные основы безопасности труда.		
	3.	Государственный контроль в области охраны труда		
	4.	Экономические механизмы управления безопасностью труда.		
	Практические занятия		2	
	1.	Расследование, оформление и учёт несчастных случаев		
Тема 2.2. Идентификация и воздействие на человека негативных факторов производственной среды.	Содержание		4	2
	1.	Классификация и номенклатура негативных факторов.		
	2.	Источники и характеристика негативных факторов. Воздействие их на организм человека.		
Тема 2.3. Защита человека от вредных и опасных производственных факторов.	Содержание		12	2
	1.	Защита человека от негативных физических факторов.		
	2.	Защита человека от химических и биологических факторов.		
	3	Защита человека от поражения электрическим током.		
	4	Защита человека от опасности механического травмирования.		
	5	Защита человека от опасных факторов комплексного характера.		
	6	Пожарная безопасность		
	Практическое занятие		12	
	1	Средства индивидуальной защиты от поражающих негативных факторов		
	2	Разработка мероприятий по защите от шума.		
	3	Техника безопасности при эксплуатации подъёмно-транспортного оборудования. Мероприятия по охране труда.		
	4	Устройство заземлителей. Переносные заземлители.		
	5..	Устройство виброизоляторов.		
6	Первичные средства пожаротушения			
Тема 2.4. Обеспечение комфортных условий.	Содержание		4	2
	1.	Микроклимат помещений. Температурно-влажностный режим.		
	2.	Освещение.		
	Практическое занятие		2	
	1.	Расчёт общего освещения.	2	
Тема 2.5. Психофизические основы безопасности труда.	Содержание		8	2
	1.	Психофизические и эргономические основы безопасности труда.		
	2	Оказание помощи человеку, пораженному электрическим током.		
	3.	Оказание первой помощи при несчастных случаях.		
	4.	Безопасная организация строительной площадки.		
	Практическое занятие		8	
1	Разработка знаков безопасности	2		

	2	Устройство подкрановых путей	2	
	3	Экскурсия на строительную площадку	4	
Тема 2.6. Техника безопасности при выполнении строительно – монтажных работ.	Содержание		14	
	1	Техника безопасности при выполнении работ нулевого цикла		
	2	Техника безопасности при выполнении каменных работ		
	3	Техника безопасности при выполнении монтажных работ		
	4	Техника безопасности при выполнении штукатурно-малярных работ		
	5	Техника безопасности при выполнении стекольных работ и кровельных работ		
	6	Техника безопасности при эксплуатации строительных машин и механизмов		
	7	Техника безопасности при выполнении сварочных работ		
	Практическое занятие		10	
	1	Конструкции лесов, подмостей, стремянок, лестниц и техника безопасности при их эксплуатации	2	
	2	Техника безопасности при газо и электросварочных работах	2	
	3	Разработка указаний по ТБ при монтаже ж/б панелей	2	
	4	Разработка инструкций по ТБ для малярных работ	2	
	5	Разработка мероприятий по защите окружающей среды в условиях строительной площадки	2	
Самостоятельная работа при изучении раздела 2 ПМ 03			42	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Таблица нормативных источников 2. Решение ситуационных задач. 3. Составление конспекта «Общественный контроль в области охраны труда». 4. Составление конспекта «Виды инструктажей». 5. Составление таблицы «Негативные факторы». 6. Вычерчивание схем. 7. Вычерчивание схемы вентиляторов. 8. Составление конспекта. 9. Вычерчивание молниеотводов. 10. Составление доклада по теме на выбор. 11. Вычерчивание светильников. 12. Конспектирование текста. 13. Разработка мероприятий по организации рабочего места 14. Составление доклада по теме на выбор 				
Консультации по разделу №2				
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 2			126	
Раздел 3 Решение профессиональных задач с применением норм гражданского, трудового, административного законодательства				
Тема 3.1	Содержание		12	

Право и экономика	1.	Введение. Понятие экономики и экономических отношений. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки.		2
	2.	Субъекты предпринимательской деятельности, их признаки. Понятие собственности в экономической науке. Собственность в юридическом смысле.		
	3.	Правовой статус индивидуального предпринимателя. Гражданская правоспособность и дееспособность. Утрата статуса индивидуального предпринимателя.		
	4.	Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности. Лицензирование юридических лиц. Реорганизация юридических лиц. Порядок ликвидации юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц.		
	Практическое занятие			
	1.	Составление таблицы схемы «Публично-правовое регулирование предпринимательской деятельности»		
Тема 3.2 Труд и социальная защита	Содержание		18	2
	1.	Понятие трудового права. Система трудового права. Источники трудового права. Трудовые правоотношения. Трудовая правосубъектность		
	2.	Понятие и виды занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Повышение квалификации и переподготовке безработных граждан.		
	3.	Понятие и содержание трудового договора. Виды трудового договора. Общий порядок заключения трудового договора. Испытание при приеме на работу. Изменение трудового договора. Отстранение от работы. Прекращение трудового договора.		
	4.	Понятие рабочего времени, его виды. Сверхурочное рабочее время. Совместительство. Понятие и виды времени отдыха.		
	5.	Понятие оплаты труда и заработной платы. Система оплаты труда. Порядок и условия выплаты заработной платы. Удержания из заработной платы работника		
	6.	Понятие дисциплины труда. Методы обеспечения трудовой дисциплины. Поощрение работников. Понятие дисциплинарной ответственности, ее виды. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарного взыскания.		
	7.	Понятие, виды и условия возникновения материальной ответственности. Материальная ответственность работодателя перед работником. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю. Порядок возмещения ущерба, причиненного работодателю		
	8.	Понятие трудовых споров, их виды. Понятие индивидуального трудового спора. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в комиссии по трудовым спорам и в суде. Понятие коллективного		

		трудового спора. Порядок рассмотрения коллективного трудового спора в примирительной комиссии, с участием посредника и в трудовом арбитраже. Понятие забастовки. Право на забастовку. Незаконная забастовка		
	9.	Социальное обеспечение в РФ. Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи. Понятие пенсии, виды пенсий. Условия и порядок назначения пенсии.		
	Практическое занятие		16	
	1.	Составление договора гражданско-правового характера (договор подряда)		
	2.	Составление резюме в органы службы занятости		
	3.	Составление анкеты, и заявление при приеме на работу, заявление о предоставлении очередного отпуска, заявление на увольнение		
	4.	Составление трудового договора		
	5.	Составление договора о материальной ответственности работника		
	6.	Составление таблицы – схемы современного российского законодательства заработной платы работника.		
	7.	Составление Таблицы -схемы правового регулирования дисциплины труда работника на производстве		
	8.	Составление жалобы - заявления работника в комиссию по трудовым спорам, исковое заявление в суд		
Тема 3.1 Административное право	Содержание		10	
	1.	Понятие административного права, его предмет. Административное правонарушение. Субъекты, Объекты административного правонарушения. Объективная и субъективная сторона правонарушения		2
	2.	Понятие административной ответственности, её признаки Административная ответственность. Виды административных наказаний. Назначение административного наказания		
	Практические занятия		2	
	1	Составление протокола об административном правонарушении и привлечения лица к административной ответственности		
Самостоятельная работа при изучении раздела 3 ПМ 03			30	
	1.	Нормативно-правовые документы в строительстве РФ.		
	2.	Составить схему «Виды договоров оказания ремонтно-строительных работ» договор подряда		
	3.	Место и значение каждого источника трудового права в этой системе.		
	4.	Порядок установления рабочего времени		
	5.	Оплата труда работника в условиях, отклоняющихся от нормальных.		
	6.	Порядок обжалования и снятия дисциплинарного взыскания.		
	7.	Какие гарантии установлены законодательством для работников, участвующих в забастовке?		
	8.	Медицинская помощь. Пособие по временной нетрудоспособности, по беременности и родам.		
	9.	Виды административных наказаний		

Консультации по разделу №3		
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 3.	90	

Раздел 4. ПМ.03 Менеджмент организации			
Тема 4.1 Элементы организации и процесса управления.	Содержание	24	2
	1. Понятие и сущность менеджмента. Функции управленческой деятельности.	10	
	2. Элементы организации и процесса управления. Понятие организации.		
	3. Сущность управленческой деятельности. Объект и субъект управления. Уровни управления.		
	4. Структура и форма организаций.		
	5. Характеристика основных функций управления. Система менеджмента качества. Контроль знаний.		
	Практические занятия	6	
	1. Практическое занятие № 1. «Влияние факторов внешней и внутренней среды на деятельность предприятия (организации)»		
	2. Практическое занятие № 2. «Стратегическое планирование»		
	3. Практическое занятие № 3. «Разработка организационной структуры предприятия».		
	Самостоятельная работа		
	СРС: Доклад «Менеджмент как искусство. Эволюция управленческой мысли»	8	
	СРС: Презентация «Зарубежные школы менеджмента»		
Тема 4.2 Методы управления.	Содержание	29	2
	6 Система управления и классификация методов управления.	14	
	7 Роль руководящих кадров в обеспечении эффективности управления организацией.		
	8 Организация деятельности кадровых служб. Подбор персонала.		
	9 Содержание и виды управленческих решений. Принятие решений в нестандартных ситуациях.		
	10 Мотивация и потребности персонала.		
	11 Способности личности, как залог успешности профессиональной деятельности. Методы социальной адаптации в коллективе.		
	12 Структура личностно-деловых характеристик руководителя. Способы планирования деловой карьеры. Этика делового общения.		
	Практическое занятие	6	
	4 Практическое занятие № 4. «Формирование системы мотивации и стимулирования труда»		
	5 Практическое занятие № 5. «Разработка системы контроля»		
	6 Практическое занятие № 6. «Методы и стили менеджмента»		
	Самостоятельная работа		
	СРС: «Понятие и характеристика стилей руководства» подготовка презентации.	10	
	СРС: Корпоративная культура. Поведение в конфликтной ситуации.		
СРС: Презентация «Реклама продукта предприятия»			
Тема 4.3. Производственный менеджмент	Содержание	6	
	13 Продукт как основа маркетинга и производственного менеджмента Характеристика предложения продукта предприятием. Свойства продукта и их оценки. Позиционирование продукта. Тестирование.	4	
	14 Товарный знак. Торговая марка. Нематериальные активы предприятия. Интеллектуальная собственность. Деловая репутация предприятия, как часть производственного менеджмента. Результаты тестирования.		

	Практическое занятие	2	
	7 Практическое занятие № 7. «Принятие управленческих решений» (де-ловая игра).		
Консультации по разделу №4		4	
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 4.		64	
Производственная практика ПП03 (по профилю специальности)		72	
Виды работ: осуществление оперативного планирования деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов; обеспечение деятельности структурных подразделений при выполнении производственных задач; контроль деятельности структурных подразделений; обеспечение соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительно-монтажных работ, ремонтных и работ по реконструкции строительных объектов; участие в подготовке и проведении подрядных торгов;			
ИТОГО ПО ПМ 03		352/424	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов

1. оперативного управления деятельностью структурных подразделений,
2. технологии и организации строительных процессов,
3. безопасности жизнедеятельности и охраны труда,
4. лаборатории информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета оперативного управления деятельностью структурных подразделений:

автоматизированное рабочее место преподавателя, посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся), комплекты нормативной литературы (по количеству обучающихся), комплекты документации по оперативному планированию, контролю и учету, комплект бланков производственной и технологической документации (по количеству обучающихся) демонстрационный комплекс «Оперативное управление деятельностью структурных подразделений».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета безопасности жизнедеятельности и охраны труда:

автоматизированное рабочее место преподавателя, посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся), комплекты нормативной литературы (по количеству обучающихся), демонстрационный комплекс «Безопасность жизнедеятельности в условиях производства».

Технические средства обучения: телевизор, видеоплеер, мультимедийное оборудование (экран, мультимедиа проектор, ноутбук), компьютер, принтер, сканер, копир, лицензионное программное обеспечение профессионального назначения.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

компьютеры (по количеству обучающихся), сервер, локальная сеть, выход в глобальную сеть, проектор, экран, плазменная панель, комплект учебно-методической документации, профессиональные прикладные программы.

материалы, технологическая и производственная документация.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, ЭБС, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы
Основная литература на базе ЭБС

Основная литература:

Раздел 1,2,3,4

1. Леонтьева, Л.С. Организация производства: учебник и практикум для СПО/ под редакцией Л.С. Леонтьевой, В.И. Кузнецова. – М.: Издательство Юрайт, 2014г. – 305с. – Серия: Профессиональное образование.
2. Серов, В.М. Организация и управление в строительстве: учеб.пособие для студ. высш.учеб.заведений/В.М.Серов, Н.А.Нестирова, А.В.Серов- М: издательский центр «Академия», 2014.-432с.
3. Базаров Т.Ю.Управление персоналом: учебник для студ.учреждений сред.проф.образования/Т.Ю. Базаров.-13-е изд.,перераб. и доп.- М.:Изд.центр «Академия», 2015.- 320 с.
4. Казначевская Г.Б. Менеджмент: Уч.пособие.- М.: Ростов-на-Дону,Феникс, 2014.- 347 с.
5. Девисилов В. А Охрана труда.[Текст]:Учебник для СПО./В.А.Девясилов .- М.: ФОРУМ, 2015.- 496 с.
6. Зенин, И.А. Гражданское право. Общая и особенная части: учебник / И.А. Зенин. - М.: Издательство Юрайт, 2014. – 616 с.
7. Мардалиев, Р.Т. Гражданское право: учебное пособие / Р.Т. Мардалиев. - СПб.: Питер, 2015. – 256 с.
8. Мигачев, Ю.И. Административное право РФ: учебник / Ю.И. Мигачев. - М.: Издательство Юрайт, 2013. – 444 с.
9. Микушина, М.Н. Труд в законе/ М.Н. Микушина. - Новосибирск: ИЦ «Мысль», 2013. — 248 с.

10. Микушина, М.Н. Трудовой договор/ М.Н. Микушина. - Новосибирск: ИЦ «Мысль», 2013. — 220 с.
11. Микушина, М.Н. Кадровые документы: оформляем без ошибок [Текст]/ М.Н. Микушина. - Новосибирск: ИЦ «Мысль», 2014. — 96 с.
12. Орловский, Ю.П. Трудовое право России: учебник / Отв. ред. А.Ф. Нуртдинова. - М.: Юрид. фирма «КОНТРАКТ»: «ИНФРА-М», 2015. – 648 с.
13. Попов, Л.Л. Административное право РФ: учебник / Л.Л. Попов. - М.: Издательство Юрайт; ИД Юрайт, 2014. – 447 с.
14. Полукаров В.Л. Основы менеджмента: учебное пособие – М.: ИНФРА - М, 2015. - 240с.
15. Рузавин Р.И. Методология научного исследования. – ЮНИТИ-ДАНА, 2013.
16. Румынина, В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. [Текст]: Учебник/В.В.Румынина.-6-е изд., стер. М.: АКАДЕМИЯ, 2014.- 192 с.
17. Румынина, В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учеб. пособие для сред. проф. учеб. заведений / В.В. Румынина – 6-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 192 с.
18. Рыженков, А.Я. Трудовое право России: учебник / А.Я. Рыженков, В.М. Мелихов, С.А. Шаронов; под общ. ред. А.Я. Рыженкова. – М.: Издательство Юрайт; ИД Юрайт, 2015. – 533 с.
19. Сошникова, Т.А. Трудовое право в схемах с комментариями/ Т.А. Сошникова. – М.: Эксмо, 2013, - 240 с.
20. Соловьева Н.Н. Основы подготовки к научной деятельности и оформлению ее результатов.-М.: Издательство АПК и ПРО, 2013. - 102с.
21. Семенов А.К., Набоков В.И. Основы менеджмента: учебник – М.: Академия, 2013. - 556с.
22. Усачева И.В. Методика информационно-поисковой деятельности. - М., 2014
23. Щуко, Л.П. Справочник по трудовому законодательству работника и работодателя [Текст] / Л.П. Щуко. - СПб.: Питер, 2013. – 416 с.

24. Строительство. Архитектура. <http://www.window.edu.ru>>Библиотека>
25. Каталог образовательных интернет ресурсов <http://www.edu.ru/modules.php>
26. Электронные библиотеки : <http://www.pravoteka.ru/>, <http://www.zodchii.ws/>,
27. Специализированный портал по информационно-коммуникационным технологиям в образовании <http://www.ict.edu.ru>
28. Федеральный портал "Инженерное образование" <http://www.techno.edu.ru>
29. Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал. <http://www.eup.ru>
30. Образцы заявлений, жалоб в суд, вступившие в законную силу судебные акты. Обзоры нормативно правовых актов, новости [Электронный ресурс]: сайт Государственной автоматизированной системы «Правосудие» /<http://www.sudrf.ru>
31. Гражданско-правовые последствия гибели объекта недвижимого имущества [Электронный ресурс]: Статьи по гражданскому праву - Режим доступа - <http://urteh.ru> – Режим доступа - <http://Stati-po-grazhdanskomu-pravu-3>, свободный. – Загл. с экрана.
32. Нормативно-правовые акты:
33. Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г.), с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 г. № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 г. № 7-ФКЗ.
34. Гражданский кодекс РФ (часть первая) от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (принят ГД РФ 21.10.1994 г.), ред. от 27.07.2010 г.
35. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (ред. от 29.12.2010 г.)
36. Кодекс РФ об административных правонарушениях, введен в действие с 01.07.2002 г. ФЗ от 30.12.2001 г. № 196-ФЗ, ред. от 23.07.2010 г. № 175-ФЗ.
37. Гражданский процессуальный кодекс РФ от 14.11.2002 г. № 138-ФЗ, ред. от 23.07.2010 г. № 178-ФЗ.
38. ФЗ от 26.10.2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (ред. от 27.07.2010 г.)

39. ФЗ от 26.12.1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (ред. от 28.12.2010 г.)
40. ФЗ от 08.02.1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (ред. от 28.12.2010 г.)
41. ФЗ от 08.08.2001 г. № 134-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)», в ред. от 30.07.2010 г. № 242-ФЗ.
42. Закон РФ от 19.04.1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в РФ» (ред. от 27.07.2010 г.)
43. ФЗ от 08.08.2001 г. №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (ред. от 19.05.2010 г.)
44. ФЗ от 15.12.2001 г. № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в РФ» (ред. от 16.10.2010 г.)
45. ФЗ от 17.12.2001 г. № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в РФ», ред. от 27.07.2010 г. № 227-ФЗ.
46. ФЗ от 24.10.1997 г. № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в РФ» (ред. от 24.07.2009 г. № 213-ФЗ)
47. ФЗ от 19.06.2000 г. № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» (ред. от 24.07.2009 г. № 213-ФЗ)
48. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 16.11.2006 г. № 52 «О применении судами законодательства, регулирующего материальную ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю».
49. Федеральным закон от 29.12.2006 г. N 255-ФЗ "Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством" (в ред. от 08.12.2010 г. N 343-ФЗ).

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием реализации модуля ПМ.03. является освоение производственной практики для получения профессиональных навыков ПП.03 Организация деятельности структурных подразделений.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля ПМ.03. «Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений».

4.5. Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой.

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели профессиональных дисциплин.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 3.1 Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно - монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов.</p>	<p>Планирование последовательности выполнения производственных процессов с целью эффективного использования имеющихся в распоряжении ресурсов и в соответствии с требованиями технологической документации.</p> <p>Определение содержания учредительных функций на каждом этапе производства в соответствии с требованиями должностных инструкций и локальных нормативных актов предприятия.</p> <p>Составление предложения по повышению разрядов работникам, комплектованию количественного профессионально-квалификационного состава бригад в соответствии с требованиями нормативной документации.</p>	<p>Анализ и оценка результатов тестирования, экзамена с включением защиты и презентации исследовательской работы.</p> <p>Анализ и оценка защиты отчетных работ по практическим занятиям.</p> <p>Оценка деятельности на практическом занятии.</p>
<p>ПК 3.2 Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач.</p>	<p>Организация выполнения работ в соответствии с графиками и сроками производства работ:</p> <p>расстановка бригад и не входящих в их состав отдельных работников на участке, установление производственного задания,</p> <p>Проведение производственного инструктажа в соответствии с требованиями нормативной документации и видом работ.</p> <p>Организация выполнения работ в соответствии с графиками и сроками производства работ:</p> <p>выдача и распределение производственных заданий между исполнителями работ (бригадами и звеньями), деление фронта работ на захватки и делянки, закрепление объемов работ за бригадами.</p> <p>Организация выполнения работ в соответствии с графиками и сроками производст-</p>	<p>Анализ и оценка результатов тестирования, экзамена.</p> <p>Анализ и оценка защиты отчетных работ по практическим занятиям.</p> <p>Оценка деятельности на практическом занятии.</p>

	<p>ва работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформление заявки по обеспечению производства строительного-монтажных работ материалами, конструкциями, механизмами, автотранспортом, трудовыми ресурсами, инструментами, приспособлениями, средствами малой механизации, транспортом, спецодеждой, защитными средствами в соответствии с требованиями технологической и нормативной документации. 	
<p>ПК 3.3 Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений.</p>	<p>Организация оперативного учета выполненных производственных заданий в соответствии с требованиями технологической документации и локальных нормативных актов предприятия.</p> <p>Оформление документов по учету рабочего времени, выработки в соответствии с требованиями нормативной документации и локальных нормативных актов предприятия</p> <p>Оформление документов по учету простоев в соответствии с требованиями нормативной документации и локальных нормативных актов предприятия.</p>	<p>Анализ и оценка результатов тестирования, экзамена.</p> <p>Анализ и оценка защиты отчетных работ по практическим занятиям.</p> <p>Оценка деятельности на практическом занятии.</p>
<p>ПК 3.4 Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительного-монтажных и ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов.</p>	<p>Использование основных нормативных документов по охране труда при проведении анализа травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Проведение инструктажа по охране труда работников на рабочем месте в объеме инструкций с записью в журнале инструктажа в соответствии с требованиями нормативной документации.</p> <p>Проведение мероприятий по аттестации рабочих мест в соответствии с нормативными требованиями.</p> <p>Обеспечение соблюдения рабочими требований охраны труда и техники безопасности на рабочих местах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка и осуществление мероприятий по предотвращению производственного травматизма; - ведение надзора за правильным и безопасным использованием технических средств на строительной площадке, в соответствии с нормативными требованиями. 	<p>Анализ и оценка результатов контрольных заданий, экзамена.</p> <p>Анализ и оценка защиты отчетных работ по практическим занятиям.</p> <p>Оценка деятельности на практическом занятии.</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих и дополнительных компетенций, обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к профессии: - выполнение заданий самостоятельной работы и отчетных работ по практическим занятиям и практике, с использованием различных источников, в том числе периодических изданий по специальности и литературы описывающей с инновационные строительные технологии, участие в конкурсах по профессии, конференциях и других мероприятиях профессиональной направленности.	Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении заданий работ производственной практики.
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Выбор последовательности действий, методов и способов выполнения профессиональных задач позволяющих достичь поставленных целей, с высокими показателями эффективности и качества.	
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Выполнение анализа ситуации, решение сложившихся ситуаций, выполнение анализа и коррекции результатов принятых решений, демонстрация ответственности за результаты принятых решений.	
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Использование разнообразных используемых источников, включая источники информационно-коммуникационных технологий для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития, структурирование информации, проведение анализа достоверности информации и степени	
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Использование информационно-коммуникационных технологий при выполнении заданий самостоятельной работы, заданий на практических занятиях, заданий на практике по модулю.	

ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Владение способами бесконфликтного общения в коллективе, Соблюдение принципов профессиональной этики, Выполнение обязанностей в соответствии с распределением групповой деятельности, Решение поставленных задач во взаимодействии с коллегами Проявление взаимовыручки и взаимопонимания в сложных ситуациях.	
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Выполнение анализа и коррекции результатов работы команды (подчиненных), организация коллектива для достижения эффективного результата, принятие на себя ответственности за результаты командной работы.	
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Выполнение плана повышения квалификации и плана индивидуальной образовательной траектории в области профессионального образования, выполнение анализа достигнутых результатов и планирование дальнейшего повышения уровня личностного развития.	
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Выполнение анализа инноваций и восприятие инноваций с целью использования в профессиональной деятельности.	

Результаты освоения дополнительных компетенций	Основные показания оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ДК 1 Организация мероприятий по охране труда на строительной площадке в условиях холодного климата.	1.Питьевой режим, тепловой режим 2. Нормативная база 3. Спец.одежда	Анализ и оценка результатов контрольных заданий, экзамена. Анализ и оценка защиты отчетных работ по практическим занятиям. Оценка деятельности на практическом занятии.
ДК 2 Изучение основных отраслей права гражданского, трудового, административного. Необходимые знания для ориентирования в решении проблем возникающих при	1. Гражданский кодекс 2. Трудовой кодекс 3. Административный кодекс 4. Коллективный договор 5. Разбор проблемных ситуаций	Анализ и оценка результатов контрольных заданий, экзамена. Анализ и оценка защиты отчетных работ по практическим занятиям. Оценка деятельности на практическом

<p>осуществлении профессиональной деятельности.</p>	<p>профессиональной деятельности на основе Комментариев к трудовому кодексу.</p>	<p>занятии.</p>
<p>ДК 3 Техника безопасности при выполнении строительно-монтажных работ и ремонтных работ и работ по реконструкции строитель- ных объектов.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.Техника безопасности при выполнении работ нулевого цикла 2.Техника безопасности при выполнении каменных работ 3.Техника безопасности при выполнении монтажных работ 4.Техника безопасности при выполнении малярно - штукатурных работ 5.Техника безопасности при выполнении стекольных работ и кровельных работ 6.Техника безопасности при эксплуатации строительных машин и механизмов 7.Техника безопасности при выполнении сварочных работ 	<p>Анализ и оценка результатов контрольных заданий, экзамена. Анализ и оценка защиты отчетных работ по практическим занятиям. Оценка деятельности на практическом занятии.</p>